

ATA DA 297ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CFESS, ocorrida nos dias 14 a 17 de agosto de 2025, GESTÃO (2023-2026): Que nossas vozes ecoem vida-liberdade.

Aos quatorze dias até os dezessete dias do mês de agosto de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se, de modo presencial na sala do Conselho Pleno na sede do CFESS, localizada em Brasília-DF, as (os) conselheiras (os) constantes da lista de presença em termo próprio, para participarem da 297ª Reunião Ordinária de Conselho Pleno, conforme convocação, por meio da Comunicação Interna CFESS nº 44/2025, de 08 de julho de 2025. Estiveram presentes à reunião as (os) seguintes conselheiras (os): Kelly Rodrigues Melatti (presidenta), Marciângela Gonçalves Lima (vice-presidenta), Emily Marques (1ª secretária), Alana Barbosa Rodrigues (2ª secretária), Agnaldo Engel Knevez (1º tesoureiro), Larissa Gentil Lima (2ª tesoureira), Jussara de Lima Ferreira (conselho fiscal), Angelita Rangel Ferreira (conselho fiscal), Elaine Amazonas Alves dos Santos (conselho fiscal), Ubiratan de Souza Dias Junior (1º suplente), Mirla Cisne Álvaro (2ª suplente), Karen Albini (3ª suplente), Tales Willyan Fornazier Moreira (4º suplente), Adriana Soares Dutra (5ª suplente), Lara Vanessa Fraga de Santana (6ª suplente). De forma justificada, as(o) conselheiras(o) Ubiratan de Souza Dias Junior (1º suplente), Mirla Cisne Álvaro (2ª suplente), Jussara de Lima Ferreira (conselho fiscal) não participaram do dia 14 de agosto de 2025. Justifica-se ainda que o conselheiro Tales Willyan Fornazier Moreira (4º suplente) não participou dos dias 14 e 17 de agosto de 2025. De forma justificada, a conselheira Raquel Ferreira Crespo de Alvarenga (7ª suplente) não participou do conselho pleno. Conforme os dias de convocação do conselho pleno, participaram as assessorias em Serviço Social Zenite Boga, Meyrieli de Carvalho Silva e Clarisse Maria da Conceição, as assessorias jurídicas Vitor Alencar, Natália Faraj e Erika Lula de Medeiros, a assessoria de comunicação Rafael Werkema, o assessor contábil Vilmar Medeiros, a assessoria de Tecnologia da Informação Tomás Costa, a coordenadora de Relações Técnico-Institucional (CRTI) Adriane Tomazelli, a coordenadora da CAFI Keliene Souza de Jesus e a coordenadora de Normas e Procedimentos (CNP) Sandra Sempé. O assessor de gestão documental Rodrigo de Barros participou do dia 15 de agosto de 2025. Registra-se que no período da manhã, antecedendo o início do conselho pleno, foi realizada atividade de apresentação do trabalho de jurisprudência do Cfess com a presença de Sylvia Terra. Havendo o quórum os trabalhos do conselho pleno se iniciaram no dia 14 de agosto de 2025, às quatorze horas e cinco minutos (14h05min) com os cumprimentos da conselheira presidenta Kelly Melatti.

Leitura e aprovação da pauta: Em seguida, apresentou-se a pauta, que foi apreciada e aprovada;

Leitura e aprovação das atas dos plenos de abril e junho de 2025: Realizada a leitura das Atas da 294ª Reunião Extraordinária e da 295ª Reunião Ordinária que foram aprovadas.

Encaminhamento: Publicação no site e portal da transparência do Cfess (Responsabilidade: CNP e Assessoria de Comunicação); **Apreciação de Portarias e Resoluções:** A secretaria apresentou as seguintes resoluções e portarias para serem referendadas pelo conselho pleno, que são:

Resolução Cfess nº 1.108/2025, que autoriza medidas excepcionais para os CRESS que vivenciaram o processo de migração de sistemas do Conjunto CFESS/CRESS; **Resolução Cfess nº 1.109/2025**, que dispõe sobre a convocação para apresentação de documentos, nomeação e posse, de candidato aprovado no Concurso Público EDITAL nº 001/2024, devidamente homologado por meio do Edital, publicado no Diário Oficial da União nº 91, de 16 de maio de 2025, Seção 3; **Resolução Cfess nº 1.110/2025**, que atualiza o Quadro de Valores das Referências

Salariais e a Tabela de Remuneração dos Cargos em Comissão, constantes da Resolução CFESS nº 510, de 21 de setembro de 2007, que institui o Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração dos Funcionários do Conselho Federal de Serviço Social, reformulados anualmente; **Portaria Cfess nº 33/2025**, que designa funcionários(as) como fiscais e subfiscais de contratos administrativos do Conselho Federal de Serviço Social neles relacionados(as). CO043/2025 CS Informática Ltda, sendo fiscal Tomás Teixeira da Costa e subfiscal Wilson Oliveira de Carvalho Silva; **Portaria Cfess nº 35/2025**, que designa representantes do CFESS para compor o Grupo de Trabalho Gestor (GT Gestor) do Curso de Especialização “Trabalho Profissional: Questão Social e Fundamentos Teórico-Históricos e Ético-Políticos do Serviço Social”, nos termos do Acordo de Cooperação nº 01/2025; **Portaria Cfess nº 36/2025**, que concede progressão salarial aos trabalhadores do Conselho Federal de Serviço Social mediante processo de Avaliação de Desempenho dos trabalhadores Diogo Adjuto Melo Silva e Vitor Tiradentes Souto; **Portaria Cfess nº 37/2025**, que designa funcionários(as) como fiscais e subfiscais de contratos administrativos do Conselho Federal de Serviço Social neles relacionados(as). CO41/2025 Tejedadas Data Analytics e Consultoria Ltda, sendo fiscal Adriane Tomazelli Ramos e subfiscal Meyrieli de Carvalho Silva; CO42/2025 Rivânia Lúcia Moura de Assis, sendo fiscal Adriane Tomazelli Ramos e subfiscal Meyrieli de Carvalho Silva; CO43/2025 Cleuza Soares da Silva, sendo fiscal Tomás Teixeira da Costa e subfiscal Wilson Oliveira de Carvalho Silva; CO44/2025 Rybená Tescnologias Assistivas Ltda Rafael, sendo fiscal Rafael Werkema Martins e subfiscal Diogo Adjuto Melo Silva; CO45/2025 Sálvea de Oliveira Campelo e Paiva, sendo fiscal Meyrieli de Carvalho Silva e subfiscal Zenite da Graça Bogéa de Freitas; CO46/2025 Hingridy Fassarela Caliar, sendo fiscal Meyrieli de Carvalho Silva e subfiscal Zenite da Graça Bogéa de Freitas; CO47/2025 KRJ Soluções Editoriais Ltda, sendo Rafael Werkema Martins fiscal e subfiscal Diogo Adjuto Melo Silva; CO48/2025 Andre Luiz de Andrade D'Ajuz-MEI, sendo fiscal Rafael Werkema Martins e subfiscal Diogo Adjuto Melo Silva; **Portaria Cfess nº 38/2025** que altera a Portaria Cfess nº 41, de 21 de novembro de 2023, que designa a Comissão Gestora do Fundo Nacional de Apoio aos Cress e ao Cfess; **Resolução Cfess nº 1.112/2025** que revoga a Resolução CFESS nº 343, de 04 de maio de 1997, que institui procedimentos concessão de mala direta. Encaminhamento: Publicação no site e portal da transparência do Cfess (Responsabilidade: CNP e Assessoria de Comunicação); **Informe CBAS:** A conselheira Kelly Melatti informou que foram realizadas três reuniões no mês de julho, compreendendo os dias 01, 08 e 22/07. Até o momento, havia 2600 trabalhos inscritos, o que significa uma excelente adesão. Foi necessária prorrogação do prazo para envio dos trabalhos, até a presente data, devido sobrecarga do site no dia anterior. Sobre a Exposição 50 anos CBAS, projeto produzido por Esther Lemos e Maurílio Mattos, a proposta será apresentado no próximo pleno. Foi informado sobre o apoio do Ministério da Saúde ao CBAS. Destacou-se que foram enviados ofícios aos Conselhos de Direitos, Ministérios e o Mecanismo Nacional de Combate a Tortura, solicitando apoio à divulgação e incentivo à participação no 18º Congresso Brasileiro de Assistentes Sociais (CBAS) com envio de comunicado aos estados e municípios. O 18º CBAS será o primeiro que contará com espaço criança construído em conjunto com o MPA e MST. De maneira geral, foi manifestada a preocupação com o custeio da estrutura para o CBAS, pauta que está sendo acompanhada pela Comissão Organizadora. A escolha de manter os valores de inscrição praticamente sem alterações com relação aos praticados no CBAS anterior demandam acompanhamento dos custeios dispendidos, em razão dos valores de mercado dos serviços de

evento, que são altos; **Pautas do Curso de Especialização:** A conselheira Kelly Melatti informou sobre o início das matrículas do curso para discentes que irão até o dia 18/08 e destacou as questões operacionais que estão sendo enfrentadas nessa etapa junto a FunciteRN. O curso conta até o momento com aproximadamente 2.080 matrículas e o edital de seleção de tutores ainda está em curso. A previsão de início do curso é para o dia 11/09 com live inaugural, sendo a primeira aula em 15/09. Foi indicado o nome da professora Carmelita Yasbek para a live inaugural. **Encaminhamento:** Proceder com o convite para a professora Carmelita Yasbek; **Pauta do Comitê Anticapacitista:** A conselheira Emilly Marques informou sobre o relatório do Seminário Nacional Serviço Social e Luta Anticapacitista. Foi realizada avaliação da Formação Anticapacitista com as(os) trabalhadoras(es) e indicou-se que haja outras formações com esta temática considerando a diversidade das pautas e aprendizados. Relatou-se sobre a realização da formação com (as)os trabalhadores do CFESS, a qual foi considerada bem planejada, com dinâmica estruturada, atividades em grupo e boa receptividade por parte das(os) participantes. Ressaltou-se que esses momentos fortalecem a apropriação, por parte da equipe, da agenda do CFESS, ainda que o tempo disponível tenha sido curto para a quantidade de conteúdo. Registrou-se que, para muitas(os) trabalhadoras(es), foi o primeiro contato com a temática abordada. Destacou-se também o compromisso prático com o aperfeiçoamento dos fluxos. **Encaminhamento:** Para as próximas atividades do comitê anticapacitista ou demais convidadas(os) com deficiência, as diárias serão pagas com uma antecedência mínima de ao menos 72 horas antes da atividade; **Pauta do Comitê Antirracista:** A conselheira Iara Fraga informou que no último mês o Comitê não se reuniu, e que as ações ficaram voltadas para as contribuições da realização da Oficina do Conjunto CFESS-CRESS sobre Serviço Social e trabalho com povos indígenas, realizada em Roraima. O comitê irá se reunir após o Encontro Nacional para organizar as últimas ações que constam no Plano de Ação 2025; **Informes GT Código Eleitoral:** A conselheira Kelly Melatti informou que a proposta de minuta foi encaminhada aos conselhos regionais e que haverá reunião dia 20/08 com representações dos CRESS. Destaca a importância de enfatizar que o Código Eleitoral será aprovado em plenária no 52º Encontro Nacional, antes da realização do Eixo Administrativo-Financeiro, e que essa informação precisa estar nítida. Sobre as providências para o processo eleitoral, a conselheira destacou que alguns conselhos federais já estão realizando a eleição por meio da Plataforma E-gov, como alternativa de acesso à votação online, e essa medida deverá ser pensada para aprimorar os fluxos existentes no Conjunto Cfess-Cress; **Pautas do Conselho Fiscal. Balancete do Cfess:** O assessor contábil Vilmar Medeiros apresentou os balancetes do CFESS relativos aos meses de maio e junho de 2025 e demonstrou a situação orçamentária, financeira e patrimonial, através dos Relatórios Contábeis CFESS nº 07/2025 e 08/2025. A partir do que foi apresentado e, comparando a receita arrecadada com a despesa realizada até o mês de junho de 2025, constatou-se, até o momento, um saldo positivo no orçamento, indicando sustentabilidade com relação às contas da entidade. Posteriormente, a conselheira Angelita Rangel apresentou os Pareceres CF/CFESS nº 59/2025 e 60/2025 que aprecia os balancetes de maio e junho de 2025 do Cfess. **Encaminhamento:** Pareceres do Conselho Fiscal acatados pelo Conselho Pleno do Cfess, com aprovação dos pareceres favoráveis do CFESS; **Balancetes dos Cress:** A conselheira Angelita Rangel apresentou os pareceres sobre os balancetes dos Cress analisados pelo Conselho Fiscal que se manifestou favorável à aprovação. São eles: PARECER CF/CFESS 49/2025 - Aprecia o balancete do 1º

trimestre de 2024 do CRESS MA; PARECER CF/CFESS 50/2025 - Aprecia o balancete do 1º trimestre de 2025 do CRESS MG; PARECER CF/CFESS 51/2025 - Aprecia a 1ª Reformulação orçamentária do CRESS RJ; PARECER CF/CFESS 52/2025 - Aprecia o balancete do 1º trimestre de 2023 do CRESS RS; PARECER CF/CFESS 53/2025 - Aprecia o balancete do 2º trimestre de 2024 do CRESS RS; PARECER CF/CFESS 54/2025 - Aprecia o balancete do 3º trimestre de 2024 do CRESS ES; PARECER 55/2025 - Aprecia o balancete do 4º trimestre de 2024 do CRESS SE; PARECER 56/2025 - Aprecia o balancete do 1º trimestre de 2025 do CRESS SE; PARECER 57/2025 - Aprecia o balancete do 3º trimestre de 2024 do CRESS GO; PARECER 58/2025 - Aprecia o balancete dos 1º, 2º e 3º trimestres de 2024 do CRESS AC. Encaminhamento: Pareceres do Conselho Fiscal acatados pelo Conselho Pleno do Cfess, com aprovação dos pareceres favoráveis dos regionais; **Outros assuntos do Conselho Fiscal:** A conselheira informou que foram enviados ofícios para todos os regionais com pendência de envio de balancetes, tanto de anos anteriores quanto do primeiro trimestre de 2025. Informou ainda que para os balancetes dos regionais que constam pendências, não foram emitidos pareceres, e que estes foram não-homologados no sistema e os Cress comunicados das respectivas pendências para correção. A conselheira destacou ainda o envio de ofícios de cobrança do repasse do Fundo de Apoio dos Cress que ainda não realizaram o pagamento, totalizando 12 regionais; **Pedido de reconsideração:** Foi informado sobre pedido de reconsideração da decisão que aplicou a sanção de perda de mandato, após o Inquérito Administrativo nº 01/2025. Inicialmente, foi fixado o quórum para deliberação do ponto específico, que contou com a participação das seguintes conselheiras: Kelly Melatti, Marciângela Gonçalves, Agnaldo Knevez, Adriana Dutra, Lara Fraga e Karen Albini. Em seguida, o assessor jurídico Vitor Alencar apresentou a Manifestação Jurídica nº 80/2025-V, e opinou pelo não conhecimento, indeferimento e arquivamento do pedido, visto que não está presente o requisito do "fato novo" exigido pelo art. 96 da Resolução CFESS nº 469/2005 (Estatuto do Conjunto CFESS-CRESS). Na sequência, foram colhidos os votos individualmente, ocasião em que as conselheiras Marciângela Gonçalves, Agnaldo Knevez, Adriana Dutra, Lara Fraga e Karen Albini que acataram o parecer, acolhendo integralmente os seus fundamentos. A Presidenta Kelly Melatti não votou, na forma do Parágrafo 3º do art. 15 da aludida norma. As conselheiras Larissa Gentil, Emilly Marques e Angelita Rangel alegaram impedimento pelo fato de terem composto a comissão de inquérito. A conselheira Alana Rodrigues também se declarou impedida de votar. Encaminhamento: Proceder com a expedição de notificação para a requerente e o seu advogado sobre a decisão (Responsabilidade: CNP); **Assuntos da gestão:** Foi realizada avaliação das atribuições das(os) conselheiras(os) em virtude dos compromissos assumidos neste último ano de gestão, face à disponibilidade de cada um(a). Não havendo mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos do dia 14 de agosto de 2025 às vinte horas e quarenta e seis (20h46min). Os trabalhos do Conselho Pleno foram retomados na sexta-feira, dia 15 de agosto de 2025, às nove horas e dez minutos (09h10min), com as reuniões das Comissões. Não havendo mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos do dia às dezenove horas (19h00min). Os trabalhos do Conselho Pleno foram retomados no sábado, dia 16 de agosto de 2025, às nove horas e vinte minutos (09h20min). **Avaliação dos Encontros Descentralizados:** Foi realizada a avaliação de todas as regiões e que a metodologia foi bem aderida em todas, exceto na região Sudeste; **Metodologia do Encontro Nacional:** A conselheira Adriana Dutra apresentou como informes a programação, arte do Encontro, site do Encontro, atividade cultural

sobre a responsabilidade do CRESS MS, sendo cantor e compositor Gilson Espindola e chamada das delegações com o artista Ruberval Cunha (contratação RG eventos), espaço criança, stand exposições (Editora Papel Social e 03 artesãs). Informou ainda que os regionais enviaram a listagem de suas delegações e que o prazo é de 21/08, e que até o momento, 16 CRESS encaminharam sendo AC, AM, BA, DF, GO, MG, PE, PI, RJ, SC, MS, PB, MA, SP; RR; AP. Quanto a definição de material para compor a bolsa de delegadas(os), sugeriu-se uma quantidade de 400 unidades de cada material, sendo o folder sindicato, folder audiodescrição, Cfess manifesta (Seminário de Comunicação e EN), botton campanha de gestão, bolsas Assistentes Sociais do Brasil, aviso de porta, lenços verdes, camisas Assistentes Sociais do Brasil. Quanto a apresentação da programação do Encontro Nacional destacou-se que houve uma antecedência em 30 minutos para comportar as atividades previstas. Enfatizou-se sobre a diferença de fuso horário no ofício que será enviado aos Regionais. A conselheira Kelly Melatti apresentou a proposta de síntese geral (compilado) e a dinâmica para os eixos; **Pautas da Comissão Administrativo-Financeiro:** A conselheira Larissa Gentil apresentou as pautas da comissão. **Recurso Administrativo nº 17/2025:** O assessor jurídico Vitor Alencar apresentou a Manifestação Jurídica nº 74/2025-V que trata de pedido de isenção de anuidade indeferido pelo Cress 9ª Região/SP. A assessoria opinou pelo provimento do pedido formulado pela requerente, para que a decisão do Cress 9ª Região/SP seja reformada, e com o consequente DEFERIMENTO do pedido pela isenção das anuidades de 2020 (proporcional desde novembro), 2021, 2022, 2023 e 2024 (até outubro). Encaminhamentos: 1) Apreciada a manifestação jurídica, sendo acatada pelo conselho pleno por unanimidade; 2) Encaminhar ofício ao Cress 9ª Região/SP e a recorrente com a MJ anexada, informando do teor da decisão (Responsabilidade: CNP); **Recurso Administrativo nº 19/2025:** O assessor jurídico Vitor Alencar apresentou a Manifestação Jurídica nº 75/2025-V que trata de pedido de inscrição como pessoa jurídica indeferido pelo Cress 9ª Região/SP. A assessoria opinou pelo improvimento do pedido formulado pela requerente, para que a decisão do Cress 9ª Região/SP seja mantida, e com o consequente INDEFERIMENTO do pedido de inscrição. Encaminhamentos: 1) Apreciada a manifestação jurídica, sendo acatada pelo conselho pleno por unanimidade; 2) Encaminhar ofício ao Cress 9ª Região/SP e a recorrente com a MJ anexada, informando do teor da decisão (Responsabilidade: CNP); **Documentos das Diretrizes dos Comitês, de Gestão do Trabalho e do Planejamento:** Os referidos documentos foram apresentados em linhas gerais. Foi pactuado que será enviado ofício aos Cress apresentando os tópicos centrais dos documentos, informando que serão debatidos em linhas gerais no Encontro Nacional, de modo com que posteriormente o Cfess finalize os textos e aprove em conselho pleno. No caso das diretrizes dos comitês será enviado também a MJ elaborada pelo assessor jurídico Vitor Alencar sobre o assunto; **Política de Enfrentamento à Inadimplência:** Foi informado que será enviado ofício aos Cress encaminhando a versão final da política, lembrando que o mérito foi aprovado no Encontro Nacional do ano passado e que agora o Cfess está enviando o texto em formato pdf com a diagramação feita em momento oportuno; **Resolução sobre isenção de anuidade por calamidade pública:** Informou-se que após o envio da minuta de resolução aos Cress, foram recebidas contribuições de 13 regionais, tendo sido sistematizadas pela coordenadora da CNP Sandra Sempé. No Encontro Nacional, a minuta será apresentada pelo Cfess trazendo mais elementos do percurso feito pela comissão até a elaboração da proposta de resolução, e apontando que, no acúmulo até o momento, é possível ser aprovado o mérito da

isenção. Contudo, a resolução só poderá ser aprovada em conselho pleno do Cfess, caso o mérito seja aprovado no Encontro Nacional; **Sistemas Integrados:** Informou-se que está sendo realizado acompanhamento dos regionais após retorno à implanta, sendo que o principal problema diz respeito aos dados financeiros, que estão divergindo entre o que consta no sistema da Scire e o que foi migrado para a Implanta. Inicialmente estavam sendo feitos ajustes manuais, após reuniões foi decidido realizar a correção por “script”, porém essa operação ainda não teve êxito. Por enquanto, os Cress estão, em caso de dúvidas financeiras, acionando o Cfess; **Projeto Fundo de Apoio:** A conselheira Kelly Melatti apresentou o projeto do CFESS a ser submetido ao Fundo de Apoio referente à migração dos Sistemas Informatizados do Conjunto CFESS-CRESS. Encaminhamento: Projeto aprovado pelo Conselho Pleno e deliberado o encaminhamento à Comissão Nacional do Fundo de Apoio; **Pautas da Comissão de Ética e Direitos Humanos:** A conselheira Karen Albin apresentou as pautas relacionadas à comissão. **Informes:** Foi realizado balanço dos últimos encaminhamentos da comissão, considerando a última reunião e o debate no pleno. Foi informado que as questões pendentes referentes ao processamento ético foram encaminhadas, e outras estão em andamento. Registrou-se que no ano de 2025, até o momento, foram realizados 09 julgamentos, sendo 02 recursos éticos de 2023, 04 recursos de 2024, 02 recursos que retornaram de preliminares de anos anteriores (de 2019 e de 2023) e 04 já foram encaminhadas as informações pós julgamento. Em 2024, foram realizados 10 julgamentos, e apenas 01 está com pendência de encaminhamento pós julgamento. A comissão ainda debateu o fluxo dos e-mails, com controle por planilha monitorada pela CNP e apoio das assessorias de Serviço Social e Jurídica; **Ações precípua da Ética e Direitos Humanos. Recurso 01/2022:** Julgamento agendado para o dia 30/09/2025 às 9h, com relatoria da conselheira Karen Albin, com quórum composto por Jussara Ferreira, Iara Fraga, Kelly Melatti, Raquel Alvarenga, Larissa Gentil e Alana Rodrigues (suplente); **Recurso 06/2024:** Julgamento agendado para o dia 02/10/2025 às 09h, com relatoria do conselheiro Tales Fornazier, com quórum composto por Jussara Ferreira, Iara Fraga, Kelly Melatti, Raquel Alvarenga, Mirla Cisne; **Recurso 07/2024:** Julgamento agendado para o dia 11/11/2025 às 15h, com relatoria da conselheira Alana Rodrigues, com quórum composto por Iara Fraga, Angelita Rangel, Elaine Amazonas, Jussara Ferreira, Agnaldo Knevez, Karen Albin e Mirla Cisne; **Recurso 09/2024:** Julgamento agendado para o dia 17/11/2025 às 15h, com relatoria da conselheira Angelita Rangel, com quórum composto por Marciângela Gonçalves, Alana Rodrigues, Elaine Amazonas, Mirla Cisne, Raquel Alvarenga; **Recurso 10/2024:** Julgamento agendado para o dia 19/11/2025 às 09h, com relatoria da conselheira Raquel Alvarenga, com quórum composto por Elaine Amazonas, Emily Marques, Kelly Melatti, Adriana Dutra, Karen Albin; **Formação sobre ética processual:** Foi ressaltado sobre a importância da discussão do mérito nos julgamentos e considerando o debate do módulo 4 do Curso de Multiplicadores Ética em Movimento. Encaminhamento: Agendar reunião de Formação sobre processamento ético com toda gestão, com sugestão de data para o dia 28 de setembro de 2025; **Enfrentamento à LGBTQIA+FOBIA:** Foi informado que ocorrerá a 4ª Conferência Nacional dos Direitos das Pessoas LGBTQIA+ entre os dias 21 e 25 de outubro de 2025, em Brasília/DF. Encaminhamentos: Elaborar Cfess Manifesta para a conferência. (Responsabilidade: Agnaldo Knevez, Mirla Cisne, Emily Marques e Rapha Fini); **Fortalecimento da luta dos movimentos de mulheres negras e povos indígenas:** Foi informado sobre a realização da Marcha das Mulheres Negras no mês de novembro em Brasília-DF. Encaminhamentos: 1) Deliberou-se

pelo custeio financeiro para 5 pessoas, sendo: 02 pessoas da Frente Nacional de Assistentes Sociais de Combate ao Racismo, 02 conselheiras do Cfess (Iara Fraga e Elaine Amazonas) e 01 convidada; 2) Proceder com a confecção da bandeira temática para o comitê antirracista; **Debate sobre as relações étnicas e com indígenas Assistentes Sociais e/ou que trabalham com indígenas**: Foi realizada avaliação da oficina que ocorreu nos dias 01 e 02 de agosto, em Boa Vista – RR. Encaminhamentos: 1) Enviar ofício de agradecimento ao CRESS Roraima e a Universidade Federal de Roraima; 2) Concluir o relatório da Oficina; 3) Agendar reunião com MGI e FUNAI considerando os ofícios enviados anteriormente e o repasse do produto da oficina; **Curso Ética em Movimento**: Indicou-se que seja realizado convite às professoras dos módulos e em relação ao Módulo 1 sugeriu-se de realizar alternância da aula entre as duas professoras (Lúcia Barroco e Amanda Guazzelli). Quanto ao convite aos CRESS, deliberou-se por condicionar a multiplicação realizada no último ano (2024) a participação do regional no curso de 2025. Sobre o local, a formação será realizada no hotel Augusta Boulevard. Encaminhamento: As conselheiras Marciângela Gonçalves e Raquel Alvarenga comporão o curso de 25/10 a 01/11; **Elaboração de novos exemplares da série “assistentes sociais no combate ao preconceito”**: Foi dialogado sobre a proposta de conversar com as escritoras sobre o escopo da ementa relacionado à População em Situação de Rua na conjuntura brasileira. Encaminhamentos: 1) As conselheiras Karen Albin, Jussara Ferreira e Iara Fraga se reunirão com as autoras; 2) Produção de live sobre o tema da População em Situação de Rua, com a conselheira Karen Albin como debatedora, as autoras do caderno e movimento social a ser realizada dia 26/08 às 19h; **Pautas da Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional**: A conselheira Marciângela Gonçalves apresentou as pautas da comissão. **Fórum das COFI’s**: Informou-se sobre a realização dos Fóruns Regionais das COFIS antecedendo todos os descentralizados, contando com a participação do CFESS; **Incidência na defesa da Implementação da Lei 13.935/2019**: O CFESS, a partir da articulação junto com a Coordenação Nacional realizou uma Live especial para apresentação do Documento de Subsídios para implementação da Lei 13.935/2019 do MEC e participou, no último dia 14 de agosto, de audiência pública na Câmara Federal para debater sobre o Plano Nacional de Educação – PNE e as estratégias para a implementação da Lei 13.935/2019; **Reunião das COFIs CFESS e CRESS**: Informou-se que foi realizada reunião no dia 08 de julho, para diálogo sobre algumas pautas do primeiro semestre, contando com a participação de todos os Regionais, totalizando mais de 100 pessoas, com representatividade de conselheiras (os), agentes fiscais e assistentes sociais da base; **Normatização sobre sigilo profissional**: Foi discutido sobre sigilo nos casos em que há envolvimento de profissionais de apoio (intérpretes, ledores, cuidadores) durante o atendimento de assistentes sociais. A assessora jurídica Natália Faraj realizou a leitura do Parecer Jurídico nº 06/2025-N que apresentou a minuta de Nota Técnica sobre Salvaguarda de sigilo profissional em atendimentos às pessoas com deficiência acompanhadas de intérprete, ledor(a), cuidador(a) ou outro(a) profissional/apoio, e a pessoas com barreira linguística que demandem tradução, inclusive em formato online. Encaminhamento: A nota será enviada as(aos) conselheiras(os) para contribuições com prazo até o conselho pleno de outubro; **Recurso junto ao Supremo Tribunal Federal – STF**: Foi admitido pelo STF, um recurso de uma ação ajuizada em município do Estado de Minas Gerais que versa sobre a jornada especial de 30h para assistentes sociais, e tem como relator o Ministro Cristiano Zanin. Após a análise, a COFI indicou que o CFESS solicite ser Amicus Curiae no processo, apresentando fundamentações ao STF. Encaminhamento: O conselho pleno

aprova o ingresso como Amicus Curiae (Responsabilidade: Natália Faraj); **Incidência Na Defesa Da Profissão De Serviço Social:** Foi realizado agendamento de reunião com o Ministério de Gestão e Inovação para discutir o edital do CNU, especificamente sobre a jornada de 40 horas para assistentes sociais, trazidas no edital, bem como sobre as atribuições do cargo de Analista do Seguro Social com formação em Serviço Social. A conselheira Angelita Rangel informou que foi realizado o envio de ofício (com reiteração) para parlamentares pedindo apoio ao processamento do processo administrativo que discute as 30 horas no MGI. Outro informe é de que no dia 19 de agosto, às 14h, o CFESS participará da audiência pública para debater estratégias para aprovação do PL que versa sobre a matéria das 30 horas, na Câmara dos Deputados; **Cartilha Informativa Sobre Conselhos de Fiscalização Profissional e Entidades Sindicais:** Foi publicado documento e encaminhado material impresso aos Regionais para distribuição; **Estudos Para Atualização Das Resoluções Cfess nº 493/2006 e 556/2009:** O GT Nacional concluiu a minuta de atualização da Resolução CFESS nº 493/2006 e a assessoria jurídica Natália Faraj realizou a leitura do Parecer Jurídico nº 14/2025-N que apresenta a minuta de Resolução sobre as condições éticas e técnicas do exercício profissional da(o) assistente social. Encaminhamento: O conselho pleno manifestou acordo com a minuta e aprovou a Resolução; **Pesquisa sobre o Trabalho de Assistentes Sociais com Certificação de ART:** A assessoria jurídica Natália Faraj realizou a leitura do Parecer Jurídico nº 15/2025-N que trata de análise jurídica sobre a possibilidade de concessão de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) a sócio(a)-proprietário(a). A partir das discussões na Comissão, os dados dos Regionais referente emissão de ART, informou-se que será elaborada uma nota técnica. Encaminhamentos: 1) Acatado o Parecer Jurídico e a minuta de Resolução; 2) Aprovada a produção da Nota Técnica com a colaboração da conselheira Kelly Melatti, e posterior publicização junto aos CRESS e à categoria; **Documento de Orientação para Atuação Profissional junto aos Povos Indígenas:** A referida deliberação tem sido desencadeada em articulação junto às ações da Comissão de Ética e Direitos Humanos. Encaminhamento: Realizar reunião conjunta entre as Comissões na sexta-feira durante o pleno de outubro, às 18h, após a reunião da COFI; **Produção de Materiais sobre Atribuições e Competências Profissionais:** Foi finalizado o documento que se constituirá como a Brochura Assistentes Sociais do Brasil: Requisições Institucionais e Respostas Profissionais. Encaminhamento: Proceder com a fase de revisão, para posterior diagramação e impressão; **Produção de uma publicação sobre legislações que orientam o exercício da profissão:** Atualmente o Cfess conta com resoluções que estão em vigência, além de outras novas ou atualizadas, a exemplo das Resoluções CFESS nº 1014/2023, 1031/2023, 1098/2025, 1084/2025, dentre outras. Foi indicado que seja realizada um compilado dessas normas pela CNP juntamente com as assessorias jurídicas, com previsão de conclusão para dezembro de 2025; **Produção de Materiais sobre o Trabalho Profissional em Situações de Emergência e Calamidade Pública:** Para elaboração do documento, a COFI indicou o convite a uma(um) profissional de referência na área para contribuição. Foi resgatado ainda o encaminhamento de Regulamentação do artigo 3º, alínea d do Código de ética, que foi deliberado no pleno de maio, com responsabilidade da CEDH. Encaminhamentos: 1) Deliberou-se pelo convite à assistente social pesquisadora Dora Vargas para a elaboração da Nota Técnica, justifica-se pela experiência de atuação na área para escrita do documento. Não havendo mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos do dia às vinte e uma horas (21h). Os trabalhos do Conselho Pleno foram retomados no domingo, dia 17 de agosto de 2025, às nove

342 horas e dezesseis minutos (9h16min). **Pautas da Comissão de Comunicação:** A conselheira Emilly
343 Marques apresentou as pautas da comissão. **Licitações:** Informou sobre os contratos vigentes.
344 Sobre as produções, a agenda 2026 será apresentada a versão produzida até final de agosto para
345 considerações da gestão. Informou sobre a diagramação/banco de Imagens, produção de vídeos
346 e agendamento de reunião com a produtora. Sobre os lenços verdes e vermelhos, destacou a
347 boa qualidade e o material destes, e que o uso só poderá ser feito após lançamento. Sobre as
348 bandeiras, destacou a produção para o Comitê Antirracista. **Encaminhamentos:** 1) Produção da
349 bandeira temática com a luta antirracista, especialmente para uso na MMN e no ATL; 2) Levar as
350 bandeiras temáticas para o Nacional; **Publicações:** Informou sobre os documentos que
351 demandam revisão, diagramação e impressão, que são: livro Cofi (em fase de revisão pela
352 assessoria, e posterior envio para a empresa de diagramação e impressão), Relatório Seminário
353 Nacional Serviço Social e Luta Anticapacitista (revisão pela assessoria, em seguida diagramação
354 para ser disponibilizado apenas em formato pdf), Política Nacional de Inadimplência (revisão e
355 diagramação para ser disponibilizado apenas em formato pdf), Diretrizes de Planejamento,
356 Diretrizes de Gestão do Trabalho, Diretrizes dos Comitês, Caderno Preconceitos População em
357 Situação de Rua (revisão pela assessoria, em seguida diagramação, impressão), Nota Técnica
358 etarismo (revisão e disponibilização no site em formato pdf), Relatório Oficina sobre o trabalho
359 de Assistentes Sociais com povos indígenas (aguardar para verificar definição do formato).
360 Destacou-se a necessidade de se verificar a possibilidade de aditivo do contrato para audiolivros.
361 **Encaminhamento:** Verificar a licitação sobre revisão de textos; **Plenária FNDC 2025:** Será
362 realizada logo após o Encontro Nacional, em conjunto com o 5º Encontro Nacional pela
363 Democratização da Comunicação (ENDC) em Fortaleza, nos dias 8, 9 e 10 de setembro. O
364 assistente social Leonardo Koury participará, representando o CFESS. **Encaminhamentos:** 1)
365 Enviar ofício aos CRESS, divulgando o evento e convidando para indicação de participantes; 2) A
366 conselheira Iara Fraga irá verificar a possibilidade de sua participação; **CFESS Manifesta**
367 **(Encontro Nacional e Seminário Nacional de Comunicação):** Informou-se que os documentos
368 foram enviados para impressão. Foi indicada a construção de outros Cfess Manifestas para a
369 Conferência Nacional de Assistência Social e Conferência Nacional de Direitos das Pessoas
370 LGBTQIA+. A comissão de RI dialogará sobre a produção de documento para o Seminário da
371 Alaeits, no Chile; **Dia da(o) Assistente Social 2026:** Foi realizada a avaliação de que houve grande
372 adesão à sugestão de tema proposto pelo CFESS em todas as regiões, embora tenha havido
373 outras propostas que serão debatidas no Encontro Nacional; **7º Seminário Nacional de**
374 **Comunicação:** Foi apresentada a programação final, sendo no dia 03 de setembro de 2025
375 (quarta-feira) às 8h20 – Credenciamento; 9h – Abertura, 9h40 – Mesa 1: Colonialismo digital,
376 inteligência artificial e algoritmos do preconceito e da exploração com Walter Lippold (professor
377 da UFRGS) e Pamela Ortiz (Mídia Ninja / Floresta Ativista); 12h20 – Intervalo; 14h às 18h – Ataque
378 à democracia e a dominação pela desinformação e pelo consumo com Ana Mielke
379 (jornalista/Intervozes) e Leonardo Koury (assistente social e representante do CFESS no FNDC); 4
380 de setembro de 2025 (quinta-feira) de 9h às 12h – Oficina Audiodescrição para acessibilidade em
381 imagens, vídeos e redes com Mylena Rodrigues e Felipe Mianes, audiodescritora e
382 audiodescritor da AD em todos os cantos. **Encaminhamentos:** 1) Agendada reunião com a
383 Comissão Organizadora no dia 19/08, às 20h; 2) Elaborar formulário de inscrição que será
384 encaminhado via ofício aos CRESS; 3) Deliberou-se pela transmissão ao vivo do Seminário; 4)

Sobre os materiais a serem distribuídos no Seminário, indicou-se que seja 150 de cada, sendo Folder sindicato, Folder audiodescrição, Cfess manifesta (Encontro Nacional e Seminário), Botton campanha de gestão, Bolsas Assistentes Sociais do Brasil, Lenços verdes; **Projeto Assistentes Sociais do Brasil (COFI e COCOM)**: Foram recebidos os vídeos das conselheiras do CFESS e CRESS-RN, e os mesmos estão em produção (previsão: outubro). O próximo vídeo do projeto será o do CRESS-ES (novembro). Encaminhamento: Elaborar ofício ao CRESS PI sobre o projeto e alteração da logotipo; **Matérias/Bandeiras de luta**: 18/08 - Conferência Nacional de Saúde do(a) Trabalhador(a), 19/08 - Reunião em Defesa dos Direitos de Crianças e Adolescentes (PL 2630), 19/08 - Audiência Piso Salarial, 28/09 - Legalização do aborto; **Estagiárias**: Foi informado que os contratos das estagiárias Lorena e Maria Isabel foram assinados. A estagiária Lorena já iniciou o estágio e Maria Isabel iniciará na próxima semana; **Documentos históricos do CBAS**: A professora Marilda Iamamoto entregou os materiais ao Cfess por meio de um pen drive. Informou-se que será elaborada matéria e chamamento da categoria para assistir a exposição no CBAS. O conselheiro Ubiratan Dias sugeriu que em outra oportunidade, a necessidade de se qualificar o acesso a esse acervo e a outros arquivos do Conjunto CFESS-CRESS, podendo inclusive acionar profissionais dos Cress que, eventualmente, possuam esse acúmulo. Encaminhamento: Dialogar com a Enesso e Abepss sobre a exposição (Responsabilidade: conselheira Emilly Marques e assessoria de comunicação Rafael Werkema); **Pautas da Comissão de Seguridade Social**: A conselheira Alana Rodrigues apresentou as pautas relacionadas a comissão. **CNS. Eleições das Comissões Intersetoriais**: Foi realizado informe sobre processo eleitoral para composição das comissões intersetoriais do Conselho Nacional de Saúde. O CFESS foi eleito para 03 comissões, sendo a Comissão Intersetorial de Orçamento e Financiamento (COFIN), Comissão Intersetorial de Saúde da Mulher (CISMU) e Comissão Intersetorial de Regulação do Trabalho e Educação em Saúde (CIRTES). Foi realizado uma análise do contexto da nova composição tanto da mesa diretora como das comissões intersetoriais. Neste novo pleito, o CFESS perdeu assentos em duas comissões, que são a Comissão Intersetorial de Saúde da Trabalhadora e do Trabalhador (CNSTT) e a Comissão Intersetorial de Saúde Mental (CISM). Foi informado ainda sobre a realização de reunião com o Grupo de Referência Saúde no dia 06/08, onde também foi avaliado o processo eleitoral e atual composição do FENTAS; **7º Fórum de Direitos Humanos e Saúde Mental da ABRASME**: Em conselho pleno anterior, havia sido aprovada a participação da conselheira Alana Rodrigues. No entanto, devido outras agendas, sugeriu-se a indicação da assistente social Elaine Pelaez para participação no evento bem como compor a mesa de abertura. Encaminhamento: Consultar a assistente social Elaine Pelaez sobre disponibilidade para participação no evento e envio de ofício a ABRASME com a indicação da representação do Cfess; **5ª Conferência Nacional de Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora (CNSTT)**: Foram indicadas como representantes do Cfess na conferência, a conselheira Alana Rodrigues e as assistentes sociais Elaine Pelaez, Micheli Burginski, Maria Inês Bravo, e a assessora de Serviço Social Zenite Bógea. Quanto as ações do CFESS na conferência, haverá a participação na atividade autogestionada da Frente Nacional Contra a Privatização da Saúde (FNCPS) e na atividade autogestionada das Católicas Pelo Direito de Decidir; **CONAD**: Foi informado sobre a abertura de edital do CONAD para entidades da sociedade civil. O Cfess é entidade convidada e não concorre no edital. O conselho pleno dialogou sobre a importância de permanecer neste espaço. Encaminhamento: Dialogar com Elaine Vasconcelos e Fabíola Xavier sobre esse espaço; **CONSEA**: Foi informado sobre o Edital nº

02/2025/Consea que dispõe sobre o processo de seleção pública para selecionar instituições e organizações para integrar o Conselho nas vagas de observadores. Encaminhamento: Após discussão do conselho pleno, foi aprovada a não participação neste processo no momento;

CNAS: Sobre o Processo Eleitoral do CNAS, há previsão de que o edital será publicado no final do ano, e as eleições sejam realizadas no primeiro semestre de 2026. O conselho pleno avaliou o espaço do CNAS e indicou a inscrição do Cfess para concorrer no próximo pleito. Foi realizado informe sobre a reunião do Grupo de Referência Assistência Social e discutido a necessidade de ampliar esse GR. A próxima reunião do GR está agendada para o dia 25/08. Encaminhamento: Foram indicados os seguintes nomes para ampliar o GR, sendo Leila Tomasin, Taise Viana, Lea Biasi, Naara Campos (Responsabilidade: Karen Albini); **14ª Conferência Nacional de Assistência Social**: Está em fase de produção o Cfess Manifesta para a Conferência e o texto será enviado para a gestão até a data de 30/09. Quanto a solicitação de apoio financeiro do CNAS para que o Cfess patrocinasse a 14ª CNAS, em diálogo, o conselho pleno consensuou que o apoio do Cfess deve ser político e não financeiro na conferência. Encaminhamento: Responder ao CNAS e informar que o pedido para o CBAS ainda não houve resposta; **FNRU**: Foi realizado informe sobre a participação dos regionais nos processos conferenciais. Também foi informado sobre a reunião do Grupo de Referência do Direito à Cidade, que discutiu as possibilidade de incidência do Conjunto Cfess-Cress na COP 30, bem como a proposta do Cress PA de participação no evento. Destacou-se que a Conferência Nacional tem previsão de acontecer no final de outubro com possibilidade de prorrogação. A próxima reunião do GR está agendada para o dia 27/08, antecedendo reunião do FNRU. Encaminhamento: Reiterar ofício solicitando vaga na Conferência Nacional; **Criança e Adolescente**: Foi realizado informe sobre a participação do Cfess por meio da assistente social Elisabete Rosa no I Seminário Nacional Infância, Juventude e os Direitos Humanos no Brasil, nos dias 10, 11 e 12 de setembro de 2025, na Universidade Federal Fluminense, em Niterói-RJ; Informou-se ainda sobre o pedido do NECA para apoio financeiro na realização do IX Seminário sobre Qualidade dos Serviços de Acolhimento para crianças e adolescente, em São Paulo, nos dias 26, 27 e 28 de novembro. Encaminhamentos: 1) Aprovado o apoio financeiro ao NECA para 02 painelistas (passagens e diárias); 2) Deliberou-se pela participação neste evento de Elisabete Rosa e Graça Russo, ambas do grupo de referência (GR); Informou-se sobre reunião da Frente Parlamentar em Defesa dos Direitos de Crianças e Adolescentes, que será realizada no dia 19 de agosto de 2025 (terça-feira), às 17h na Câmara dos Deputados – Plenário 03. Encaminhamentos: 1) Aprovada a participação da conselheira Kelly Melatti e da assessora em Serviço Social Zenite Bógea; 2) Produzir matéria sobre a atividade e inserir na matéria informações sobre o PL 2630/2020, conhecido como Lei Brasileira de Liberdade, Responsabilidade e Transparência na Internet; **Conferências Nacionais**: 5ª Conferência Nacional de Políticas de Mulheres, a ser realizada entre os dias 29 de setembro a 1º de outubro de 2025. Encaminhamentos: 1) Reiterar os ofícios solicitando vagas na conferência; 2) Deliberou-se pela participação do Cfess através das representantes indicadas, que são a conselheira Karen Albini, e as assistentes sociais Maria Elisa e Pollyana Pazolini; **FCFAS**: Em setembro, será realizada a eleição da coordenação do FCFAS. Realizou-se informe sobre reunião do FCFAS de agosto, bem como as ações realizadas sobre o marco regulatório, as incidências junto ao MEC, a elaboração de documento para subsidiar ADPF questionando o conteúdo do marco regulatório. Encaminhamento: Realizar contato com o Conselho de Nutrição para

entender sobre a questão do GT comentado no FCFAS; **Reunião com as representações do Cfess:** A reunião presencial com as representações está agendada para o dia 27/09/2025. A programação será composta por análise de conjuntura (aproximações das lutas anticapacitista, antirracista e antiLGBTQIA+fóbica e a incidência destas pautas nos espaços de controle social, dialogando sobre representatividade, identitarismo, e os debates que transversalizam essas pautas no controle social), momento para avaliação da gestão e recomendações para o próximo triênio, socialização do mapeamento sobre os espaços de participação social junto aos Cress, avaliação dos espaços de representação e incidência do Cfess. Encaminhamentos: 1) Indicação da conselheira Mirla Cisne para realizar a análise de conjuntura; 2) Enviar ofício para as representações (com data, horário e programação da reunião); 3) Iniciar as providências de passagens e diárias; 4) Proceder com a atualização no site de todas as representações do Cfess nos espaços de controle e participação social; **Ampliação do Debate da Defesa da Renda Básica de Cidadania:** O conselheiro Agnaldo Knevitz fez um resgate histórico sobre a inserção do CFESS nessa pauta. Trouxe reflexões importantes sobre o não avanço em relação a natureza da lei de renda básica e a estratégia governamental com o Bolsa Família. Informou que ocorrerá o 24º Congresso da Rede Mundial de Renda Básica entre os dias 25 e 29 de agosto de 2025, nas cidades de Maricá e Niterói, no Rio de Janeiro, com o tema central: “Renda Básica e Economia Solidária: Novos Horizontes para a Proteção Social”, promovido pela Rede Mundial de Renda Básica. Foi pontuado a importância da participação do Cfess no evento para entender o debate atual. Encaminhamentos: 1) Para o formato online, indicou-se a participação da conselheira Karen Albini e do conselheiro Ubiratan Dias; 2) Verificar a disponibilidade de participação presencial do assistente social Leonardo Koury; **Defesa da Arte e da Cultura como Direito Social:** Será realizada reunião presencial do GR no Cfess no dia 26/09 com a participação dos (a) assistentes sociais Giovane Scherer, Luciano Alves, Leonardo Koury, Maria Clara, Paulo Wescley, e das conselheiras Alana Rodrigues, Emilly Marques e Iara Fraga. Encaminhamento: 1) Enviar ofício com a programação e o convite aos participantes; 2) Proceder com a solicitação de passagens e diárias; **FENNASM:** O conselheiro Agnaldo Knevitz informou sobre recentes posicionamentos e ausência de ações da Frente. Nessa perspectiva, o conselho pleno dialogou sobre a permanência do Cfess nesse espaço. Encaminhamento: Enviar ofício informando sobre a saída do Cfess deste espaço; **Pautas da Comissão de Formação Profissional:** O conselheiro Tales Fornazier apresentou as pautas da comissão. **Oficina Nacional da ABEPSS:** A oficina será realizada em Palmas-TO, entre os dias 04 a 06 de novembro de 2025. Foi pontuado sobre a importância de participação do Cfess neste evento, bem como o fortalecimento da relação entre as entidades. A conselheira Kelly Melatti sugeriu que na medida do possível as conselheiras possam acompanhar as oficinas regionais da ABEPSS. Encaminhamentos: 1) Ficam indicadas para representar o Cfess na oficina, as conselheiras Kelly Melatti, Marciângela Gonçalves, Iara Fraga, Emilly Marques, Alana Rodrigues e Tales Fornazier; 2) O Cfess custeará a participação da representação do Fórum Nacional em Defesa do Trabalho e Formação com Qualidade, Gheyza Moura, do Cress AM; **Levantamento das Comissões de Formação:** Foi apresentada a síntese do levantamento das Comissões de Formação dos Cress com destaque para os principais pontos, como composição das comissões, periodicidade de reuniões, formalização por meio de portaria, participação das entidades (ABEPSS e ENESSO). Encaminhamento: Apresentar este levantamento das comissões de formação no Eixo da Formação Profissional durante o Encontro Nacional; **Residências**

514 **Multiprofissionais em Saúde:** A assistente social Ana Paula, conselheira do Cress CE, acionou o
515 Cfess para dialogar sobre a possibilidade de o Conselho compor a Comissão Nacional de
516 Residência Multiprofissional em Saúde (CNMRS). Foi realizado o debate e resgate histórico sobre
517 a atual composição desta comissão e que a posição do Cfess se mantinha em não compor esse
518 espaço. Justifica-se que essa Comissão não garante a participação popular e paritária de outros
519 atores que constroem as residências em saúde, como preceptores, tutores, associações de
520 ensino e pesquisa, e outros. A conselheira Kelly Melatti destacou a deliberação acerca da
521 incidência política sobre esse espaço e sugeriu a produção de uma manifestação política que
522 apresente as razões pelas quais o Cfess não compõe o espaço (elaboração de uma
523 nota/posicionamento). Encaminhamentos: 1) Responder que o Cfess manterá posicionamento
524 da não participação nessa comissão enquanto a composição atual permanecer; 2) Recuperar
525 ofício enviado ao MEC na época; 3) Realizar contato com as assistentes sociais Rafaela Fernandes
526 Bezerra e Elaine Pelaez para construção do documento; 4) Socializar com os Cress o
527 posicionamento que será construído; **Reunião sobre abertura de cursos presenciais no Acre:** A
528 conselheira Iara Fraga realizou repasse da reunião com a UFAC que contou com a apresentação
529 de dados da realidade local e a importância da profissão e, portanto, da formação no estado do
530 Acre. Relatou também que no IF/AC pontuou a possibilidade de abertura do curso em três
531 campos, em especial, no Campus Feijó. Foi informado que o Cress AC realizará um levantamento
532 dos dados da realidade dos municípios e apresentará ao IF. Informou-se ainda que há uma
533 articulação de abertura de curso de Serviço Social em Rondônia. Encaminhamentos: 1) Oficiar o
534 CRESS AC com as memórias dos encaminhamentos e rememorar o combinado da realização do
535 levantamento dos dados das regiões do Acre que caracterizem a importância da formação de
536 assistentes sociais; 2) Dar ciência a Abepss e ao Fórum Nacional em Defesa do Trabalho e
537 Formação com Qualidade; 3) Dialogar com o Cress RO para avançar nas articulações de abertura
538 de curso; **Pautas da Comissão de Relações Internacionais:** A conselheira Iara Fraga apresentou
539 as pautas da comissão. **Organização Final do Ebook:** Foi informado que os artigos enviados foram
540 os dos países de São Tomé e Príncipe, Moçambique, Portugal, Cabo Verde, Guiné Bissau. Faltam
541 os artigos de Angola e do Brasil, sendo que deste país está em fase de finalização da escrita.
542 Encaminhamentos: 1) A conselheira Kelly Melatti vai dialogar com o representante de Angola,
543 Amor Monteiro, para confirmar o envio do artigo; 2) Enviar os artigos para a Comunicação até
544 outubro e manter o formato da escrita respeitando o Português do Brasil e Portugal;
545 **Possibilidade do Cfess integrar Comissões da Fits:** Considerando as diversas atividades que o
546 CFESS possui na agenda das relações internacionais, avaliou-se que não há prejuízo.
547 Encaminhamento: Não submeter candidatura do Cfess; **Repasse da Reunião com a Fits:** A
548 conselheira Kelly Melatti explicou que a FITS tem uma política de cooperação financeira que
549 estabelece uma cota das entidades de acordo com o número de assistentes sociais de base. Foi
550 apresentado como o Conjunto CFESS/CRESS se organiza e como ocorre o pagamento das
551 anuidades. Nesta reunião, houve a participação pela FITS de Bernard Mayaka, Pascal Rudin, Kenia
552 Batista, Lucía (tradutora). Foi apresentado ainda como é a forma de organização do CFESS no
553 Brasil e pontuado as condições concretas e a realidade do Conjunto. Foi mencionado que a
554 presidente da FITS para a América Latina e Caribe, Kenia Batista contribuiu muito no debate,
555 pontuando que a FITS precisa repensar a política de contribuições financeiras, com relação aos
556 países da América Latina. A diretoria ficou de avaliar e apresentar a secretaria executiva da

entidade a proposta do Cfess; **Assistentes Sociais da Palestina:** A FITS publicizou o posicionamento acerca da situação das assistentes sociais da Palestina. Porém, a associação das assistentes sociais da Palestina não avaliou como suficiente. Encaminhamento: Enviar ofício a FITS e a Associação de Assistentes Sociais Palestinas; **Nota Técnica Serviço Social e Fronteiras:** Será realizada reunião no dia 18 de agosto com convidadas autoras para construção da nota técnica. Entre os temas da reunião, será abordada a elaboração da ementa da nota técnica, o debate geral sobre o tema, as considerações teóricas, o conceito do CFESS acerca de migração, questões estruturais que compõem nas fronteiras, e como se particularizam nas regiões, debate das perseguições e da extrema direita. A proposta será de elaboração do documento considerando as especificidades das autoras e textos por sessão. A conselheira Larissa Gentil sugeriu a elaboração de um compêndio composto de três notas técnicas. Encaminhamento: Dialogar com cada convidada/autora sobre o conteúdo e definir os prazos de elaboração da nota até outubro; **Serviço Social e Fronteira:** Informou-se sobre reunião que será realizada com Assistentes Sociais da Fronteira bem como a organização dos contatos dessas (desses) profissionais. Foi destacado que o diálogo deve ser no sentido de ouvir as(os) profissionais, e pautar o que o Cfess tem acumulado sobre a temática; **Encontro Nacional (delegadas/os do Cfess):** O conselho pleno indicou como delegadas titulares as conselheiras (os) Larissa Gentil, Marciângela Gonçalves, Kelly Melatti, Agnaldo Knevez, Iara Fraga, Adriana Dutra, Tales Fornazier, Emilly Marques e Alana Rodrigues, e como delegadas(os) suplentes, as conselheiras Angelita Rangel, Jussara Ferreira, Elaine Amazonas, Ubiratan Dias, Mirla Cisne, Raquel Alvarenga, Karen Albini; **Assuntos da Diretoria Executiva: Adicional de Incentivo à Escolaridade e à Especialização – AIEE:** O trabalhador Gleyton Carvalho Amacena submeteu a diretoria certificados para AIEE. Encaminhamento: Aprovado a concessão do adicional ao trabalhador; **Solicitação de custeio de cursos:** As coordenações solicitaram que seja analisada a possibilidade de realizarem dois cursos, sendo: Gestão Orçamentária e Financeira - uma Abordagem Prática para Conselhos de Fiscalização Profissional com participação da coordenadora da CAFI Keliane de Jesus e do trabalhador Luiz Pereira, e o curso Estratégia em Ação - do Planejamento aos Projetos de Alto Desempenho com participação da coordenadora da CRTI Adriane Tomazelli, da coordenadora da CNP Sandra Sempé e da coordenadora da CAFI Keliane de Jesus. Encaminhamentos: 1) Aprovada a participação dos (as) trabalhadores (as) nos referidos cursos; 2) Deliberou-se que posteriormente o curso seja reproduzido para os (as) demais trabalhadores (as); **Treinamento contábil e seus desdobramentos:** Foi informado sobre o treinamento contábil realizado para os (as) trabalhadores (as). Deliberou-se que as coordenações realizem uma rotina de treinamento com as (os) trabalhadores (as). Encaminhamento: a conselheira Marciângela Gonçalves agendará reunião com os (as) trabalhadores (as); **Concurso público:** Foi informado que todos os 04 trabalhadores tomaram posse e será necessário reorganizar os trabalhos administrativos da CAFI, em especial, os relacionados as licitações. Com a saída do Andrey Moab do Cfess, indicou-se o nome do trabalhador Daniel Soares para essa função. Encaminhamento: aprovada a indicação do trabalhador Daniel Soares; **Mudança de comissões das assessorias em Serviço Social:** Foi informado sobre o diálogo com as assessorias que sugeriram um redimensionamento entre as comissões e comitês. Encaminhamentos: 1) O Comitê Antirracista passa a contar com a assessoria em Serviço Social de Zenite Bógea; 2) O comitê deverá realizar o processo de transição entre as assessorias; **Curso de Multiplicadores Ética em Movimento:** Foram indicadas para

600 participar do curso, as assessoras em Serviço Social Clarisse da Conceição e Meyrieli de Carvalho,
601 e a assessora jurídica Natália Faraj. Encaminhamento: Convidar as assessoras Clarisse da
602 Conceição e Natália Faraj como cursistas, e Meyrieli de Carvalho participará na tarefa de
603 assessoria e apoio ao curso; **Participação das assessorias no pleno:** Indicou-se que as assessorias
604 se atentem a convocação do pleno e suas respectivas pautas; **Reunião com a FENAS:** Foi realizada
605 o repasse da referida reunião; **GR Planejamento de 2026:** Ficaram indicadas as conselheiras
606 Larissa Gentil e Elaine Amazonas para as questões que envolvem o plano de ação 2026;
607 **Encerramento do Pleno.** Sem mais a tratar, a presidenta do CFESS encerrou a reunião às
608 dezesesseis horas e trinta e cinco minutos (16h35min) e as conselheiras 1ª Secretária Emilly
609 Marques e 2ª secretária Alana Rodrigues lavraram a presente ata, que assinam em conjunto com
610 a Presidenta do Conselho, sendo aprovada pelas (os) presentes.

Brasília-DF, 17 de agosto de 2025.

Kelly Rodrigues Melatti
Conselheira Presidente

Emilly Marques
Conselheira 1ª Secretária

Alana Barbosa Rodrigues
Conselheira 2ª Secretária