

ATA DA 277ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CFESS, ocorrida nos dias 09 a 11 de novembro de 2023, GESTÃO (2023-2026): Que nossas vozes ecoem vida-liberdade.

1 Aos nove dias até os onze dias de novembro de dois mil e vinte e três, reuniram-se, de modo
2 presencial na sala do Conselho Pleno na sede do CFESS, localizada em Brasília-DF, as (os)
3 conselheiras (os) constantes da lista de presença em termo próprio, para participarem da 277ª
4 Reunião Extraordinária de Conselho Pleno, conforme convocação, por meio da Comunicação
5 Interna CFESS nº 60/2023, de 10 de outubro de 2023. Estiveram presentes à reunião as (os)
6 seguintes conselheiras (os): Kelly Rodrigues Melatti (presidenta), Marciângela Gonçalves Lima
7 (vice-presidenta), Emilly Marques (1ª secretária), Alana Barbosa Rodrigues (2ª secretária),
8 Agnaldo Engel Knevez (1º tesoureiro), Larissa Gentil Lima (2ª tesoureira), Jussara de Lima Ferreira
9 (conselho fiscal), Angelita Rangel Ferreira (conselho fiscal), Elaine Amazonas Alves dos Santos
10 (conselho fiscal), Rafaella da Câmara Lobão Barroso (1ª suplente), Ubiratan de Souza Dias Júnior
11 (2º suplente), Mirla Cisne Álvaro (3ª suplente), Karen Albini (4ª suplente), Tales Willyan Fornazier
12 Moreira (5º suplente), Adriana Soares Dutra (6ª suplente), Iara Vanessa Fraga de Santana (7ª
13 suplente), Raquel Ferreira Crespo de Alvarenga (8ª suplente). De forma justificada, as
14 conselheiras Emilly Marques (1ª secretária), Larissa Gentil (2ª tesoureira), Mirla Cisne Álvaro (3ª
15 suplente) e Raquel Alvarenga (8ª suplente) participaram até o dia 10 de novembro de 2023.
16 Conforme os dias de convocação estabelecidos em comunicação interna, participaram as
17 assessorias em Serviço Social Cristina Abreu e Zenite Bogéa, as assessorias jurídicas Natália Faraj,
18 Sylvia Terra e Vitor Alencar, a assessoria de comunicação Rafael Werkema, a assessoria de
19 planejamento e finanças Éricka Rossana, a assessoria de Tecnologia de Informação Tomás Costa,
20 a assessoria de gestão documental Rodrigo de Barros, a assessoria de gestão do trabalho Bianca
21 Cristina, a assessoria contábil Vilmar Medeiros, a coordenadora de Normas e Procedimentos
22 (CNP) Sandra Sempé e a coordenadora de Relações Técnico-Institucional (CRTI) Adriane
23 Tomazelli. Havendo o quórum iniciou-se os trabalhos às quatorze horas e dez minutos
24 (14h10min), com os cumprimentos da conselheira presidenta Kelly Melatti. **Pauta da reunião:**
25 Em seguida, apresentou-se a pauta, que terá como ênfase a construção do Plano de Metas 2024.
26 Foi solicitado ainda pedido de inclusão do ponto: 1) Portarias e resoluções aprovadas ad
27 referendum; 2) Reforma do CFESS; 3) Apresentação das questões contábeis do Cfess. Logo após,
28 a pauta foi aprovada. **Homologação dos resultados das eleições:** A Comissão Nacional Eleitoral
29 (CNE) representada pelas assistentes sociais Daniela Neves e Francine Lopes participaram de
30 forma on-line deste ponto de pauta. Iniciaram justificando a ausência da assistente social Janaína
31 Gomes, também componente da CNE. Em seguida, abordaram o processo das eleições
32 extraordinárias que ocorreram de 24 a 26 de outubro de 2023, quando estiveram
33 presencialmente na sede do Conselho, em Brasília-DF. A CNE avaliou que o processo obteve êxito
34 e o quórum foi alcançado nas seccionais e no regional, elegendo novas gestões para o triênio
35 2023-2026. Nesse pleito, conforme descrito na ata da CNE, foi registrada uma chapa para a
36 direção do CRESS 24ª Região/Amapá e três chapas para as Seccionais, conforme descrição a
37 seguir: 1ª Região/PA: Seccional Marabá - 2 chapas e 9ª Região/SP: Seccional Araçatuba - 1 chapa.
38 Apresentou-se o resultado do processo eleitoral, constatando-se, na apuração final o total de
39 2.295 profissionais habilitados no sistema de votação. A votação total atingiu 601 votantes para
40 o CRESS e Seccionais em questão. Como síntese da votação informaram que as Chapas para o
41 Conselho Regional e Seccionais: 1ª Região/PA – Seccional Marabá - Chapa 1: “Reacendendo as



42 chamadas de compromisso e luta” obteve 83 votos; e, a Chapa 2: “Democracia e direitos humanos:
43 seccional somos nós” obteve 101 votos, do total de 186 votantes, sendo o quórum previsto de
44 141 votos, obtendo a maioria dos votos a Chapa 2; 9ª Região/SP - Seccional Araçatuba - Chapa
45 Única: “Resistir e acreditar: a luta continua com a voz de todos” obteve 139 votos, do total de
46 142 votantes, sendo o quórum previsto de 92 votos; e 24ª Região/AP – Chapa Única: “Resistir
47 para existir: todas(os) em defesa do projeto ético-político do serviço social” obteve 265 votos, do
48 total de 273 votantes, sendo o quórum previsto de 98 votos. A comissão destacou que a
49 ferramenta disponibilizada pela empresa Webvoto que permite a visualização do número de
50 votantes, em tempo real, foi importante para acompanhamento das comissões regionais e
51 nacional. Nesse sentido, a comissão indicou que esses dados possam continuar a serem
52 disponibilizados nos próximos processos eleitorais. Não houve recurso interposto quanto ao
53 resultado das eleições e assim as novas gestões puderam tomar posse. A CNE informou que
54 apresentará o relatório final das eleições extraordinárias em
55 dezembro/2023. **Encaminhamentos:** **1)** Elaborar a minuta de resolução para homologação das
56 eleições extraordinárias. (Responsável: assessor jurídico Vitor Alencar e CNP); **2)** Publicação da
57 nova resolução no DOU, no site e portal da transparência do CFESS (Responsáveis: CNP e
58 Assessoria de Comunicação). **Leitura e aprovação da ata do pleno anterior:** Foi realizada pela
59 conselheira Alana Rodrigues a leitura da ata da 278ª Reunião Extraordinária de Conselho Pleno,
60 que foi aprovada. **Encaminhamento:** Publicação da ata no site e portal da transparência do CFESS
61 (Responsáveis: CNP e Assessoria de Comunicação). **Portarias e resoluções aprovadas ad**
62 **referendum:** A conselheira Alana Rodrigues apresentou as resoluções e as portarias aprovadas
63 pela Diretoria Executiva para serem referendadas em conselho pleno que são: **Resolução**
64 **1.052/2013**, que altera o anexo B da Resolução CFESS no 1.035/2023, de 30 de maio de 2023,
65 publicada no Diário Oficial da União no 105, de 2 de junho de 1993, Seção 1, que atualiza o
66 Quadro de Valores das Referências Salariais e a Tabela de Remuneração dos Cargos em Comissão,
67 constantes da Resolução CFESS nº 510, de 21 de setembro de 2007, que institui o Plano de
68 Cargos, Carreiras e Remuneração dos Funcionários do Conselho Federal de Serviço Social,
69 reformulados anualmente; **Resolução 1.053/2023**, que dispõe sobre o reordenamento da gestão
70 2023-2026 no âmbito do Conselho Federal de Serviço Social – CFESS; **Portaria 37/2023**, que
71 designa funcionários como fiscais e subfiscais dos contratos administrativos do Conselho Federal
72 de Serviço Social nela relacionados; **Portaria 38/2023**, que designa o Encarregado de Proteção
73 de Dados no âmbito do Conselho Federal de Serviço Social – CFESS. **Encaminhamento:**
74 Referendada a decisão da diretoria quanto a aprovação das resoluções e portarias pelo conselho
75 pleno; **Apresentação da Síntese do Plano de Metas e debates correlatos ao tema:** A conselheira
76 Kelly Melatti apresentou o percurso desta etapa de planejamento, considerando os prazos
77 estabelecidos, bem como a síntese construída até o momento. Considerou que o plano de metas
78 é um instrumento de planejamento para o ano de 2024, que deve considerar o acúmulo de
79 deliberações e ações já realizadas pelo Cfess. Pontuou-se ainda que deve registrar o aspecto
80 político do conjunto e considerar o que impacta no planejamento dos Cress. Nesse aspecto, o
81 assessor contábil Vilmar Medeiros, com base nos balancetes de 24 regionais que foram apurados
82 até o mês de setembro, informou que destes, 13 Cress poderão fechar o exercício de 2023 com
83 déficit orçamentário, sendo que 03 destes regionais podem apresentar déficit financeiro,
84 considerando sequer terem receita de capital para recorrerem, se for o caso. A conselheira Kelly
85 Melatti ainda informou sobre a redução do número de conselheiras (os) em alguns regionais,



86 fato que também pode impactar na capacidade de execução das ações planejadas. Foram
87 realizadas diversas reflexões sobre quais serão as prioridades para o ano de 2024, identificando-
88 se nesse primeiro momento: o Projeto Cfess na Estrada, curso de especialização, Comitês
89 Antirracista e Anticapacitista, Seminários Nacionais, Encontro Nacional e GTs Nacionais. Em
90 síntese, o GT expôs a proposta do plano de metas de 2024 que deve ser organizado
91 contemplando as orientações elaboradas pelo grupo de trabalho. Foram realizadas ainda
92 reflexões sobre a missão, visão e valores do Cfess construídos em 2023. O GT destacou que a
93 definição das áreas deverá seguir as proposições de área finalística, área meio e área de controle
94 institucional. Encaminhamentos: **1)** Realizar levantamento do número de reordenamento de
95 gestões dos Cress recebidos pelo Cfess de maio até outubro. (Responsável: Sandra Sempé-CNP);
96 **2)** Ficou indicado que as comissões priorizem o debate do planejamento, revisando-o a partir das
97 concepções debatidas no conselho pleno, considerando projeto, atividade, objetivo, mês de
98 referência para realização/conclusão da ação, descrição das etapas de como será feito,
99 responsáveis, metas a serem atingidas, além das prioridades para o plano de metas; **Informes e**
100 **deliberações sobre a visita realizada no Cress-SE:** A conselheira Marciângela Gonçalves, o
101 assessor jurídico Vitor Alencar e o assessor contábil Vilmar Medeiros realizaram em 30 de
102 outubro de 2023, visita ao Cress-SE, objetivando analisar a situação administrativo-financeira,
103 conforme encaminhamento anterior do Conselho Pleno do Cfess e em atenção à solicitação
104 emergencial do regional de empréstimo financeiro. Do regional participaram da reunião as (os)
105 conselheiras (os) Maria Auxiliadora de Oliveira Rosa Horlacher (Presidenta), José Aloísio dos
106 Santos Júnior (1º Tesoureiro), Karen Licia (2ª Tesoureira), Ricardo Marques (Conselho Fiscal),
107 Assessoria Contábil Cristina, Assessoria Jurídica Yasmin e Diego. A conselheira Marciângela
108 Gonçalves informou como se deu a reunião, além de todas as sugestões e orientações fornecidas
109 ao regional. Durante a visita, a situação encontrada reflete que o CRESS-SE mesmo com a
110 arrecadação prevista até o final do exercício de 2023, terá um déficit financeiro para
111 cumprimento do pagamento das despesas correntes. Identificou-se ainda um acréscimo de
112 despesas em 2023, não prevista pelo Regional e sem um aumento na arrecadação equivalente.
113 Dentre as despesas que tiveram acréscimo, observou-se as despesas ordinárias, como despesa
114 com pessoal e reajuste do valor pago aos sistemas de gestão. No âmbito das orientações
115 fornecidas pelo Cfess, foi sugerido que o regional: 1) Realize uma projeção das despesas do
116 último trimestre desse ano, detalhada por tipo de despesa e por mês, para melhor análise das
117 necessidades da situação do Cress; 2) Elabore relatório com o detalhamento da projeção de
118 despesas a cada mês do próximo exercício; 3) Monitore mensalmente a execução das despesas
119 e da arrecadação, subsidiando também a tomada de decisão nas estratégias de enfrentamento
120 à inadimplência; 4) Solicite junto à prefeitura a restituição dos valores pagos de ITBI e IPTU do
121 imóvel adquirido e a isenção para o conselho. Tais valores totalizam aproximadamente 30 mil
122 reais; 5) Realize estudo do Regional sobre as necessidades de despesas previstas em 2024, para
123 além das despesas fixas, e que são essenciais para o desenvolvimento das funções precípuas do
124 Regional, assim, com planejamento possam considerar a viabilidade de solicitação de acesso ao
125 Fundo de Apoio; 6) Estruturação e intensificação das ações de enfrentamento à inadimplência,
126 que teve, uma efetividade em 2021 e uma queda no ano seguinte. Em conclusão, o Cfess avaliou
127 que o Regional tem um maior volume de gastos neste ano comprometido com pagamento de
128 despesas ordinárias e sem capacidade de pagamento das despesas fixas do último trimestre do
129 ano. Considerou-se que a concessão de empréstimo financeiro é a alternativa mais rápida para



130 o apoio ao Cress, contudo, o regional não apresenta capacidade financeira para cumprir com o
131 pagamento do empréstimo no valor e condições indicadas. Foi sugerido que a alternativa é a
132 concessão de empréstimo no valor necessário para pagamento das despesas obrigatórias nos
133 meses de outubro e novembro, nas condições de pagamento já sugeridas pelo próprio Regional.
134 Nesse sentido, o assessor contábil Vilmar Medeiros analisou que o CRESS-SE não tem condições
135 financeiras de arcar com o pagamento do empréstimo no valor de R\$ 300.000,00 em 24 parcelas
136 de R\$ 12.500,00 (sem correção), solicitado ao CFESS. E que pelos dados orçamentários e
137 financeiros apurados, o Regional necessitará de R\$ 205.500,00 para encerrar o exercício
138 financeiro de 2023. No bojo do debate sobre empréstimos e doações aos regionais, a conselheira
139 Kelly Melatti apontou algumas reflexões quanto a Resolução Cfess nº. 1.026/ 2023, que dispõe
140 sobre meios de destinação de recursos no âmbito do Conjunto Cfess-Cress e as questões
141 relacionadas a necessidade de edital. **Encaminhamentos: 1)** O conselho pleno referendou decisão
142 da Diretoria Executiva pelo empréstimo ao Cress SE no valor identificado pela assessoria contábil
143 do CFESS de R\$ 205.500,00, cabendo um acompanhamento sistemático quanto à capacidade de
144 pagamento das parcelas a partir do próximo ano.; **2)** Elaborar manifestação jurídica sobre
145 alteração da Resolução Cfess nº. 1.026/ 2023, considerando revisão do quesito que trata de edital
146 para doação, em situações emergenciais. (Responsável: assessor jurídico Vitor Alencar); **3)**
147 Realizar estudos sobre a utilização do superávit do Cfess com base na Resolução Cfess nº. 1.026/
148 2023 (Responsável: diretoria executiva); **4)** Realizar reunião individual com os 03 Cress que
149 apresentam situação financeira mais preocupante, identificando se há ciência da situação e quais
150 as ações planejadas pelos regionais para arrecadação até o final do exercício de 2023
151 (Responsáveis: ADM-FIN e conselho fiscal); **5)** No mês de dezembro, retomar a discussão quanto
152 à análise sobre as situações orçamentárias e financeiras dos Regionais e o acompanhamento da
153 situação do Cress-SE. **Avaliação do Seminário das Comissões Permanentes de Ética e Comissões**
154 **de Instrução:** A CEDH avaliou positivamente o seminário, que contou com uma metodologia de
155 trabalhos em grupo com atividades práticas e com a exposição de experiências dos Cress,
156 tornando os seminários participativos e pedagógicos. Também se avaliou que a realização dos
157 dois seminários em conjunto e de forma unificada foi acertado. **Encaminhamentos: 1)** Elaboração
158 de relatório com material do evento e com apontamentos fundamentados dos trabalhos de
159 grupo, para todos os regionais. (Responsável: CEDH); **2)** Elaboração de resposta ao ofício
160 relacionada aos desaforamentos no Conjunto CFESS-CRESS (Responsável: CEDH); **Demais pautas**
161 **da Comissão de Ética e Direitos Humanos:** Registra-se que nesse momento, no ponto de pauta
162 dos desaforamentos, permaneceram na reunião do conselho pleno apenas as (os) conselheiras
163 (os), as assessorias jurídicas Sylvia Terra, Natalia Faraj e Vitor Alencar, e assistentes sociais que
164 ocupam cargo de assessoria Zenite Bogéa e Cristina Abreu, e a coordenadora de Relações
165 Técnico-Institucional (CRTI) Adriane Tomazelli, consignado a manutenção do sigilo. **a) Parecer**
166 **Jurídico nº 57/23 – desaforamento de denúncia ética.** Sylvia Terra (assessoria jurídica) realizou
167 a leitura completa do referido parecer jurídico. **Encaminhamento:** Fica acatado o parecer jurídico
168 nº 57/23 e determinado o desaforamento da denúncia ética para o CRESS 13ª Região, com
169 jurisdição no estado da Paraíba; **b) Designação de relatoria e datas para julgamento de recursos:**
170 **Recurso 03/23** – Relatoria da conselheira Emilly Marques (Dia 23/01/2024 às 9h, em formato
171 online); **Recurso 04/23** – Relatoria da conselheira Rafaella Lobato (Dia 25/01/2024 às 15h, em
172 formato online); **Recurso 05/23** – Relatoria da conselheira Alana Rodrigues (data e horário a
173 definir em conselho pleno de dezembro); **Recurso 06/23** – Relatoria do conselheiro Agnaldo



174 Knevez (data e horário a definir em conselho pleno de dezembro); **Informe sobre participação**
175 **na Oficina Nacional da Abepps:** A conselheira Adriana Dutra informou sobre a reunião ampliada
176 do Fórum Nacional em Defesa da Formação e do Trabalho com Qualidade em Serviço Social, que
177 ocorreu durante a Oficina Nacional, com aproximadamente 75 participantes, porém com baixa
178 participação de representantes de fóruns regionais. Ficou indicada a data da próxima reunião do
179 Fórum agendada para o dia 04 de dezembro de 2023, com a tarefa de mobilização também dos
180 CRESS. Quanto a avaliação da Oficina Nacional, a comissão de Formação avaliou que ocorreram
181 importantes marcos e avanços ético-políticos e que os debates deverão ser abordados ainda na
182 comissão de formação. **GT Reforma:** A conselheira Emilly Marques informou que o Setor de
183 Licitação e Contratos encaminhou algumas dúvidas relacionadas à reforma para continuidade
184 dos trabalhos, porém várias delas devem ser questionadas à empresa do projeto. Um dos
185 questionamentos foi sanado com consulta ao condomínio que informou que o horário para
186 entrada e saída de material de obra, bem como a realização da reforma, é permitida de segunda
187 à sexta, das 19h às 07h e aos sábados, domingos e feriados o acesso é livre, desde que tenha sido
188 devidamente autorizado. O GT manifestou preocupação com a baixa iluminação atual do CFESS.
189 Em resposta, a coordenadora da CRTI Adriane Tomazelli informou que recentemente
190 providenciaram a troca de lâmpadas, mas elas queimam rapidamente, possivelmente devido a
191 alguma infiltração. Foi ressaltado ainda preocupação quanto ao projeto da reforma, pois foi
192 pensado antes do redesenho institucional, e com a chegada de novas (os) trabalhadoras (es) e
193 estagiárias (os) talvez seja necessário rever o projeto. **Encaminhamento:** O GT reforma se reunirá
194 para analisar o contrato e o projeto identificando necessidades de alteração ou melhoria, e
195 dialogará com o coordenador da CAFI, Lucas Figueiredo, que retornará de férias em breve. Não
196 havendo mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos do dia às vinte e
197 uma horas e quinze minutos (21h15min). Na sexta-feira, dia dez de novembro de dois mil e vinte
198 e três, das nove horas (09h00min) até às dezoito horas e trinta minutos (18h30min), ocorreram
199 as reuniões das Comissões. Os trabalhos do Conselho Pleno foram retomados no sábado, dia
200 onze de novembro de dois mil e vinte e três, às nove horas e quatorze minutos (09h14min).
201 **Comissão Administrativo-Financeira:** O conselheiro Ubiratan Dias apresentou as pautas
202 relacionadas a comissão. **a) Informes:** A comissão agendará reuniões online com os Cress Amapá
203 e Pernambuco com o objetivo de dialogar sobre a situação orçamentária e financeira de 2023. O
204 conselho fiscal também participará destas reuniões; **b) Projetos da comissão para o plano de**
205 **metas 2024:** Foram apresentados os principais projetos construídos pela comissão que são: o GT
206 de estudos sobre a política de enfrentamento à inadimplência, gestão do trabalho, gestão
207 documental, GT sobre o processo eleitoral, oficina nacional das comissões de inscrição e registro,
208 padronização de instrumentais, elaboração de diretrizes de construção de comitês, Cfess na
209 Estrada, encontros com os Cress; **Conselho Fiscal:** O Conselho Fiscal apresentou as pautas
210 relacionadas ao mesmo. **a) Informes:** O conselho fiscal trouxe o informe sobre reunião realizada
211 com o conselho fiscal do Cress Santa Catarina, sobre questões relacionadas à projeção
212 orçamentária de 2024 e prestação de contas de 2023; **b) Projetos do conselho fiscal para o plano**
213 **de metas 2024:** Foram apresentados os principais projetos construídos pelo conselho que são:
214 formação continuada para os conselhos fiscais dos regionais, reuniões do conselho fiscal,
215 comissão especial; **c) Propostas orçamentárias dos Cress:** Informou-se que será apresentada no
216 pleno de dezembro. Nesse sentido, já foi realizada considerações sobre as propostas
217 orçamentárias dos Cress Roraima e Pernambuco que deverão realizar as alterações necessárias.



218 Preliminarmente, o conselho fiscal observou nas propostas orçamentárias de 2024 de alguns
219 regionais, que estes não possuem rubricas e projetos específicos para o desenvolvimento das
220 ações precípuas da ética; **d) Apresentação das questões contábeis do Cfess: Apresentação**
221 **contábil geral da situação financeira do CFESS:** Foi apresentado o balancete do CFESS referente
222 ao mês de setembro de 2023, demonstrando a situação orçamentária, financeira e patrimonial,
223 através do Relatório Contábil CFESS Nº 10/2023. A partir do que foi apresentado e, comparando
224 a receita arrecadada com a despesa realizada até o mês de setembro, constatou-se, até o
225 momento, um saldo positivo no orçamento, no valor de R\$ 3.735.552,83, indicando
226 sustentabilidade com relação às contas da entidade. Posteriormente, foi realizada a leitura do
227 Parecer Fiscal nº 30/23, considerando a análise circunstanciada contida no Relatório Contábil nº
228 10/2023, enviado pela assessoria contábil, junto com as informações apreciadas nos relatórios e
229 extratos financeiros do CFESS, disponíveis por meio de plataforma de sistemas utilizada pela
230 referida autarquia (Siscont.Net) e a não observância de impropriedades nos demonstrativos
231 contábeis e nos Relatórios Gerenciais. Diante disso, o Conselho Fiscal manifestou-se favorável à
232 aprovação dos balancetes do CFESS referentes ao mês de setembro de 2023. Encaminhamentos:
233 **1) Parecer do Conselho Fiscal acatado, e aprovação dos balancetes de setembro de 2023; 2) O**
234 **Conselho Fiscal realizará reunião para avaliar os balancetes e os planos orçamentários dos Cress.**
235 **Comissão de Orientação e Fiscalização:** A conselheira Marciângela Gonçalves apresentou as
236 pautas relacionadas a comissão. **a) Informes: Treinamento sobre os sistemas de gestão da**
237 **fiscalização e credenciamento de estágio.** Estava previsto para 2023, mas ocorrerá em 2024,
238 considerando que a licitação para contratação da empresa prestadora de serviços não está
239 concluída; **Serviço Social na Educação (GT ampliado):** Foram indicadas as assistentes sociais
240 Maria Borges (SP) e Andressa Gregório (CE) para contribuírem com a pauta; **Conferência**
241 **Nacional da Educação (CONAE):** Ocorrerá em janeiro de 2024. Ponderou-se que é necessário
242 mobilizar a categoria para participação na conferência, tendo em vista a discussão sobre a
243 implementação da Lei 13.935/2019; **Luta pelas 30 horas no Executivo Federal:** Foram realizadas
244 algumas ações no âmbito do executivo junto ao Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços
245 Públicos (MGI), cobrando respostas ao Ofício encaminhado pelo Cfess. Em resposta, o MGI
246 informou sobre o andamento do processo, e que se encontra atualmente na Secretaria de
247 Relações de Trabalho. Foi solicitado no mesmo dia cópia do processo, mas ainda não foi enviado
248 ao Cfess. Quanto as ações no âmbito parlamentar, foram realizados contatos com os gabinetes
249 dos Deputados Alexandre Lindmayer, Rogério Correia, João Daniel e da Deputada Denise Pessoa,
250 que estão envolvidos diretamente com essa pauta, seja como autores dos PLs ou como
251 articuladores/ apoiadores. Encaminhamentos: **1) Agendada visita aos gabinetes dos**
252 **parlamentares na Câmara dos Deputados, para o dia 14 de dezembro (manhã), com a**
253 **participação das conselheiras da COFI Emilly Marques e Jussara Ferreira, e a assessora em Serviço**
254 **Social, Cristina Abreu; 2) Elaborar minuta de ofício em resposta a solicitação de reunião com o**
255 **Coletivo de Assistentes Sociais do Executivo Federal, indicando também as ações realizadas pelo**
256 **Cfess; Reunião com o MPT:** Foi informada sobre a importância da realização do Acordo de
257 **Cooperação Técnica que envolve questões relacionadas ao estágio. Encaminhamentos: 1)**
258 **Agendada reunião para o dia 7 de dezembro (manhã) com a participação da conselheira da COFI**
259 **Emilly Marques, a assessora em Serviço Social, Cristina Abreu, e a assessora jurídica Natalia Faraj;**
260 **2) Após essa reunião com o MPT, agendar reunião com a ASSPSI Brasil com o indicativo de data**
261 **para 18 de dezembro, às 18h (online); b) Recursos administrativos: Recurso administrativo 06/**



262 **2023.** A assessora jurídica Natália Faraj realizou a leitura do Parecer Jurídico Nº 11/2023-N. A
263 assessoria opinou pela procedência do pedido formulado pela requerente, para que a decisão do
264 Cress 9ª Região seja reformada, e a multa referente seja anulada. Encaminhamento: Parecer
265 Jurídico acatado pelo Conselho Pleno do Cfess e encaminhamento, com a devida notificação da
266 decisão, ao Cress 9ª Região e à recorrente; **Recurso administrativo 07/ 2023.** Realizou-se a
267 leitura do Parecer Jurídico Nº 12/2023-N. A assessoria opinou pela improcedência
268 do pedido formulado pela requerente, para que a decisão do Cress 9ª Região seja mantida, e a
269 multa referente seja aplicada. Encaminhamento: Parecer Jurídico acatado pelo Conselho Pleno
270 do Cfess e encaminhamento, com a devida notificação da decisão, ao Cress 9ª Região e à
271 recorrente; **Recurso administrativo 08/ 2023.** Realizou-se a leitura do Parecer Jurídico Nº
272 13/2023-N. A assessoria opinou pela improcedência do pedido formulado pela requerente, para
273 que a decisão do Cress 9ª Região seja mantida, e a multa referente seja aplicada.
274 Encaminhamento: Parecer Jurídico acatado pelo Conselho Pleno do Cfess e encaminhamento,
275 com a devida notificação da decisão, ao Cress 9ª Região e à recorrente; **Recurso administrativo**
276 **09/ 2023.** Realizada a leitura do Parecer Jurídico Nº 14/2023-N. A assessoria opinou pela
277 improcedência do pedido formulado pela requerente, para que a decisão do Cress 9ª Região seja
278 mantida, e a multa referente seja aplicada. Encaminhamento: Parecer Jurídico acatado pelo
279 Conselho Pleno do Cfess e encaminhamento, com a devida notificação da decisão, ao Cress 9ª
280 Região e à recorrente; **Recurso administrativo 10/ 2023.** Realizada a leitura do Parecer Jurídico
281 Nº 15/2023-N. A assessoria opinou pela improcedência do pedido formulado pela requerente,
282 para que a decisão do Cress 9ª Região seja mantida, e a multa referente seja aplicada.
283 Encaminhamento: Parecer Jurídico acatado pelo Conselho Pleno do Cfess e encaminhamento,
284 com a devida notificação da decisão, ao Cress 9ª Região e à recorrente; **Recurso administrativo**
285 **11/ 2023.** Realizou-se a leitura do Parecer Jurídico Nº 16/2023-N. A assessoria opinou pela
286 improcedência do pedido formulado pela requerente, para que a decisão do Cress 9ª Região seja
287 mantida, e a multa referente seja aplicada. Encaminhamento: Parecer Jurídico acatado pelo
288 Conselho Pleno do Cfess e encaminhamento, com a devida notificação da decisão, ao Cress 9ª
289 Região e à recorrente; **Recurso administrativo 12/ 2023.** A assessora jurídica Natália Faraj
290 realizou a leitura do Parecer Jurídico Nº 17/2023-N. A assessoria opinou pela improcedência
291 do pedido formulado pela requerente, para que a decisão do Cress 9ª Região seja mantida e a
292 multa referente seja aplicada. Encaminhamento: Parecer Jurídico acatado pelo Conselho Pleno
293 do Cfess e encaminhamento, com a devida notificação da decisão, ao Cress 9ª Região e à
294 recorrente; **Recurso administrativo 13/ 2023.** Foi realizada a leitura do Parecer Jurídico Nº
295 18/2023-N. A assessoria opinou pela improcedência do pedido formulado pela requerente, para
296 que a decisão do Cress 9ª Região seja mantida e a multa referente seja aplicada.
297 Encaminhamento: Parecer Jurídico acatado pelo Conselho Pleno do Cfess e encaminhamento,
298 com a devida notificação da decisão, ao Cress 9ª Região e à recorrente; **Recurso administrativo**
299 **14/ 2023.** Realizada a leitura do Parecer Jurídico Nº 19/2023-N. A assessoria opinou pela
300 improcedência do pedido formulado pela requerente, para que a decisão do Cress 9ª Região seja
301 mantida e a multa referente seja aplicada. Encaminhamento: Parecer Jurídico acatado pelo
302 Conselho Pleno do Cfess e encaminhamento, com a devida notificação da decisão, ao Cress 9ª
303 Região e à recorrente; **Recurso administrativo 15/ 2023.** A assessora jurídica Natália Faraj
304 realizou a leitura do Parecer Jurídico Nº 09/2023-N. A assessoria opinou pela improcedência
305 do pedido formulado pela requerente, para que a decisão do Cress 19ª Região seja



306 mantida, mantendo o cancelamento de inscrição principal. Encaminhamento: Parecer Jurídico
307 acatado pelo Conselho Pleno do Cfess e encaminhamento, com a devida notificação da decisão,
308 ao Cress 19ª Região e à recorrente; **Recurso administrativo 16/ 2023**. A assessora jurídica Natália
309 Faraj realizou a leitura do Parecer Jurídico Nº 10/2023-N. A assessoria opinou pela procedência
310 do pedido formulado pela requerente, para que a decisão do Cress 2ª Região seja
311 reformada, deferindo o pedido de inscrição principal. Encaminhamento: Parecer Jurídico acatado
312 pelo Conselho Pleno do Cfess e encaminhamento, com a devida notificação da decisão, ao
313 Cress 2ª Região e à recorrente; Discussões sobre a Resolução Cfess nº. 568/2010: Foi ponderado
314 que seja discutida na COFI a possibilidade de alteração da norma, para que se possa estabelecer
315 um prazo máximo para aplicação de multa nas situações de credenciamento dos campos de
316 estágio que desrespeito os prazos estabelecidos; **c) Projetos da comissão para o plano de metas**
317 **2024**: Foram apresentados os principais projetos construídos pela comissão que são:
318 aprimoramento das Resoluções Cfess nº. 493/ 2006 e nº. 556/ 2009, estudo sobre supervisão de
319 estágio, elaboração de documento sobre o sigilo profissional nos casos em que envolvem ledores
320 e intérprete de libras, pesquisa do trabalho de assistentes sociais com ART, Seminário Nacional
321 das COFIs, estudos quanto a revisão da brochura do trabalho de assistentes sociais na educação,
322 formação para agentes fiscais, treinamento para os sistemas integrados de gestão, participação
323 nos fóruns das COFIs, compartilhamento de materiais produzidos pelo Cfess; **d) GT Nacional para**
324 **aprimorar as Resoluções CFESS nº 493/2006, que dispõe sobre as condições éticas e técnicas**
325 **do exercício profissional e nº 556/2009, que dispõe sobre Procedimentos para efeito da**
326 **Lacração do Material Técnico-Sigiloso do Serviço Social**: Conforme deliberação do 50º Encontro
327 Nacional do Conjunto Cfess-Cress, no tema “Novas configurações no mundo do trabalho”, foi
328 deliberado pela criação do referido GT, considerando as novas configurações do mundo do
329 trabalho, os impactos das exigências de produtividade no trabalho profissional e a necessidade
330 da garantia de acessibilidade. Encaminhamentos: **1)** Ficam indicadas (o) as (o) conselheiras (o)
331 pelo Cfess Jussara Ferreira, Angelita Rangel e Ubiratan Dias; **2)** Enviar ofício aos Cress para
332 indicação de suas respectivas representações sendo Região Norte – Amazonas, Região Nordeste
333 – Alagoas, Região Centro-Oeste – Mato Grosso, Região Sudeste – Rio de Janeiro, Região Sul –
334 Santa Catarina (Responsável: COFI e CNP); **3)** Proceder com a elaboração da minuta de portaria
335 com as indicações do GT (Responsável: COFI e CNP); **Comissão de Comunicação**: A conselheira
336 lara Fraga apresentou as pautas relacionadas a comissão. **a) Projetos da comissão para o plano**
337 **de metas 2024**: Foram apresentados os principais projetos construídos pela comissão que são:
338 dia da (o) Assistente Social (15 de maio), participação no Fórum Nacional de Democratização da
339 Comunicação (FNDC), Impresso Nacional, Agenda da (o) Assistente Social 2025, Campanha de
340 gestão do triênio 2023-2026, elaboração de materiais impressos e audiovisuais; **b) Prazos CFESS**
341 **Manifesta**: Foi pactuado o prazo de 15 de novembro, para envio dos textos para o assessor de
342 comunicação Rafael Werkema. Os textos comporão o Cfess Manifesta sobre a 13ª Conferência
343 Nacional de Assistência Social e a 6ª Conferência Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional;
344 **c) Glossário em Libras do Serviço Social**: O lançamento do glossário fica programado para
345 dezembro de 2023. O assessor jurídico Vitor Alencar apresentou Manifestação Jurídica nº. 120/
346 2023-V, que cria resolução que institui, no âmbito do Conjunto CFESS/CRESS, o Glossário em
347 Libras do Serviço Social. Encaminhamentos: **1)** Apreciada a manifestação jurídica, sendo acatada
348 pelo conselho pleno por unanimidade; **2)** Publicação da nova resolução no DOU, no site e portal
349 da transparência do CFESS (Responsáveis: CNP e Assessoria de Comunicação); **Comissão de**



350 **Seguridade Social:** A conselheira Karen Albini apresentou as pautas relacionadas a comissão. **a)**
351 **Informes. 13ª Conferência Nacional de Assistência Social:** Pelo Cfess, participarão as (o)
352 conselheiras (o) Karen Albini, Rafaella Lobato, Kelly Melatti, Agnaldo Knevez, e a assistente social
353 Jucileide Nascimento (BA). Para a atividade autogestionada organizada pelo Cfess, participarão a
354 assessora em Serviço Social Zenite Bogéa e a conselheira Mirla Cisne; **Atividade autogestionada:**
355 será submetida proposta de atividade autogestionada até dia 17 de novembro, com o tema
356 Conservadorismo na política de assistência social. (Responsável: Karen Albini); **Materiais para a**
357 **conferência:** avaliou-se sobre a importância de produção de banner, faixas e cartazes para o ato
358 político. Encaminhamento: aprovada a produção do material com prazo de envio até 17/11 para
359 o assessor de comunicação Rafael Werkema. (Responsável: comissão de seguridade social);
360 **Solicitação do FNTSUAS na produção de materiais:** avaliou-se sobre a importância de apoio ao
361 FNTSUAS com produção de 50 camisetas, além de diagramação e impressão de folder contendo
362 plano de lutas do Fórum. Encaminhamento: aprovada a produção do material com prazo de envio
363 até 17/11 para o assessor de comunicação Rafael Werkema. (Responsável: Agnaldo Knevez); **5ª**
364 **Conferência Nacional de Saúde Mental:** Pelo Cfess, participarão a (o) conselheira (o) Alana
365 Rodrigues e Agnaldo Knevez, a assessora em Serviço Social Zenite Bogéa e a assistente social
366 Maria Inês Bravo (FNCPS/ RJ). **Materiais para a conferência:** avaliou-se sobre a importância de
367 impressão e lançamento do caderno nº 8 “Discriminação contra a população usuária da Saúde
368 Mental” – Série Assistente Social no Combate ao Preconceito, além de cartazes para o ato
369 político. Encaminhamentos: **1)** Organizar o lançamento do caderno nº. 8 durante a 5ª CNSM com
370 convite à autora do texto, Raquel Gouvêia (RJ). (Responsável: Alana Rodrigues); **2)** Aprovada a
371 produção e impressão do material com prazo de envio até 17/11 para o assessor de comunicação
372 Rafael Werkema. (Responsável: comissão de seguridade social); **Reunião Ampliada Presencial da**
373 **Frente Nacional contra a Privatização da Saúde (FNCPS):** Ocorrerá no dia 10 de dezembro, na
374 sede do Andes-SN em Brasília-DF, antecedendo a 5ª CNSM. Pelo Cfess, participarão a (o)
375 conselheira (o) Alana Rodrigues e Agnaldo Knevez, e a assistente social Maria Inês Bravo (FNCPS/
376 RJ); **6ª Conferência Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional:** Pelo Cfess, participarão as
377 conselheiras Lara Fraga e Rafaella Lobato. Encaminhamentos: **1)** Elaborar minuta de ofício para
378 os Cress, informando sobre as conferências e demais atividades; **2)** Impressão do Cfess Manifesta
379 sobre a 13ª Conferência Nacional de Assistência Social e a 6ª Conferência Nacional de Segurança
380 Alimentar e Nutricional para todas as conferências citadas anteriormente; **Solicitação da 2ª**
381 **Conferência Livre Nacional de Usuários da RAPS na 5ª Conferência Nacional de Saúde Mental.**
382 Discutiu-se sobre a importância do apoio de uma passagem aérea para 01 usuária (o) deste
383 coletivo. Encaminhamento: aprovada o custeio de uma passagem aérea; **b) Projetos da comissão**
384 **para o plano de metas 2024:** Foram apresentados os principais projetos construídos pela
385 comissão que são: defesa da seguridade social, arte e cultura, participação e controle social,
386 assistência social, renda básica, previdência social, pessoa com deficiência, saúde, comunidades
387 terapêuticas, educação, reforma agrária, população em situação de rua, segurança alimentar,
388 criança e adolescente, plataformização das políticas, 80 anos do Serviço Social na Previdência;
389 **Comissão de Formação Profissional:** O conselheiro Tales Fornazier apresentou as pautas
390 relacionadas a comissão. **a) Informes. Participação na Coordenação Nacional das Entidades em**
391 **Defesa da Educação Pública e Gratuita (Conedep).** A assessora em Serviço Social Cristina Abreu
392 realizou um resgate sobre a participação do Cfess nesse espaço desde 2016. O Conselho
393 participou incidindo na perspectiva de potencializar a defesa da educação pública, tendo em vista



394 as pautas do então GT Trabalho e Formação e posteriormente do Fórum Nacional, sendo estas
395 ações localizadas na comissão de formação. Foi destacada a importância de o Cfess participar do
396 processo de rearticulação no Conedep, com reunião agendada para 30 de novembro de 2023, na
397 cidade de Brasília (DF), na sede do ANDES-SN. Encaminhamento: Indicada o nome da conselheira
398 Kelly Melatti para compor este espaço; **Recomposição da Comissão de Formação:** A conselheira
399 Larissa Gentil manifestou seu desejo de compor a Comissão de Formação. Conseqüentemente,
400 solicitou saída da COFI. Encaminhamentos: **1)** Acatada solicitação da conselheira; **2)** Publicação
401 da nova portaria de composição da Comissão de Formação e COFI, no site e portal da
402 transparência do CFESS (Responsáveis: CNP e Assessoria de Comunicação); **b) Projetos da**
403 **comissão para o plano de metas 2024:** Foram apresentados os principais projetos construídos
404 pela comissão que são: Fórum Nacional de Formação e do Trabalho Profissional, curso de
405 especialização em Serviço Social, termo de fomento da Abepss, participação no ENPESS,
406 participação no CONEDEP; **Comissão de Relações Internacionais:** O conselheiro Tales Fornazier
407 apresentou as pautas relacionadas a comissão. **a) Informes. Anuidade da FITS:** Foi informado
408 que o pagamento da anuidade foi efetuado. Essa pauta será novamente discutida, visto que há
409 possibilidade de alteração dos valores de maneira significativa e a proposta de cálculo da
410 anuidade se aplicada ficará inviável para o Brasil; **Conferência Mundial de Serviço Social:**
411 ocorrerá em abril de 2024, no Panamá. Após consulta a assistente social e professora Silvana
412 Mara e a impossibilidade de participar da Conferência, deliberou-se pela participação da
413 conselheira Mirla Cisne, junto com a conselheira Iara Fraga e o conselheiro Tales Fornazier.
414 Encaminhamento: Proceder com a solicitação de passagens aéreas, ainda em 2023; **b) Projetos**
415 **da comissão para o plano de metas 2024:** Foram apresentados os principais projetos construídos
416 pela comissão que são: articulação internacional e países africanos; **Comitê Anticapacitista do**
417 **Cfess:** A conselheira Alana Rodrigues apresentou as pautas relacionadas ao comitê. **a)**
418 **Composição:** foi apresentada a proposta prévia de composição e representações externas,
419 considerando a participação de pessoas com deficiência, a diversidade regional e o acúmulo na
420 temática; **b) Projetos do comitê para o plano de metas 2024:** Foi apresentado também as ações
421 propostas para 2024, como reuniões online e presenciais, lançamento do comitê, elaboração de
422 material gráfico; **Comitê Antirracista do Cfess:** A conselheira Marciângela Gonçalves apresentou
423 as pautas relacionadas ao comitê. **a) Composição:** foi apresentada a proposta de composição e
424 representações externas. Foi indicada que a coordenação do Comitê seja realizada pela
425 conselheira Iara Fraga. Encaminhamento: **1)** Elaboração de minuta de portaria de composição do
426 Comitê (Responsáveis: CNP e Comitê); **b) Projetos do comitê para o plano de metas 2024:** Foi
427 apresentado também as ações propostas para 2024, reuniões online e presenciais, lançamento
428 do comitê, formação interna (com proposta de imersão) a ser planejada e apresentada pelo
429 Comitê no pleno de dezembro de 2023; **Comissão de Ética e Direitos Humanos:** A conselheira
430 Mirla Cisne apresentou as pautas relacionadas a comissão. **a) Resolução enfrentamento ao**
431 **racismo:** A comissão informou que recebeu a devolutiva final da Frente Nacional de Assistentes
432 Sociais no Combate ao Racismo e da Articulação de Serviço Social e Povos Indígenas, relacionadas
433 a minuta de resolução. A proposta de lançamento da resolução será através de uma live com
434 previsão de data na última semana de novembro de 2023. Encaminhamentos: **1)** Encaminhar,
435 antes do lançamento, ofício resposta quanto as contribuições recebidas, aos Cress, a Frente
436 Nacional e a Articulação, junto com o Parecer Jurídico nº. 42/2022. (Responsável: CEDH); **2)** Fica
437 programado o lançamento da resolução para a última semana de novembro de 2023.



438 (Responsável: CEDH); **3) Publicação da nova resolução no DOU, no site e portal da transparência**
439 do CFESS (Responsáveis: CNP e Assessoria de Comunicação); **b) Comitê Nacional de Prevenção**
440 **e Combate à Tortura (CNPCT):** Conforme deliberação anterior e em consulta a assistente social
441 Monique Cruz, ela respondeu que não poderá representar o Cfess neste espaço. Nesse sentido,
442 foi indicado o nome de Fábio Simas, na condição de suplente e permanência de Dácia Teles, na
443 condição de titular. Encaminhamento: Enviar ofício para o comitê formalizando os nomes das
444 representações do Cfess; **c) Caravanas do Comitê (CNPCT):** A conselheira Jussara Ferreira trouxe
445 um informe da representante do Cfess no CNPCT, Dácia Teles, sobre as Caravanas do Comitê que
446 estão ocorrendo em alguns estados, porém há divergências quanto a forma de escolha destes
447 estados e como têm sido organizada essas caravanas. Assim, a representante sugere que o Cfess
448 não participe até a retomada da discussão no Comitê. Encaminhamento: acatada a sugestão pelo
449 conselho pleno; **d) Projetos da comissão para o plano de metas 2024:** Foram apresentados os
450 principais projetos construídos pela comissão que são: formação sobre identitarismo,
451 feminismo e sexualidades, monitoramento de ações precípuas, defesa pela legalização do
452 aborto, produção de materiais, povos originários e comunidades tradicionais, enfrentamento à
453 LGBTQIA+fobia, seminário nacional de feminismo e diversidades trans, curso ética em
454 movimento. A partir do debate, ficou encaminhado que a Comissão deverá revisitar os projetos
455 elaborados; **Diretoria e Conselho Pleno. a) Projetos para o plano de metas 2024.** A conselheira
456 Kelly Melatti apresentou os principais projetos construídos pela diretoria que são: reuniões do
457 conselho pleno e diretoria executiva, reuniões do conselho fiscal, encontros descentralizados e
458 nacional, readequação arquitetônica, saúde e segurança do (a) trabalhador (a), gestão do
459 trabalho, gestão documental; **Próximas tarefas do GT:** o grupo de trabalho compilará as
460 propostas dos planos de metas apresentados. As comissões realizarão a revisão e a readequação
461 necessária dos projetos. Em seguida, o GT irá propor a definição de centros de custo e avaliar a
462 possibilidade de os valores estimados em cada projeto das comissões serem reduzidos.
463 Encaminhamento: as comissões revisarão os planos de metas e enviarão para o GT até o prazo
464 final de 26/11. **Convites: 1) Cress 10 Região – convite do CRESS RS para participação na reunião**
465 **do GT Assistência Social, dia 14/11, às 19h, online.** Encaminhamento: justificar ausência e
466 impossibilidade de participação das (os) conselheiras (os), devido agenda anterior; **2) Convite**
467 **Conedep - Carta nº 480/2023.** Reunião de rearticulação e organização da Coordenação Nacional
468 das Entidades em Defesa da Educação Pública e Gratuita (CONEDEP), que ocorrerá no dia 30 de
469 novembro de 2023, na cidade de Brasília (DF), na sede do ANDES-SN, a partir das 17h.
470 Encaminhamento: a conselheira Kelly Melatti participará da reunião; **Demais assuntos da gestão.**
471 **a) Cronograma do pleno de dezembro e reunião das comissões online:** Ficou pactuado que as
472 comissões possam se reunir de maneira online para que a ênfase do pleno de dezembro seja a
473 consolidação do plano de metas 2024; **b) Pesquisa do Perfil Profissional (fase 2):** Foi revisada o
474 texto da pesquisa e a próxima etapa é a realização de uma reunião com as pesquisadoras para
475 que apresentem os resultados. Fica o indicativo de reunião ainda neste mês de novembro; **c)**
476 **Assessoria em Serviço Social:** Alguns nomes foram sugeridos e analisados previamente pelo
477 conselho pleno. Encaminhamentos: **1)** Deliberou-se por criar uma comissão composta pelas
478 conselheiras Kelly Melatti, Marciângela Gonçalves e Alana Rodrigues; **2)** A comissão realizará
479 contato com as profissionais indicadas, avaliará os currículos e agendará entrevista de seleção
480 para o cargo em comissão, remetendo o resultado desse processo para o pleno de dezembro;
481 **Encerramento do Pleno.** Sem mais a tratar, a presidenta do CFESS encerrou a reunião, às vinte e





482 uma horas e vinte minutos (21h20min) e as conselheiras, 1ª secretária Emilly Marques e 2ª
483 secretária Alana Rodrigues lavraram a presente ata, que assinam em conjunto com a Presidenta
484 do Conselho.

Brasília, 11 de novembro de 2023.

Kelly Rodrigues Melatti
Conselheira Presidenta

Emilly Marques
Conselheira 1ª Secretária

Alana Barbosa Rodrigues
Conselheira 2ª Secretária

Autentique pelo link <https://cfess-br.implanta.net.br/servicosonline/Publico/ValidarDocumentos/>,
fornecendo o código a seguir: 33eb2645-4736-40a5-a673-352eb63f7036.



Documento assinado eletronicamente por **Alana Barbosa Rodrigues, Conselheira Segunda Secretária, Diretoria Executiva, IP de acesso 170.233.200.69,**
em 10/01/2024, às 23:11:05, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Emilly M Tenorio, Conselheira Primeira Secretária, Diretoria Executiva, IP de acesso 189.112.161.124,**
em 11/01/2024, às 15:04:58, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Kelly Rodrigues Melatti, Conselheira Presidente, Diretoria Executiva, IP de acesso 189.84.140.11,**
em 27/01/2024, às 17:13:00, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.