

ATA DA 281ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CFESS, ocorrida nos dias 14 a 17 de março de 2024, GESTÃO (2023-2026): Que nossas vozes ecoem vida-liberdade.

1 Aos quatorze dias até os dezessete dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro, reuniram-se, de modo presencial na sala do Conselho Pleno na sede do CFESS, localizada em Brasília-DF, as
2 (os) conselheiras (os) constantes da lista de presença em termo próprio, para participarem da
3 281ª Reunião Ordinária de Conselho Pleno, conforme convocação, por meio da Comunicação
4 Interna CFESS nº 08/2024, de 20 de fevereiro de 2024. Estiveram presentes à reunião as (os)
5 seguintes conselheiras (os): Kelly Rodrigues Melatti (presidenta), Marciângela Gonçalves Lima
6 (vice-presidenta), Emily Marques (1ª secretária), Alana Barbosa Rodrigues (2ª secretária),
7 Agnaldo Engel Knevez (1º tesoureiro), Larissa Gentil Lima (2ª tesoureira), Jussara de Lima Ferreira
8 (conselho fiscal), Angelita Rangel Ferreira (conselho fiscal), Elaine Amazonas Alves dos Santos
9 (conselho fiscal), Rafaella da Câmara Lobão Barroso (1ª suplente), Mirla Cisne Álvaro (3ª
10 suplente), Karen Albin (4ª suplente), Adriana Soares Dutra (6ª suplente), Iara Vanessa Fraga de
11 Santana (7ª suplente), Raquel Ferreira Crespo de Alvarenga (8ª suplente). De forma justificada,
12 registrou-se as ausências dos conselheiros Ubiratan de Souza Dias Júnior (2º suplente) e Tales
13 Willyan Fornazier Moreira (5º suplente). Também de forma justificada, a conselheira Rafaella da
14 Câmara Lobão Barroso (1ª suplente) participou apenas no dia 14 de março de 2024, e a
15 conselheira Raquel Ferreira Crespo de Alvarenga (8ª suplente) não participou do dia 17 de março
16 de 2024. Das (os) trabalhadoras (es) participaram as assessorias em Serviço Social Zenite Bogéa,
17 Meyrieli de Carvalho Silva e Clarisse Maria da Conceição, as assessorias jurídicas Natália Faraj,
18 Sylvia Terra e Vitor Alencar, a assessoria de comunicação Rafael Werkema, a coordenadora de
19 Relações Técnico-Institucional (CRTI) Adriane Tomazelli, a coordenadora de Normas e
20 Procedimentos (CNP) Sandra Sempé e a coordenadora da CAFI Keliane Souza de Jesus. A
21 assessoria de gestão documental Rodrigo de Barros, participou apenas do ponto de pauta da
22 comissão administrativo-financeiro no dia 15 de março, no período da manhã. A assessoria
23 contábil Vilmar Medeiros, a assessoria de Tecnologia da Informação Tomás Costa, e a assessoria
24 de planejamento e finanças Éricka Rossana participaram apenas do ponto de pauta da comissão
25 administrativo-financeiro no dia 15 de março, no período da manhã, e no dia 16 de março de
26 2024. Na quinta-feira, dia quatorze de março de dois mil e vinte e quatro, das nove horas
27 (09h00min) até às dezoito horas (18h00min), ocorreu a Imersão Feminismos e Diversidade Trans,
28 na Adunb, que contou com a participação das facilitadoras Silvana Mara, Verônica Ferreira e
29 Amanda Palha. Na sexta-feira, dia quinze de março de dois mil e vinte e quatro, havendo o
30 quórum iniciou-se os trabalhos do conselho às nove horas (09h00min), com as reuniões das
31 Comissões. Não havendo mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos do
32 dia às vinte horas (20h00min). Os trabalhos do Conselho Pleno foram retomados no sábado, dia
33 dezesseis de março de dois mil e vinte e quatro, às nove horas e quatorze minutos (09h14min),
34 com os cumprimentos da conselheira presidenta Kelly Melatti. **Leitura e aprovação da pauta:** Em
35 seguida, apresentou-se a pauta, que foi apreciada e aprovada, com a inserção do ponto sobre o
36 Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI); **Recepção da nova coordenadora da CAFI:** A
37 presidenta Kelly Melatti deu boas-vindas a nova coordenadora da CAFI, Keliane Souza de Jesus,
38 que se apresentou em seguida; **Leitura e aprovação da ata do pleno de janeiro de 2024:** A
39



40 conselheira Emilly Marques realizou a leitura da Ata da 280ª Reunião Ordinária de Conselho
41 Pleno que foi aprovada. Encaminhamento: Publicação no site e portal da transparência do Cfess
42 (Responsabilidade: CNP e Assessoria de Comunicação); **Apreciação de Resoluções e Portarias Ad**
43 **Referendum:** A conselheira Alana Rodrigues apresentou as resoluções e as portarias aprovadas
44 pela Diretoria Executiva para serem referendadas em conselho pleno que são: **Resolução Cfess**
45 **nº 1.061/ 2024**, que dispõe sobre o reordenamento da gestão 2023-2026 no âmbito do Conselho
46 Federal de Serviço Social – CFESS; **Portaria Cfess nº 11/2024**, que exonera, a pedido, Ana Cristina
47 Muricy de Abreu do Cargo Comissionado de Assessora em Serviço Social do Conselho Federal de
48 Serviço Social; **Portaria Cfess nº 12/2024**, que dispõe sobre a designação e nomeação da
49 Comissão Especial, órgão de fiscalização contábil, financeira e administrativa do Conselho Federal
50 de Serviço Social (Cfess); **Portaria Cfess nº 13/2024**, que dispõe sobre a designação do Comitê
51 Anticapacitista no âmbito do Conselho Federal de Serviço Social; **Portaria Cfess nº 14/2024**, que
52 dispõe sobre a designação do Comitê Antirracista no âmbito do Conselho Federal de Serviço
53 Social; **Portaria Cfess nº 15/2024**, que concede progressão salarial à trabalhadora do Conselho
54 Federal de Serviço Social, mediante processo de Avaliação de Desempenho (Ester Barbosa de
55 Araújo); **Portaria Cfess nº 16/2024**, que designa funcionários como fiscal e subfiscal do contrato
56 C021/2020 com a empresa EVENTOS GOV, PRODUÇÕES E TECNOLOGIA LTDA; **Portaria Cfess nº**
57 **17/2024**, que altera a Portaria Cfess nº 12, de 9 de fevereiro de 2024, dispõe sobre a designação
58 e nomeação da Comissão Especial, órgão de fiscalização contábil, financeira e administrativa do
59 Conselho Federal de Serviço Social (Cfess); **Portaria Cfess nº 18/2024**, que designa Keliene Souza
60 de Jesus para ocupar o cargo comissionado de Coordenadora Administrativo-Financeiro do
61 Conselho Federal de Serviço Social. Encaminhamento: Referendada a decisão da diretoria quanto
62 a aprovação das resoluções e portarias pelo conselho pleno; **Relatório Prestação Integrado de**
63 **Gestão:** A conselheira Emilly Marques informou sobre a finalização do relatório integrado de
64 gestão pelo GT. Destacou que na análise das principais atividades executadas em 2023 optou-se
65 por destacar as ações de incidências e de defesa das políticas sociais públicas, produções do
66 conhecimento, eventos e atividades formativas, normativas, julgamento de processos éticos e
67 processos administrativos, emissão do DIP e comunicação com a categoria e com a sociedade.
68 Ainda é necessário inserir os links na área de orçamento e finanças que referenciam os
69 documentos que serão anexados ao site, após a aprovação no Conselho Pleno dos pareceres do
70 Conselho Fiscal quanto aos balancetes de 2023, bem como o relatório de prestação de contas do
71 4º trimestre/2024. Encaminhamentos: **1)** Aprovado o relatório de prestação integrado de gestão;
72 **2)** Envio do relatório como um dos subsídios para análise da comissão especial e análise do
73 conselho fiscal; **3)** Envio do relatório para diagramação e publicação até 31 de março de 2024;
74 **Informes sobre reunião da Comissão Especial:** O conselheiro Agnaldo Knevez informou que a
75 reunião da Comissão Especial está agendada para os dias 22 e 23 de março de 2024, e pela gestão
76 acompanharão os trabalhos desta comissão, o conselheiro Agnaldo Knevez e a conselheira
77 Jussara Ferreira, bem como assessoria contábil. Foi informado também que a substituição de
78 integrantes na comissão especial dentro do mesmo regional poderá ocorrer, no entanto, a
79 alteração do regional só poderá se dar no Encontro Nacional; **Balancete do Cfess:** O assessor
80 contábil Vilmar Medeiros apresentou o balancete do CFESS relativo ao mês de dezembro de 2023
81 e janeiro de 2024, e demonstrou a situação orçamentária, financeira e patrimonial, através dos
82 Relatórios Contábeis CFESS nº 01/2024 e nº 02/2024. A partir do que foi apresentado e.



83 comparando a receita arrecadada com a despesa realizada até o mês de janeiro, constatou-se,
84 até o momento, um saldo positivo no orçamento, indicando sustentabilidade com relação às
85 contas da entidade. Posteriormente, foi realizada a leitura do Parecer Fiscal nº 01/24 e nº 02/24,
86 considerando a análise circunstanciada contida nos Relatórios Contábeis CFESS nº 11/ 2023, nº
87 12/ 2023 , nº 13/ 2023 e nº 01/2024, dos meses de outubro, novembro e dezembro de 2023, e
88 janeiro de 2024, enviado pela assessoria contábil, junto com as informações apreciadas nos
89 relatórios e extratos financeiros do CFESS, disponíveis por meio de plataforma de sistemas
90 utilizada pela referida autarquia (Siscont.Net) e a não observância de impropriedades nos
91 demonstrativos contábeis e nos Relatórios Gerenciais. Diante disso, o Conselho Fiscal
92 manifestou-se favorável à aprovação dos balancetes do CFESS referentes aos meses de outubro,
93 novembro e dezembro de 2023, e janeiro de 2024. Encaminhamento: Pareceres do Conselho
94 Fiscal acatados, e aprovação dos balancetes de outubro, novembro e dezembro de 2023, e
95 janeiro de 2024; **Pautas do Conselho Fiscal:** A conselheira Jussara Ferreira informou que até o
96 momento o Conselho Fiscal recebeu a proposta orçamentária (mesmo fora do prazo), mas, não
97 recebeu o plano das ações de 2024 do Cress 21ª Região/ MS e ressaltou que se for enviado até o
98 final desta reunião, o conselho fiscal se compromete a analisar e submeter ao pleno. A
99 conselheira Kelly Melatti ponderou preocupação em relação ao não envio pelo regional da
100 proposta orçamentária do ano já em exercício e questionou quais as medidas necessárias por
101 parte do Cfess, nesse caso. O assessor jurídico Vitor Alencar informou sobre a obrigação de
102 homologação pelo Cfess das propostas orçamentárias dos regionais, e que o não envio deste
103 instrumento acarreta prejuízos. Sobre a análise dos balancetes trimestrais dos regionais, a
104 conselheira Angelita Rangel informou que existem pendências a serem sanadas e que necessitam
105 de análise do Conselho Fiscal, que propõe uma reunião presencial para os dias 17 e 18 de maio
106 de 2024, em Brasília-DF. Encaminhamentos: **1)** Encaminhar documento ao Cress 21ª Região/MS
107 quanto ao envio da proposta orçamentária e plano de ação 2024 (Responsabilidade: Conselho
108 Fiscal); **2)** Análise formal, jurídica e contábil sobre a situação do não envio da proposta
109 orçamentária por parte do Cress MS (Responsabilidade: Vitor Alencar e Vilmar Medeiros) **2)**
110 Aprovada a reunião presencial do Conselho Fiscal nos dias 17 e 18 de maio, com emissão de
111 passagens e diárias. (Responsabilidade: CRTI/ Jarbas); **Plano Diretor da Tecnologia da**
112 **Informação do CFESS (PDTI):** O assessor de Tecnologia da Informação Tomás Costa apresentou
113 proposta do Plano Diretor da Tecnologia da Informação do CFESS, composto de todas as
114 diretrizes de funcionamento da Rede de TI Atual e Futura. O referido documento tem grande
115 importância para a garantia da evolução tecnológica da infraestrutura da entidade. O assessor
116 de TI explicou que essa versão inicial já foi ajustada com o acréscimo de novas características e
117 funcionalidades em janeiro de 2024. Nesta primeira edição de um PDTI no CFESS, busca-se
118 abranger, orientar e suprir de forma nítida as necessidades identificadas quanto as ações de TI,
119 tanto no que diz respeito às práticas cotidianas internas, como no direcionamento à realização
120 das orientações propostas por órgãos reguladores do Poder Executivo. O período de vigência e
121 de monitoramento deste PDTI será o triênio 2023 a 2026, findando em 31 de dezembro de 2026,
122 porém com atualização anual. Encaminhamentos: **1)** Aprovado o PDTI; **2)** Aprovada a instituição
123 da comissão gestora composta pelas 3 coordenações, sendo CRTI, CNP e CAFI, juntamente com
124 a assessoria de TI, gestão documental e trabalhador técnico de informática (Adriane Tomazelli,
125 Sandra Sempé, Keliene Souza, Tomás Costa, Rodrigo de Barros e Wilson Silva); **Pautas da**



126 **Comissão Administrativo-Financeira.** A conselheira Larissa Gentil apresentou as pautas
127 relacionadas a comissão. **Informes:** **a) Projeto de adequações à LGPD:** Foi concluído o
128 mapeamento de dados não estruturados junto aos Cress e encaminhado o formulário de TI aos
129 regionais com prazo de resposta até dia 29/04; **b) Gestão documental:** Foi realizado com êxito a
130 2ª edição do curso no mês de fevereiro, tendo boa participação e boa avaliação; **c) Sistemas**
131 **integrados:** Está agendada reunião para o dia 19/03 com os CRESS, para tratar sobre a licitação
132 e outras questões referentes aos sistemas integrados; **d) GT Inadimplência:** Está agendada
133 reunião do GT antecedendo o pleno de abril; **e) Prestação de contas de viagens:** Foi informado
134 sobre a necessidade das (os) conselheiras (os) concluírem as prestações de contas pendentes; **2º**
135 **Relatório do projeto de adequações à LGPD:** Foi apresentado o relatório entregue pela empresa
136 Maciel sobre a etapa atual da LGPD, e foi pontuado que o assessor Rodrigo de Barros dará
137 continuidade ao compilado dos relatórios. A conselheira Larissa Gentil, o assessor jurídico Vitor
138 Alencar, o assessor de gestão documental Rodrigo de Barros, e a coordenadora da CAFI Keliane
139 Souza, analisarão o relatório ponderando a pertinência das obrigações e boas práticas que devem
140 ser consideradas pelo Cfess. Encaminhamentos: **1)** Aprovada a entrega do 2º relatório da
141 empresa Maciel; **2)** Mediante ateste da entrega, providenciar pagamento pela prestação parcial
142 do serviço (Responsáveis: CAFI e fiscal de contato Rodrigo de Barros); **Manifestação Jurídica nº**
143 **115/ 2023-V:** O assessor jurídico Vitor Alencar expôs sobre a Resolução Cfess nº 444/ 2003, que
144 trata sobre procedimentos contábeis, que deverão ser utilizados para efeito de ressarcimento de
145 despesas bancárias aos Cress, nos casos de recolhimento de anuidades. A manifestação jurídica
146 propõe a atualização da norma sobre ressarcimento pelo Cfess de despesas bancárias realizadas
147 pelos Cress. Foi realizada a discussão sobre o não compartilhamento de despesas entre Cfess e
148 Cress nos casos de utilização da opção de cartão de crédito, visto que o Conselho Federal não
149 participa das negociações com as operadoras de cartões. Considerando a autonomia dos
150 regionais, ponderou-se sobre a importância de os Cress avaliarem as condições de migração de
151 operações e contas bancárias para o Banco do Brasil, visto a economicidade a partir do que foi
152 pactuado pelo Cfess junto a esta instituição bancária, quanto as despesas com taxas e
153 movimentação. Encaminhamentos: **1)** Apreciada a manifestação jurídica, sendo acatada pelo
154 conselho pleno por unanimidade; **2)** Publicação da nova resolução no DOU, no site e portal da
155 transparência do CFESS; **3)** Compilar a alteração na resolução base (444/2003) e enviar aos
156 regionais para conhecimento. (Responsáveis: CNP e Assessoria de Comunicação); **Manifestação**
157 **Jurídica nº 133-2023-V:** O assessor jurídico Vitor Alencar expôs proposta de Minuta que altera a
158 Resolução CFESS nº 1.026/2023, que dispõe sobre meios de destinação de recursos no âmbito
159 do Conjunto CFESS-CRESS, incluindo um parágrafo quinto no artigo 9º, acolhendo situações
160 excepcionais, em que de forma fundamentada, o CFESS poderá decidir pela realização de
161 transferência para o CRESS, sem expedição de edital, quando ficar configurada a necessidade
162 emergencial da medida. Encaminhamentos: **1)** Apreciada a manifestação jurídica, sendo acatada
163 pelo conselho pleno por unanimidade; **2)** Publicação da nova resolução no DOU, no site e portal
164 da transparência do CFESS; **3)** Compilar a alteração na resolução base (1.026/ 2023) e enviar aos
165 regionais para conhecimento. (Responsáveis: CNP e Assessoria de Comunicação); **Pedido de**
166 **licença do conselheiro Ubiratan Dias:** A conselheira Larissa Gentil apresentou o pedido de
167 afastamento do conselheiro Ubiratan Dias (2º suplente) por um período de 80 dias, a contar da
168 data de 15 de março e finalizando em 02 de junho de 2024. Encaminhamento: Estando em



169 conformidade com a Resolução CFESS nº 469/2005, foi aprovado o referido pedido;
170 **Reordenamento da gestão:** Após aprovação do afastamento do conselheiro, reordenou-se a
171 gestão. **Encaminhamento:** Elaborar minuta de resolução de reordenamento, com posterior
172 publicação no Diário Oficial da União-DOU, no site e portal da transparência do Cfess
173 (Responsável: CNP); **Substituição em Coordenação e GTs:** Considerando o pedido de licença do
174 conselheiro Ubiratan Dias, a conselheira Larissa Gentil coordenará a comissão provisoriamente.
175 Também foi indicada a necessidade de substituição do conselheiro no GT do Processo Eleitoral,
176 Comissão Permanente da Transparência e GT do Relatório Trimestral. **Encaminhamentos:** **1)** A
177 conselheira Kelly Melatti comporá a Comissão da Transparência e os demais GTs, por enquanto
178 seguirão com a mesma composição; **2)** Elaborar minuta de portaria de alteração da composição
179 da comissão e GTs (Responsável: CNP); **CRESS com Déficit orçamentário/financeiros:** Em
180 relatório produzido pela assessoria contábil, foram identificados, ao final do ano de 2023, uma
181 projeção de que os CRESS AC, AP, RR, MS, AL, SC, TO, PI possuem déficit orçamentário.
182 Considerando o término do exercício, a informação atualizada é de que AP e RR já fecharam os
183 balancetes e confirmaram déficit financeiro, motivo pelo qual a Comissão agendará reunião com
184 os dois regionais. No caso do Cress MS, que também possui déficit financeiro, o regional já está
185 contemplado no projeto Cfess na Estrada. **Encaminhamentos:** **1)** Para a reunião com o Cress AP,
186 agendada para o dia 02/04, participarão a (o) conselheira (o) Larissa Gentil e Agnaldo Knevit, e
187 os assessores Vilmar Medeiros e Vitor Alencar; **2)** Para a reunião com o Cress RR, com data a
188 definir, participarão as conselheiras Angelita Rangel e Jussara Ferreira, e os assessores Vilmar
189 Medeiros e Vitor Alencar; **Manifestação Jurídica nº 12/2024-V:** O assessor jurídico Vitor Alencar
190 realizou leitura de manifestação jurídica que trata de recurso administrativo de pedido de
191 inscrição principal indeferido pelo CRESS/ MA. A assessoria opinou pela procedência do pedido
192 formulado pela requerente. **Encaminhamentos:** **1)** Apreciada a manifestação jurídica, sendo
193 acatada pelo conselho pleno por unanimidade; **2)** Encaminhar ofício ao CRESS/ MA e a recorrente
194 com a MJ anexada, informando do teor da decisão (Responsabilidade: CNP); **Manifestação**
195 **Jurídica nº 13/2024-V:** O assessor jurídico Vitor Alencar realizou leitura de manifestação jurídica
196 que trata de recurso administrativo de pedido de inscrição principal indeferido pelo CRESS/ MA.
197 A assessoria opinou pela procedência do pedido formulado pela requerente. **Encaminhamentos:**
198 **1)** Apreciada a manifestação jurídica, sendo acatada pelo conselho pleno por unanimidade; **2)**
199 Encaminhar ofício ao CRESS/ MA e a recorrente com a MJ anexada, informando do teor da
200 decisão (Responsabilidade: CNP); **Manifestação Jurídica nº 14/2024-V:** O assessor jurídico Vitor
201 Alencar realizou leitura de manifestação jurídica que trata de recurso administrativo de pedido
202 de inscrição principal indeferido pelo CRESS/ PI. A assessoria opinou pela procedência do pedido
203 formulado pela requerente. **Encaminhamentos:** **1)** Apreciada a manifestação jurídica, sendo
204 acatada pelo conselho pleno por unanimidade; **2)** Encaminhar ofício ao CRESS/ PI e a recorrente
205 com a MJ anexada, informando do teor da decisão (Responsabilidade: CNP); **Layout DIP**
206 **(Resolução nº 1.014/ 2022):** Com a Manifestação Jurídica nº 03/2024-V, aprovada pelo conselho
207 pleno em reunião ordinária de janeiro de 2024, e a necessidade de alteração da Resolução CFESS
208 nº 1.014/ 2022, a conselheira Adriana Dutra informa que a MJ foi enviada aos regionais e o
209 assessor de TI Tomás Costa realizou consulta à G&D. A conselheira ainda expôs que será dado
210 destaque ao CPF e a necessidade de alteração da Resolução nº 1.014/ 2022, que aborda as
211 características do DIP. **Encaminhamentos:** **1)** Enviar aos Cress a proposta de alteração do layout



212 do DIP para conhecimento e contribuições (Responsáveis: CRTI e CAFI); **2)** Como ponto de pauta
213 para a próxima reunião do conselho pleno, submeter MJ com alterações da Resolução CFESS nº
214 1.014/ 2022, após as contribuições dos regionais; **Diálogos sobre o 18º CBAS:** A conselheira Kelly
215 Melatti informou que em diálogo com a professora Marilda Iamamoto, a mesma relatou que
216 possui um arquivo com histórico dos CBAS, com programação, anais e suas falas proferidas no
217 Congresso. Nesse sentido, a professora solicitará que o Cfess elabore um texto de posfácio para
218 a publicação que está produzindo com esse histórico do CBAS. Em relação as artes de cada edição
219 do congresso, a professora tem um projeto de criação de uma exposição virtual, e sugeriu que o
220 CFESS apoiasse esse projeto. Sobre o CBAS, também foram realizados os primeiros diálogos com
221 a Abepss, pontuando a organização do congresso em 2025. Encaminhamentos: **1)** Aprovada a
222 elaboração do posfácio e a contribuição com a professora Marilda na elaboração da exposição
223 virtual; **2)** Envio de ofício aos Cress para realizar alguns levantamentos a fim de subsidiar
224 decisões, inclusive quanto ao formato e localidade que será sediado o próximo CBAS; **3)** Para a
225 comissão organizadora, inicialmente ficam indicadas as conselheiras Kelly Melatti, Elaine
226 Amazonas e Mirla Cisne; **Composição das Comissões Organizadoras do Seminário Nacional**
227 **Serviço Social, Feminismos e Diversidade Trans e do 51º Encontro Nacional do Conjunto**
228 **Cfess/Cress:** Para o Seminário, ficam indicadas (os) as (os) conselheiras (os) Mirla Cisne, Emilly
229 Marques, Agnaldo Knevez e Tales Fornazier, e assessora em Serviço Social Meyrieli de Carvalho;
230 Para o Encontro Nacional, ficam indicadas as conselheiras Adriana Dutra, Angelita Rangel, Alana
231 Rodrigues e Karen Albin, a assessora em Serviço Social Zenite Bógea e a coordenadora da CRTI
232 Adriane Tomazelli. Encaminhamentos: **1)** Enviar ofício para o CRESS MG, solicitando a indicação
233 das (os) integrantes que representarão o regional em cada comissão organizadora; **2)** Entrar em
234 contato com CRESS MG e agendar visita em conjunto com o regional aos locais disponíveis em
235 Belo Horizonte - MG, com apoio da empresa contratada para realização de eventos; **Pautas da**
236 **Comissão de Seguridade Social.** A conselheira Karen Albin apresentou as pautas relacionadas a
237 comissão. **Convites.** **a) 5ª Assembleia da Saúde dos Povos**, de 7 a 11 de Abril, em Mar Del
238 Plata/Argentina: Fica deliberado que em resposta ao convite, seja reafirmado o compromisso do
239 Cfess no diálogo e nas lutas da saúde pública para os países da América Latina, contudo, informar
240 a impossibilidade de presença na referida assembleia; **b) Jornada Legislativa - Primeira Infância,**
241 **Infância, Adolescência e Juventude: Urgência climática, inteligência artificial, saúde e**
242 **violências"**, a ser realizado no auditório Freitas Nobre, no anexo IV, da Câmara dos Deputados,
243 no dia 20 de março, das 09 às 19 horas: Fica indicada a participação da assessora em Serviço
244 Social Zenite Bogeia; **c) Formação de Conselheiros Tutelares:** A conselheira Elaine Amazonas fará
245 o diálogo com o promotor que está organizando a formação, para aproximações e possibilidades
246 de contribuição do Cfess; **d) X Congresso Nacional de Serviço Social em Saúde (X CONASSS) e**
247 **VIII Simpósio de Serviço Social em Saúde (VIII SIMPSSS)**, sob o título "Saúde Coletiva e
248 Interseccionalidade: reflexões para o Serviço Social no pós-pandemia", de 10 a 12 de julho de
249 2024: Fica indicada a conselheira Alana Rodrigues para participar de mesa no pré-congresso, no
250 dia 09 de março de 2024; **e) Solicitação de diária do Movimento Nacional da População em**
251 **Situação de Rua:** Fica deliberado que em resposta a solicitação do movimento social, informar
252 sobre a impossibilidade de financiamento por não haver previsão orçamentária de diárias para
253 esta finalidade; **Informes sobre o Plano de Ação 2024.** **a) Arte e Cultura:** Deliberou-se pela
254 construção de um mapeamento sobre o debate da Política de Arte e Cultura nas comissões de



255 seguridade social dos regionais, com interface com os Comitês Antirracista e Anticapacitista, COFI
256 e Formação, na perspectiva da cultura popular, periférica, negra e de juventude (Responsáveis:
257 Alana Rodrigues e Raquel Alvarenga); **b) Reunião com as representações nos espaços de**
258 **controle social:** Deliberou-se por uma reunião online com todas as representações para o dia
259 01/06 das 9h às 12h. Em ofício, reiterar a solicitação para que as representações enviem o
260 relatório das atividades realizadas nestes espaços; **Assistência Social. a) Reunião com o MDS:** Foi
261 realizado o repasse da participação do Cfess em reunião com MDS/SAGICAD sobre CADÚNICO do
262 SUAS. Encaminhamentos: **1)** Resposta ao ofício do MDS reforçando os parâmetros e normativas
263 do CFESS e manutenção do diálogo (Responsabilidade: Seguridade e COFI); **2)** Envio de ofício aos
264 CRESS para fomentar debates nas comissões de seguridade social sobre essa temática; **b)**
265 **Processo eleitoral do CNAS:** Foi informado que o resultado da habilitação das entidades está
266 previsto para ser publicado até dia 18/03. Encaminhamentos: **1)** Encaminhar nota pelo FNTSUAS
267 reforçando o papel plural das representações no CNAS; **2)** Elaborar nota do Cfess sobre a
268 candidatura do Conselho Federal ao CNAS; **c) Reunião Descentralizada e Ampliada do CNAS:**
269 Será realizada entre os dias 16 a 18 de abril, no Rio de Janeiro-RJ. Encaminhamento: Fica
270 deliberado pela participação da conselheira Karen Albini e do conselheiro Agnaldo Knevez
271 (apenas dia 16/ 04), da assistente social Jucileide Nascimento, representante da Abepss, mais a
272 indicação de até 04 participantes assistentes sociais de FETSUAS; **d) Convite do Cress MT:** O
273 regional solicitou do Cfess a gravação de vídeo sobre importância dos FETSUAS para a política de
274 assistência social. Encaminhamento: Fica deliberado pela participação no vídeo do conselheiro
275 Agnaldo Knevez e da conselheira Karen Albini, com o apoio na gravação da assessoria de
276 comunicação Rafael Werkema; **Coalizão orfandade e direitos:** Fica indicada a conselheira Elaine
277 Amazonas para representar o Cfess na composição da Coalizão Nacional Orfandade e Direitos,
278 bem como na organização do Seminário Nacional em novembro; **Direito à Cidade/ FNRU:** A
279 conselheira Adriana Dutra realizou o repasse sobre a participação do Cfess na última reunião do
280 Fórum, ressaltando a importância deste espaço, e indicando a inserção do Conselho em uma
281 comissão do FRNU; **Fórum Nacional Trabalho Social em Habitações e Políticas Urbanas:** Foi
282 solicitada a participação do Cfess em reunião com várias entidades no dia 18/03 à tarde.
283 Encaminhamento: Indicada a assessora em Serviço Social para participar da reunião; **Nota que**
284 **pede imediato arquivamento do Projeto de Lei (PL 551/2024):** Foi explanado sobre o Projeto de
285 Lei que propõe a alteração da Lei nº 10.216/ 2001 (Reforma Psiquiátrica) e sobre a nota
286 construída pelos movimentos sociais que reivindicam o imediato arquivamento do PL.
287 Encaminhamento: Fica deliberado pela assinatura do Cfess na nota e acompanhar o PL; **Datas de**
288 **luta: 07 de abril - Dia Mundial da Saúde:** Conforme deliberação do último pleno, para dar
289 subsídios a matéria denúncia sobre as privatizações e terceirizações em curso na saúde
290 (comunidades terapêuticas, EBSEH e AGSUS) ficam indicadas para construir o texto as
291 assistentes sociais Valéria Correia, Micheli Burginski, Elaine Pelaez, e a conselheira Alana
292 Rodrigues e o conselheiro Agnaldo Knevez; **Previdência social - 80 anos do Serviço Social e**
293 **Previdência Social:** Foi repassado informe sobre reunião realizada no dia 09/03 com assistentes
294 sociais do INSS. Nesta reunião foram pautadas a divulgação do documentário (100 anos
295 previdência social) nas ações do Cfess e a construção de diversas ações em alusão aos 80 anos
296 do Serviço Social na Previdência Social. Encaminhamentos:**1)** Fica deliberada que a comissão que
297 organizará as ações comemorativas de 80 anos do Serviço Social na Previdência Social será



298 formada pelas conselheiras Angelita Rangel e Raquel Alvarenga, e as assistentes sociais Lylia
299 Rojas, Lúcia Lopes e Marinete Cordeiro, com articulação da FENASPS; **2)** Convidar as assistentes
300 sociais Socorro Cabral e Ana Cartaxo para comporem a comissão citada anteriormente; **3)** Para a
301 elaboração do Cfess Manifesta com divulgação em setembro de 2024, ficam indicadas as
302 assistentes sociais Socorro Cabral, Ana Cartaxo, Wanessa Bezerra e a conselheira Angelita Rangel;
303 **Pautas da Comissão de Ética e Direitos Humanos.** A conselheira Mirla Cisne apresentou as
304 pautas da comissão. **Nota do Coletivo Mães em Luta:** Foi recebido e-mail do Coletivo
305 encaminhando Nota Técnica 01/2024 que foi protocolada face à reforma do Código Civil que está
306 em tramitação no Senado. O coletivo solicita a participação do Conselho no processo legislativo
307 em curso. A comissão realizou a leitura na nota do coletivo e avaliou a pertinência do mérito,
308 mas ponderou que o pedido de supressão dos artigos do CC é do trâmite legislativo. A conselheira
309 Emilly Marques ressaltou a importância da Lei 14.713/2023 que impede o exercício da guarda
310 compartilhada nas situações de violência doméstica. Encaminhamentos: **1)** Enviar resposta ao
311 coletivo informando sobre ciência do debate e realizar acompanhamento da Reforma do Código
312 Civil; **2)** Encaminhar ao Senado documentos referentes ao posicionamento do Cfess sobre a
313 revogação da LAP; **Parecer Jurídico nº. 16/22:** A assessora jurídica Sylvia Terra realizou a leitura
314 do referido parecer jurídico, que trata de minuta de resolução que revoga a Resolução Cfess nº
315 443/ 2003, sobre desagravo público. Encaminhamentos: **1)** Fica acatado o parecer jurídico nº
316 16/22 com inserção das considerações realizadas pelo conselho pleno; **2)** Após inclusão das
317 considerações, proceder com a publicação da nova resolução no DOU, no site e portal da
318 transparência do CFESS (Responsáveis: CNP e Assessoria de Comunicação); **3)** Encaminhar ofício
319 com a nova resolução para conhecimento dos Cress; **4)** Dar publicidade a nova resolução no site
320 e redes sociais; **Parecer Jurídico nº. 08/24:** A assessora jurídica Sylvia Terra apresentou na CEDH
321 parecer jurídico, que trata de minuta de resolução sobre a laicidade do exercício profissional e
322 informou ao conselho pleno sobre o debate e as ponderações realizadas na referida comissão.
323 Encaminhamento: Aprofundar o debate e pautar no próximo pleno; **CNCPT:** Foi apreciada Nota
324 de Posicionamento contra o PL 2253/2023 que tem por objetivo acabar com a visita periódica ao
325 lar (saída temporária), direito garantido às (aos) presas (os). A nota foi elaborada pelos
326 representantes do CFESS junto ao Mecanismo Nacional de Combate a Tortura, Dácia Teles e
327 Fábio Simas, com a colaboração de Monique Cruz da Justiça Global. Encaminhamento: Aprovada
328 a nota com envio para a Câmara de Deputados e proceder com publicação do documento nos
329 canais do CFESS; **Informes. a) Cronograma do Curso Ética em Movimento:** A comissão informou
330 que irá elaborar um cronograma com responsáveis e datas, que incluem tarefas como: reunir
331 com facilitadoras, oficial os regionais sobre o cumprimento do curso e justificativa de
332 pendências; **b) Ocupação que integra a jornada de mulheres de luta pela terra:** A conselheira
333 Marciângela Gonçalves pautou a situação de violência que as mulheres do MST, que integram a
334 ocupação em Lagoa Santa-MG, têm sofrido. Foi realizado diálogo com o CRESS MG que está
335 ciente e acompanhando; **Seminário Nacional Feminismos e Diversidade Trans:** a comissão
336 sugeriu realizar reunião no dia 22/04 com a comissão organizadora do Seminário.
337 Encaminhamentos: **1)** Solicitar aos regionais indicações de assistentes sociais que trabalham com
338 a população trans; **2)** Elaborar documento para orientar os regionais na realização dos seminários
339 estaduais; **Julgamento de Recursos Éticos:** Foram mantidos os julgamentos agendados no mês
340 de março de 2024. Os recursos éticos nº 07 e 08 serão reagendados e as partes comunicadas. A



341 necessidade de reagendamento se justifica, considerando que, a partir de maio, o trabalho da
342 assessora jurídica Sylvia Terra será dedicado a elaborar a jurisprudência dos recursos éticos e o
343 Código Processual de Ética Comentado do CFESS; **Pautas da Comissão de Orientação e**
344 **Fiscalização Profissional.** A conselheira Marciângela Gonçalves apresentou as pautas da
345 comissão. **Reunião com as COFIs dos CRESS:** Foi realizada reunião com as COFIs do Cfess e Cress,
346 no dia 31/01, que contou com participação de todos os regionais com representatividade de
347 conselheiras (os), agentes fiscais e assistentes sociais da base, totalizando 49 agentes fiscais, 31
348 conselheiras (os), 09 assistentes sociais da base. Na reunião, foi avaliada sobre a importância
349 desse canal de diálogo e as trocas entre Cfess e os Cress no âmbito das pautas da COFI; **Defesa**
350 **das 30 horas para assistentes sociais:** Foi realizada reunião no dia 27/02 com o Coletivo Nacional
351 de Assistente Sociais do Executivo Federal que lutam pelas 30h. Informou-se sobre a publicação
352 de notícia intitulada “30 horas para assistentes sociais: CFESS participa de reunião com governo”,
353 contendo as ações já realizadas pelo Cfess no último período (junho/2023 a
354 fevereiro/2024); **Residência em Serviço Social no Sociojurídico:** Foi realizada reunião no TJ/SP
355 com representação do Cfess e entidade de trabalhadoras (es) do sociojurídico. Foi informado
356 também sobre o envio de ofícios aos Tribunais de Justiça e Ministérios Públicos nos estados e
357 publicização de manifestação conjunta sobre Residência em Serviço Social no sistema de justiça.
358 Encaminhamento: Realizar incidência junto ao CNJ e CNMP; **Editais de Concurso:** Pontuou-se
359 sobre posicionamento e incidência do Conjunto Cfess-Cress na defesa das atribuições,
360 competência, nomenclatura dos cargos e jornada de trabalho das 30h frente a editais de
361 concurso e processos seletivos de contratação de assistentes sociais. Encaminhamento: Enviar
362 ofício aos regionais reafirmando o posicionamento do Conjunto Cfess-Cress; **Grupo de referência**
363 **INSS:** Foi informado que será realizado convite às assistentes sociais Socorro Cabral e Ana
364 Cartaxo para comporem o Grupo de Referência que irá discutir sobre questões relativas à tele
365 avaliação e avaliação social; **Vídeo de ação da Polícia Civil de Manaus:** Foi informado sobre vídeo
366 que circula nas redes sociais, em que um homem se identifica como sendo do Serviço Social, com
367 a justificativa de entregar benefício. No vídeo é possível identificar que este homem adentra em
368 um local e efetua uma prisão. Encaminhamentos: **1)** Encaminhar ofício ao Cress Amazonas
369 informando sobre o material veiculado e questionar se foi deflagrada alguma incidência; **2)**
370 Considerando a repercussão nacional, enviar ofício à Secretaria de Segurança Pública do Estado
371 do Amazonas; **Estudos para atualização das resoluções Cfess nº 493/2006 e nº 556/2009:** Ficam
372 indicadas (os) pelos regionais para composição do GT Nacional de atualização das referidas
373 Resoluções, sendo: CRESS 12ª Região/SC-Cleverton Cidiclei Maciel e Nizar Amin Shihadeh; CRESS
374 20ª Região/MT- Leana Oliveira Freitas; CRESS 15ª Região/AM-Bianca Carvalho Pinto; CRESS 7ª
375 Região/RJ-Eliana Beserra da Silva, Maria de Fátima Valentim Pessanha e Suplente: Márcia
376 Nogueira da Silva; CRESS 16ª Região/AL-Everton Melo da Silva. Pelo Cfess ficam indicadas as
377 conselheiras Jussara de Lima Ferreira, Angelita Rangel Ferreira e Marciângela Gonçalves Lima, a
378 assessora jurídica Natália Faraj e a assessora em Serviço Social Clarisse Conceição. Será agendada
379 a primeira reunião do GT, em formato online, no mês de abril. Encaminhamento: Proceder com
380 a emissão de portaria com a composição do respectivo GT (Responsabilidade CNP); **Produção de**
381 **estudo sobre supervisão direta de estágio no contexto de teletrabalho:** Foi informado que a
382 assessora jurídica Natália Faraj fará um levantamento prévio sobre a posição do MEC,
383 jurisprudência e normativas sobre esse tipo de supervisão de estágio (modalidade à distância). A



384 comissão também realizará articulação com a Abepss, Comissão de Formação Profissional e
385 Fórum Nacional em Defesa da Formação e do Trabalho com Qualidade; **Normatização sobre**
386 **sigilo profissional quando há envolvimento de profissionais de apoio (intérpretes, leitores,**
387 **cuidadores) durante o atendimento:** Informou-se que será apreciado o Parecer Jurídico no
388 Conselho Pleno de abril; **Pesquisa sobre o trabalho de assistentes sociais com certificação de**
389 **ART:** A comissão trouxe elementos para o debate e foi dialogado sobre a importância de
390 alinhamento e o aprofundamento das concepções de ART. Encaminhamentos: **1)** A conselheira
391 Emilly Marques ficará como referência na organização desta pauta; **2)** A comissão realizará
392 levantamento junto aos regionais sobre emissões de ARTs; **Formação sobre o exercício**
393 **profissional da (o) assistente social na orientação e fiscalização profissional e 16º Seminário**
394 **Nacional das COFIs:** Sobre o local, foi realizada consulta sobre disponibilidade de alguns espaços
395 de auditórios. A programação está sendo construída pela comissão, considerando a avaliação do
396 15º Seminário das COFIs. Nesse sentido, a comissão sugeriu que a programação seja construída
397 a partir dos temas sugeridos pelos regionais e que possa contemplar um momento (oficina) sobre
398 a construção do Plano de Trabalho e indicaram o assistente social e conselheiro do Cress MG,
399 Cláudio Horst para realizar este debate. Encaminhamento: Aprovada a indicação do Cláudio
400 Horst; **Estratégias de Comunicação com a categoria e sociedade sobre a orientação fiscalização**
401 **na perspectiva de defesa e valorização da profissão:** A comissão propôs uma série de
402 estratégias, dentre elas, a criação de um Selo em Defesa e Valorização da Profissão, a ampliação
403 do diálogo com a categoria e a sociedade sobre o trabalho de orientação e fiscalização do
404 Conjunto Cfess-Cress, e a construção do Projeto *Profissão Assistente Social*. Este projeto deverá
405 ser lançado no Seminário das COFIs, e será composto de ações colaborativas com as COFIs dos
406 Cress, que elaborarão conteúdo referente a atuação profissional e sobre as entidades,
407 articulando as defesas da profissão. Nesse sentido, será realizado convite as COFIs dos regionais
408 para participação do projeto (com critérios de participação, produção de conteúdo e outras
409 questões), objetivando fortalecer e dar visibilidade a atuação das COFIs dos Cress.
410 Encaminhamento: Aprovadas as propostas com indicação de apresentação do projeto na reunião
411 do conselho pleno de abril; **Recurso Administrativo nº 02/2024:** A assessora jurídica Natália Faraj
412 realizou a leitura do Parecer Jurídico nº 03/ 2024-N. A assessoria opinou pela improcedência do
413 pedido formulado pela requerente, para que a decisão do Cress 22ª Região seja mantida, e com
414 o consequente INDEFERIMENTO da inscrição da Requerente. Encaminhamento: Parecer Jurídico
415 acatado pelo Conselho Pleno do Cfess e encaminhamento, com a devida notificação da decisão,
416 ao Cress 22ª Região/ PI e à recorrente; **Caso Braskem:** A conselheira Marciângela Gonçalves
417 informou que houve a elaboração de uma petição do caso Braskem com elementos trazidos pelo
418 Cress/AL. Foi sugerido que o Conselho siga com essa estratégia no formato deste documento,
419 com proposta de assinatura conjunta entre Cfess e Cress/AL. O documento será socializado para
420 toda a gestão, com prazo de análise até 20/03 e posterior divulgação. As pautas das Comissões
421 de Formação e de Relações Internacionais foram transferidas para o próximo dia e foram
422 encerrados os trabalhos do dia às vinte e uma horas e dez minutos (21h10min). Os trabalhos do
423 Conselho Pleno foram retomados no domingo, dia dezessete de março de dois mil e vinte e
424 quatro, às nove horas e sete minutos (09h07min). **Pautas da Comissão de Formação.** A
425 conselheira Kelly Melatti apresentou as pautas da comissão. **Informes. a) Amicus Curiae na ACP**
426 **sobre autorização de cursos na modalidade EaD:** Foi informado que o Cfess foi aceito na ação



427 de Amicus Curiae da referida ACP; **Plano de Lutas do Fórum Nacional em Defesa da Formação e**
428 **do Trabalho com Qualidade:** A comissão se reuniu no dia 20/02 e realizou uma discussão inicial
429 sobre a atualização do plano de lutas a partir de contribuições dos regionais e das possibilidades
430 de ações das entidades; **ABEPSS Itinerante:** A conselheira Iara Fraga fez repasse sobre a Oficina
431 Preparatória do Projeto Abepss Itinerante na qual participou juntamente com o conselheiro Tales
432 Fornazier. Esta primeira reunião contou com a participação das professoras Marilda Iamamoto e
433 Maria Helena Elpidio; Devido a dimensão e a importância deste projeto, pontuou-se sobre a
434 necessidade de participação dos Cress nas oficinas regionais. Encaminhamento: Enviar ofício aos
435 regionais informando sobre o Projeto Abepss Itinerante; **Termo de fomento:** Foi apresentado e
436 informado sobre a tramitação atual do termo de fomento. Ponderou-se que o pagamento da
437 primeira parcela seja realizado até abril. Encaminhamento: Aprovado o termo de fomento; **Curso**
438 **de pós-graduação em Serviço Social:** Foi dado informe sobre as providências de contratação da
439 professora Ivanete Boschetti para ser consultora do curso, considerando sua expertise e
440 referência no tema. Encaminhamentos: **1)** Providenciar a contratação da professora Ivanete; **2)**
441 Aprovada a realização da reunião no dia 26/04, em Fortaleza-CE, junto com a ABEPSS, para tratar
442 do projeto da especialização; **3)** Após essa reunião, enviar para análise da assessoria jurídica a
443 possibilidade de termo de convênio com a Escola Nacional de Formação Florestan Fernandes,
444 como escola certificadora, além de consulta quanto ao custeio e as inscrições do curso; **Pautas**
445 **da Comissão de Relações Internacionais.** A conselheira Iara Fraga apresentou as pautas da
446 comissão. **I Seminário Internacional Formação, pós-graduação e internacionalização em Serviço**
447 **Social – A Amazônia e os desafios contemporâneos:** A Abepss realizará o seminário em Belém-
448 PA, entre os dias 04 a 06 de julho de 2024. A comissão informou que no pleno de abril deliberará
449 sobre quem poderá participar do seminário. **Informes. a) Reunião online dia 21/03 às 19h com**
450 **assistentes sociais que se inscreveram para o Congresso Mundial de Serviço Social, no Panamá:**
451 Participarão desta reunião as conselheiras da comissão, Abepss, e a assistente social Tânia Diniz.
452 Foi repassado o informe que estão inscritas (os) 300 assistentes sociais do Brasil; **b) Plano de**
453 **ação:** A comissão informou que realizará reunião com Abepss e UNILAB em junho de 2024, para
454 construir ações e estratégias em cumprimento as deliberações “Aproximar e apoiar a organização
455 da categoria nos países africanos de língua portuguesa” e “Realizar levantamento sobre serviço
456 social nos países africanos de língua portuguesa com objetivos de ampliar a compreensão sobre
457 a profissão nesses países e assim fortalecer o processo em curso de aproximação do Cfess com
458 as entidades e escolas de África que compõem a CPLP”; **Pautas do Comitê Antirracista do Cfess.**
459 A conselheira Iara Fraga apresentou as pautas relacionadas ao Comitê. **Imersão Antirracista:** O
460 comitê fez uma avaliação geral sobre a imersão; **Formação com os Cress:** A proposta de formação
461 para os regionais, com caráter popular e utilizando as metodologias dos movimentos sociais, está
462 programada para uma nova data nos dias 11 e 12 de maio, em São Paulo-SP, na ENFF. O público
463 será de 40 pessoas, considerando uma pessoa de cada regional, o Comitê Antirracista do Cfess,
464 e demais conselheiras (os) que puderem compor. Foi destacado que a formação ocorrerá antes
465 do 13 de maio e foi sugerido realizar uma matéria informativa sobre a formação e de denúncia
466 da “falsa abolição”. Encaminhamentos: **1)** Aprovação da nova data; **2)** Envio de ofício aos CRESS
467 sobre a formação; **3)** Manifestação jurídica sobre as despesas com diárias para as (os)
468 participantes dos Cress na formação; **4)** Manifestaram disponibilidade de participação na
469 formação as conselheiras Alana Rodrigues e Emilly Marques, e o conselheiro Agnaldo Knevez; **5)**



470 Elaborar a matéria para publicação no dia 13 de maio (Responsabilidade: Comitê e Comissão de
471 Comunicação); **Pautas do Comitê Anticapacitista do Cfess.** A conselheira Alana Rodrigues
472 apresentou as pautas relacionadas ao Comitê. **Informes. a) Reunião do Comitê Anticapacitista**
473 **do Cfess:** Foi informada sobre a reunião do Comitê que ocorreu dia 22/02, em Brasília-DF. A
474 próxima reunião está agendada para o dia 05/04 (em formato online); **b) Reunião com os**
475 **Comitês Anticapacitistas dos CRESS:** Foi realizado o repasse quanto a reunião com os regionais,
476 em que foi apresentado o acúmulo na pauta, o histórico do GT e da pesquisa, a construção do
477 glossário, o mapeamento dos comitês (26 Cress responderam, sendo que 11 possuem comitês).
478 A reunião também abordou o 15 de maio e o Seminário Nacional Serviço Social e Luta
479 Anticapacitista (2025). Avaliou-se que a reunião foi um momento importante de aproximação
480 junto aos Comitês e regionais, mas que alguns desafios devem ser considerados, como a
481 linguagem e a reprodução do capacitismo; **Glossário em Libras do Serviço Social:** O assessor
482 jurídico Vitor Alencar apresentou em novembro de 2023, a Manifestação Jurídica nº 120/2023-V
483 com a proposta de minuta que institui, no âmbito do Conjunto CFESS/CRESS, o Glossário em
484 Libras do Serviço Social, que na ocasião, foi aprovada pelo conselho pleno. Como a finalização da
485 produção do glossário, pontuou-se sobre a expedição desta resolução. **Encaminhamentos: 1)**
486 **Proceder com a publicação da resolução no Diário Oficial da União-DOU, no site e portal da**
487 **transparência do Cfess (Responsável: CNP e Assessoria de Comunicação); 2) Envio de ofício aos**
488 **CRESS comunicando sobre a resolução; Lançamento do Glossário de Libras do Serviço Social:** Foi
489 informado que no dia 20/03, às 19h30, ocorrerá a live de lançamento do Glossário de Libras do
490 Serviço Social, pelo canal do CFESS no YouTube (cfessvideos) e no Facebook (cfessoficial). O
491 evento on-line contará com as participações da assistente social do TJ-PE, Mariana Hora, e da
492 bacharel em Serviço Social e intérprete de Libras, Dodora Araújo, que participaram da produção
493 do glossário, bem como da tradução das resoluções do CFESS para a Libras. A produção do
494 material contou também com a contribuição de especialistas em linguística e tradução de Libras,
495 além de outras (os) assistentes sociais surdas (os). Na live, também será apresentado o Comitê
496 Anticapacitista do CFESS e lançada a peça gráfica do 15 de maio deste ano: 'Dia da e do Assistente
497 Social: nossa liberdade é anticapacitista'; **Pautas da Comissão de Comunicação:** A conselheira
498 Emilly Marques apresentou as pautas relacionadas a comissão. **Participação na XXV Plenária**
499 **Nacional do Fórum Nacional pela Democratização da Comunicação (FNDC):** A plenária
500 acontecerá entre os dias 26 a 28 de abril em São Paulo-SP. Ficam indicadas as participações do
501 assistentes social Leonardo Koury, e acompanhamento da assessoria de comunicação, Rafael
502 Werkema. **Encaminhamento:** Aprovado a participação do Leonardo Koury e Rafael Werkema;
503 **Agenda 2024:** Sobre os atrasos na entrega das "Agendas Assistente Social 2024" pela empresa
504 IMPACTUS GRÁFICA E SERVIÇOS LTDA, foi informado que em apuração inicial, o fiscal de contrato
505 notificou a empresa duas vezes, recebendo defesas insatisfatórias em ambas as ocasiões. Em
506 virtude disso, indicou-se que seja instaurado um processo sancionatório formal a fim de
507 oportunizar o contraditório e a ampla defesa. **Encaminhamentos: 1) Autorizado a abertura de**
508 **processo sancionatório; 2) Proceder com a elaboração de portaria instaurando o processo e**
509 **nomeando para a comissão de apuração os trabalhadores Ítalo Rodrigues, Rafael Werkema e**
510 **Diogo Adjuto; Dia da (o) assistente social:** Foi realizado o repasse da reunião com as comissões
511 de comunicação dos regionais, que contou com a participação de 60 pessoas, que aprovaram o
512 cartaz do dia da e do Assistente social. Nesta consulta aos CRESS, 24 Regionais responderam.



513 sendo que 4 regionais apontaram com comentários e sugestões sobre o layout e 20 regionais
514 aprovaram a arte sem sugestões ou comentários. Destacou-se na reunião os elementos da 4ª
515 edição da Política Nacional de Comunicação e que deverá ser priorizada a atividade do dia 15 de
516 maio realizada nacionalmente, de forma unificada, pelo Conjunto CFESS-CRESS. O cronograma
517 detalhado foi divulgado e consiste nas seguintes datas: lançamento da peça (20/3, no dia da Live
518 do Glossário), produção das peças e do site (21 a 31/3) e o envio para os CRESS (até 15/4). Foi
519 dialogado sobre o formato da live do dia 15/05, com indicação de que a mesa de abertura seja
520 composta pelas entidades e representação de algum movimento de pessoas com deficiência
521 (sugestão do Vidas Negras com Deficiência Importam) e para a palestra foram indicadas as
522 assistentes sociais Camila Jasmin – CRESS-RJ e a assistente social/ professora Thaís Imperatori
523 (Unb). Foi sugerido ainda contato para produção da trilha sonora de vídeo comemorativo com a
524 artista Uma Luiza. Definiu-se que a live durará 1h e 30 minutos e haverá emissão de certificado.
525 **Encaminhamentos: 1)** Realizar contato e convite para as palestrantes e demais convidadas (os);
526 **2)** Elaborar ofício aos CRESS solicitando programação das atividades de maio e informando sobre
527 o site e a Live unificada; **Campanha de Gestão:** A proposta de projeto será apreciada na reunião
528 do conselho pleno de abril. Foi sugerida a inclusão dos seguintes marcos históricos na campanha,
529 45 anos do Congresso da Virada e os 90 anos do Serviço Social no Brasil; **Dias de luta (matérias):**
530 **Comitês antirracista e anticapacitista: 21/abril - Dia Internacional Pela Eliminação da**
531 **Discriminação Racial.** Matéria com destaque para atividades do Comitê Antirracista; **31/abril -**
532 **ditadura militar; 02/abril - Dia Mundial de Conscientização sobre o Autismo.** Matéria com
533 destaque para atividades do Comitê Anticapacitista, com depoimentos das integrantes do
534 comitê, destacando as datas de luta e desafios; **07/abril - Dia Mundial da Saúde.** Matéria com
535 destaque para o avanço das privatizações na saúde, o impacto no trabalho das (os) profissionais
536 e nas condições de trabalho; **Caderno da (o) assistente Social:** Foi pontuado sobre ampliação do
537 número de inscritas (os), além de inconsistências na lista emitida pelo sistema que continha
538 nomes e endereços duplicados. Essas questões já foram sanadas. Encaminhamentos: **1)**
539 Proceder com o aditamento do contrato para imprimir a quantidade restante; **2)** Reimprimir o
540 caderno para utilização nos próximos seminários e encontros nacionais; **Convites de atividades**
541 **vinculadas ao dia Da/o Assistente Social:** CRESS/AC (16/5), indicação da conselheira Adriana
542 Dutra; CRESS/AM (22/5 e Nucess – atividade 24/5), indicação da conselheira Alana Rodrigues,
543 consignada a disponibilidade apenas de dois dias, e sendo sugerido diálogo com o regional;
544 **Parecer do Conselho Fiscal sobre o Relatório Integrado:** O Conselho Fiscal do Conselho Federal
545 de Serviço Social (CFESS), no cumprimento das disposições regimentais, analisou o Relatório de
546 Gestão 2023, sob a forma de Relato Integrado, elaborado nos termos da Decisão Normativa TCU
547 nº 187/2020. Após análise constatamos a integridade, a regularidade e conformidade do
548 Relatório de Gestão. Diante disso, o Conselho Fiscal do Cfess se manifesta FAVORÁVEL à
549 aprovação do Relatório Integrado de gestão de 2023, indicando, inclusive, sua aprovação
550 também pelo Conselho Pleno do Cfess. **Encaminhamento:** Aprovado o Relatório Integrado de
551 Gestão; **Composição da Comissão de Acompanhamento das negociações do Acordo Coletivo de**
552 **Trabalho:** A comissão foi formada pelas conselheiras Kelly Melatti, Jussara Ferreira e Karen Albini;
553 **Pautas da Direção. Avaliação de desempenho:** Foram designadas conselheiras responsáveis
554 para realização da avaliação de desempenho de trabalhadoras (es) referentes ao período de abril
555 de 2024. Para a avaliação de Jarbas Costa Ferreira e Maurício Valério Bonfim foi indicada a



556 conselheira Angelita Rangel. Para a avaliação de Sandra Helena Sempé, indicada a conselheira
557 Alana Rodrigues. E para a avaliação de Wilson Oliveira de Carvalho Silva, indicada a conselheira
558 Adriana Dutra; **Suprimento de Fundos:** Foi indicada a inclusão de autorização de um agente
559 suprido substituto, na ausência do trabalhador Vitor Tiradentes, quando em período de férias,
560 por exemplo. Encaminhamentos: **1)** Realizar estudo sobre a possibilidade jurídica e bancária
561 dessa inclusão; **2)** Consultar o trabalhador Maurício Valério quanto a possibilidade de ser o
562 agente suprido substituto; **Fiscal de contrato de jovem aprendiz:** A partir dos diálogos realizados,
563 foi sugerido que a lotação da pessoa contratada como jovem aprendiz seja vinculada a
564 Coordenação de Normas e Procedimentos (CNP), que conta com experiência de fiscal de contrato
565 anterior da mesma natureza. Pontuou-se que o suporte administrativo da pessoa contratada
566 pode ser ampliado a outros setores, de acordo com o perfil e potencialidade da (o) jovem
567 selecionada (o). Encaminhamentos: **1)** Fica indicada como fiscal de contrato, Sandra Sempé, e
568 subfiscal, Rodrigo de Barros; **2)** A lotação da (o) jovem aprendiz será na CNP; **Assessoria Jurídica:**
569 Deliberou-se pela organização da alteração do objeto de contrato da Sylvia Terra e contratação
570 de nova assessoria jurídica para assessorar a CEDH; **Concurso Público:** Foi apresentado o
571 documento elaborado pela Diretoria Executiva referente às necessidades do CFESS, e cargos e
572 atribuições existentes no PCCR. Foi resgatado o processo de redesenho da estrutura
573 administrativa pelo qual passou o Cfess, que oportunizou o dimensionamento das demandas
574 existentes na rotina de trabalho e estabeleceu um maior detalhamento as rotinas atinentes à
575 cada trabalhador (a). Durante o ano de 2023, especialmente, foi possível identificar a
576 necessidade de um número maior de trabalhadores (as) administrativos (as) para as atividades
577 cotidianas, isso porque, houve significativo aumento das demandas. Dentre essas demandas
578 destacou-se: o aumento processual da categoria profissional que, oferecendo aumento nas
579 demandas de trabalho dos regionais, indiretamente, impactam nas demandas do Conselho
580 Federal; alterações e/ou inovações em legislações importantes, tais como: Lei de Licitações,
581 LGPD, LAI, que demandaram maior grau de complexidade nas tarefas desenvolvidas e, também,
582 aumento do trabalho; aumento de iniciativas na área finalística do Conselho (com maior
583 complexidade) que demandam mais atividades de área meio e, por isso, impactam no cotidiano
584 do trabalho; aumento de assessorias no âmbito do Cfess que, identificando necessidades
585 específicas de suas áreas, demandam outros trabalhos administrativos para execução. Para além
586 do aumento da demanda, foi contextualizada a necessidade de concurso público no Cfess, pois
587 o último ocorreu em 2016, e passados 7 anos muitas alterações no perfil da entidade
588 aconteceram que ensejam novas contratações. Em situação recente (janeiro/2024), com
589 ausências de trabalhadores (as) no Cfess, seja por férias, por licenças médicas ou por pedidos de
590 exoneração, houve um impacto considerável no cotidiano de trabalho. Além disso, há
591 necessidade de reposição do quadro de trabalhadores (as) considerando ausências futuras (por
592 eventuais pedidos de exoneração, aposentadoria, dentre outros). Ainda se destaca que a
593 quantidade de trabalhadores (as) do quadro efetivo, sobretudo, na área operacional
594 administrativa, há algum tempo, é limitado frente às demandas e dimensão de atuação do
595 conselho federal, ocasionando um passivo reprimido de demandas. Diante dessa análise, possível
596 até o momento, coordenada com as atribuições necessárias para o Cfess, o conselho pleno
597 encaminhou providências de abertura de concurso público para três vagas, sendo: 02 para
598 Assistente Técnico de Tesouraria e 01 de Assistente Técnico Administrativo. O encaminhamento



599 foi de garantir cotas para o concurso em tela. Encaminhamentos: **1)** Solicitar análise e
600 Manifestação Jurídica; **2)** Proceder com os trâmites junto à CPL para contratação de empresa que
601 fará o Concurso Público; **3)** Solicitar informações financeiras da Ata contabilidade indicando
602 todos os elementos, dessa matéria, que devem constar no edital; **4)** Formação de Comissão do
603 Concurso Público para acompanhamentos futuros. (Responsáveis: Kelly, Marciangela e Agnaldo)
604 **Outras assessorias:** Ficou encaminhado que a Direção Executiva se reunirá com as coordenações
605 e assessorias, considerando as recentes contratações do CFESS. Após avaliação do atual desenho
606 institucional e necessidades do CFESS, deliberamos pela exoneração da Assessora de
607 Planejamento e Finanças do Conselho Federal de Serviço Social, Ericka Rossana Costa de Oliveira,
608 a partir de 19/03/2024; **Encerramento do Pleno.** Sem mais a tratar, a presidenta do CFESS
609 encerrou a reunião às treze horas e quarenta e cinco minutos (13h45min) e as conselheiras
610 secretárias Emilly Marques e Alana Rodrigues lavraram a presente ata, que assinam em conjunto
611 com a Presidenta do Conselho e que foi aprovada pelas (os) presentes ao final.

Brasília, 17 de março de 2024

Kelly Rodrigues Melatti
Conselheira Presidente

Emilly Pereira Marques
Conselheira 1ª Secretária

Alana Barbosa Rodrigues
Conselheira 2ª Secretária

Autentique pelo link <https://cfess-br.implanta.net.br/servicosonline/Publico/ValidarDocumentos/>,
fornecendo o código a seguir: 92806a49-5518-464e-90f9-b763c306c7e6.



Documento assinado eletronicamente por **Emilly Pereira Marques, Conselheira Primeira Secretária, Diretoria Executiva, IP de acesso 191.6.32.27,**
em 23/04/2024, às 19:03:20, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Alana Barbosa Rodrigues, Conselheira Segunda Secretária, Diretoria Executiva, IP de acesso 187.43.175.208,**
em 25/04/2024, às 14:11:31, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Kelly Rodrigues Melatti, Conselheira Presidente, Diretoria Executiva, IP de acesso 177.94.149.52,**
em 29/04/2024, às 12:46:50, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.