

Ata da 257ª Reunião Extraordinária do Conselho Pleno do CFESS,
ocorrida na sede do Cfess, nos dias 07 a 12 de julho, Gestão 2020-2022,
Melhor Ir à Luta com Raça e Classe em Defesa do Serviço Social.

1 Entre os dias sete a dez de julho de dois mil e vinte e dois, reuniram-se, de modo presencial na sede
2 do Cfess, localizada em Brasília, e em ambiente virtual (Microsoft Teams) por impedimentos de
3 viagem, as conselheiras todas constantes da lista de presença em termo próprio, para participarem da
4 257ª Reunião Extraordinária do Conselho Pleno, conforme convocação, por meio da Comunicação
5 Interna CFESS Nº 42/22, de quatorze de junho de dois mil e vinte e dois. Estiveram presentes à
6 reunião as(o) seguintes conselheiras(o): Maria Elizabeth Santana Borges (Conselheira presidente);
7 Maria Rocha (Conselheira vice-presidente); Dácia Teles (Conselheira 1ª secretária); Carla Pereira
8 (Conselheira 2ª secretária); Kelly Melatti (Conselheira 1ª tesoureira); Francieli Borsato (Conselheira
9 2ª tesoureira); Lylia Rojas (Membra do Conselho Fiscal); Alessandra Dias (Membra do Conselho
10 Fiscal); Elaine Pelaez (Conselheira 1ª Suplente); Mauricléia Soares dos Santos (Conselheira 2ª
11 Suplente); Agnaldo Knevit (Conselheiro 3º Suplente); Dilma Franclin (Conselheira 4ª Suplente);
12 Emilly Tenório (Conselheira 5ª Suplente); Ruth Bittencourt (Conselheira 6ª Suplente) e Kênia
13 Figueiredo (Conselheira 8ª Suplente). Por excepcionalidade, a conselheira Priscilla Cordeiro (Membra
14 do Conselho Fiscal) participou de modo remoto diante da impossibilidade de viajar neste momento.
15 Cumprir registrar que Maria Eunice Damasceno (Conselheira 7ª Suplente) não participou do pleno por
16 situação de saúde. Foi registrado que na sexta, dia oito de julho, a conselheira Lylia não participará
17 na parte da tarde devido a agenda política junto ao INSS, e a conselheira Dácia Teles ingressará às
18 15h devido ao horário de trabalho. Também participaram do encontro de modo alternado, conforme as
19 pautas: assessorias especiais Adriane Tomazelli, Cristina Abreu e Zenite Bogéa; as assessorias
20 jurídicas Sylvania Terra e Vitor Alencar e os assessores de comunicação Rafael Werkema e Diogo
21 Adjuto. No dia sete de julho, a partir das dezoito horas e quarenta minutos, os trabalhos foram abertos
22 pela Presidenta Elizabeth Borges que saudou as pessoas presentes tanto no modo presencial quanto
23 por videoconferência. Após a saudação foi realizada a definição da ordem em que as Comissões
24 apresentarão seus pontos de pauta, na sequência a pauta foi aprovada e definidas as coordenações dos
25 turnos de debates. A conselheira presidenta Beth Borges colocou que a partir do mês de agosto a
26 gestão registrará o comparecimento no livro de presença do Cfess, uma vez que o pleno presencial foi
27 restabelecido. A pauta organizada e encaminhada pela conselheira Dácia com todos os assuntos a
28 serem discutidos neste Pleno foi aprovada. Em prosseguimento, foram lidas e aprovadas as atas da
29 251ª Reunião Extraordinária realizada de 17 a 20 de março de 2022 e da 258ª Reunião Extraordinária
30 realizada em 24 de junho de 2022. E a ata da 255ª Reunião Ordinária realizada de 09 a 12 de junho de
31 2022 foi encaminhada para apreciação no domingo. Na sequência, foram apresentadas as “Avaliações
32 de Desempenho” dos trabalhadores Diogo Adjuto e Vitor Tiradentes, feitas respectivamente pelas
33 conselheiras Emilly Tenório e Francieli Borsato. Foi lida a minuta de Portaria em que que indicam
34 que ambos atenderam aos critérios e, portanto, fizeram jus as progressões conforme tabela em
35 vigência. Encaminhamentos: Publicar a portaria com concessão das progressões e informação dos
36 ajustes nas folhas de pagamentos referentes ao mês de julho, quando passa a vigor essa alteração
37 (Responsáveis: Lucas e Wilson). Passou-se aos informes, o assessor Vitor discorreu sobre a pauta da

38 última reunião do Fórum dos Conselhos Federais de Profissões Regulamentadas (“Conselhão”). O
39 Banco do Brasil apresentou os serviços bancários para os conselhos em relação ao pagamento de
40 dívidas de inadimplência. Também houve debate sobre o Acórdão do TCU acerca de diárias, jetons e
41 outros, conforme desdobramentos que decorrem da discussão do relatório de Fiscalização de
42 Orientação Centralizada (FOC) do Conselho de Fiscalização Profissional do Tribunal de Contas da
43 União (TCU). Este processo trata de avaliar, em âmbito nacional, a regularidade das despesas e outros
44 aspectos da gestão dos conselhos de fiscalização profissional. O “Conselhão” debateu as decisões
45 judiciais referentes à execução fiscal (cobranças) aplicando a taxa selic. Avaliou-se que essas decisões
46 estão impactando nas arrecadação dos Conselhos devido ao percentual da taxa Selic (taxa básica de
47 juros da economia, que é utilizado pelo Banco Central do Brasil para controle da inflação). Há relatos
48 de que alguns conselhos estão aplicando a taxa Selic para essa cobrança em 2022, pois entendem que
49 há legitimidade dada as jurisprudências consolidadas em vários estados. O segundo ponto se refere ao
50 Congresso Brasileira de Assistentes Sociais (CBAS) 2022, o GT (Componentes: Carla, Beth, Eunice e
51 Ruth) trouxe informes acerca da discussão quanto à organização de incluir debates pelas políticas da
52 previdência social e assistência social. A proposta é incluir painéis temáticos no dia 13 de outubro
53 sobre a luta em defesa do Instituto Nacional do Seguro Social (INSS) e outra do Sistema Único de
54 Assistência Social (SUAS). Foi também falado que foi definido que a cidade sede para a transmissão
55 do CBAS será Brasília devido ao menor custo. Aberto o debate houve ponderações sobre a
56 participação presencial de conselheiras/o do Cfess a partir de critérios e da direção política dada pela
57 gestão. Em relação às mesas dos painéis, a indicação foi sugerir trabalhadoras das áreas para
58 contribuir com os debates e mediações. Encaminhamento: Dar prosseguimento ao debate sobre os
59 critérios que definirão a participação de conselheiras (o) no CBAS, nos próximos conselhos plenos.
60 Dando sequência à pauta, o GT Reforma apresentou a solicitação da empresa de engenharia e
61 arquitetura quanto ao pagamento antecipado, o Pleno deliberou que, à luz das normativas, será
62 respondido quanto a impossibilidade do atendimento do pedido. Encaminhamentos: Enviar ofício com
63 posicionamento frente aos aspectos contratuais (responsáveis: GT Reforma e Vitor Alencar). Finto
64 esse ponto a reunião foi encerrada às vinte e três horas (23h). Na sexta-feira, dia oito de julho, a
65 reunião foi iniciada às 10 horas e 15 minutos. A Conselheira Presidenta Beth Borges abriu os
66 trabalhos e passou a palavra para a conselheira Mauricleia que, ao assumir a coordenação, iniciou a
67 pauta convidando as/o conselheiras/o representantes da comissão organizadora do 49º Encontro
68 Nacional para apresentar a proposta referente a metodologia do Encontro Nacional do Conjunto Cfess
69 Cress e que norteia os encontros Descentralizados, a Conselheira Lylia apresentou o quadro com a
70 sistematização organização/distribuição das (o) Conselheiras (o) do Cfess que farão o
71 acompanhamento dos encontros descentralizados por região. Foi destacada a alteração de datas do
72 encontro da região nordeste de agosto para julho, necessitando, portanto, de ajustes. Houve
73 manifestação das conselheiras Mauricleia, Ruth, Maria, Emilly, Beth, Priscilla, Lylia, Kelly e da
74 assessora Zenite sobre as possibilidades de participação, contribuição e percepção acerca de algumas
75 discussões. Em relação à proposta de programação do Encontro Nacional, segue conforme as
76 discussões e contribuições das conselheiras presentes: **dia 07 de setembro (Quarta)** Chegada das
77 delegações e participação do 28º Grito dos Excluídos. Seminário Nacional da Comunicação - abertura
78 no dia 07 à noite e continuidade do evento no dia 08 manhã e tarde. Sendo que o credenciamento para
79 o Nacional iniciará no dia **08 de setembro (Quinta) pela** manhã, à tarde desse dia (08/09) acontecerá
80 o Fórum Nacional em defesa da Formação e do Trabalho Profissional com qualidade - 14 às 18h. Às
81 **18h30** – Mesa de abertura: CFESS, Elizabeth Borges, CRESS-AL, Abepss, Enesso -

82 Encaminhamentos: Enviar convites para Abepss e Enesso. **19h** – Conferência de abertura (verificar a
83 possibilidade de transmissão online da conferência de abertura). Tema: “Na terra de Dandara e Zumbi,
84 reafirmamos nossa força coletiva” e Lema: “Luto com a força de Dandara, com braços de mulher
85 quilombola”. Palestrante: Kelly Melatti e convidada. Encaminhamento: Enviar convite para a
86 profissional indicada pela Comissão Organizadora. **20h20** Debate. **21h30** – Chamada cultural das
87 delegações; **22h30** – Confraternização por adesão. **09 de setembro (Sexta) - 9h às 13h - 09h** - Leitura
88 e aprovação do Regimento Interno. **10h** - Mesa “*É luta que insiste e não para, é luta pra mudar toda*
89 *essa história*”. Apresentação da síntese dos encontros descentralizados: elementos para a avaliação.
90 *Tópicos*: Realizar avaliação política do conjunto cfess/ress a partir da síntese dos descentralizados.
91 **14h às 17h** – Plenária (Patamares Anuidade, Estudo sobre a Inadimplência, Resolução Cota Parte);
92 *Coffe Break* - **18h às 21h** – Plenária (Aprovação da 4ª Política Nacional de Comunicação de 2016),
93 Deliberar a proposta do Dia da/do Assistente Social. **10 de setembro (Sábado) - 9h às 13h** - Plenária
94 (Resolução Fundo de Apoio, Espaço Criança, Avaliação e sugestão de aperfeiçoamento do processo
95 de emissão do Documento de Identidade Profissional - DIP, Apresentação das Resoluções de
96 alteração dos Procedimentos de Inscrição de Pessoa Jurídica e Pessoa Física); **14h às 18h** - Plenária
97 (Código Eleitoral do Conjunto CFESS/ CRESS; Aprovação da Comissão Nacional Eleitoral (CNE);
98 **11 de setembro (Domingo) 9h às 13h 09h** - MESA FINAL. **10:30 - Pontos de Deliberação**
99 (Indicativos de temas prioritários às próximas gestões, Aprovação de possíveis moções e
100 (Re)composição dos GTs de trabalho, Definição dos Cress Sede do 50º EN (Brasília - 1º ano de
101 gestão), Avaliação do 49º Encontro Nacional, Encerramento final. Quanto aos encaminhamentos,
102 ficou definido que o grupo de conselheiras/o que compõem a comissão organizadora retomará o
103 ponto, ainda no dia de hoje, dada a necessidade de alteração no ofício de encaminhamentos aos Cress.
104 A pauta foi encerrada às 13h45m para almoço. A partir das 15h, o Pleno foi retomado com a pauta da
105 **Comissão de Ética e Direitos Humanos**. A conselheira Kelly apresentou a proposta de elaboração da
106 Série Preconceitos. Durante a apreciação da pauta foram apresentados e referendados os nomes das
107 especialistas para a elaboração do material sobre Enfrentamento ao Preconceito contra População em
108 Situação de Rua. Ficou também definida a previsão de entrega para o final do semestre do corrente.
109 No processo de debate também foi recuperada a necessidade de discutir o assunto com profissionais
110 que atuam nesse campo de exercício profissional e de participantes de movimentos sociais, que
111 poderiam também contribuir com a elaboração do texto. O coletivo entende que se trata de um tema
112 que carece ser priorizado. Assim, foi decidido por prosseguir os encaminhamentos com relação aos
113 nomes sugeridos e a realização de debates com a categoria, pois eles podem servir de insumos para o
114 conteúdo do documento. Em síntese, o Pleno deliberou pelos nomes sugeridos que serão contatados
115 pela Comissão e pela realização de eventos com a categoria. Encaminhamentos: Convidar as (os)
116 profissionais para elaborar o documento e formalizar procedimento de contratação. Responsáveis:
117 Cedh. Em prosseguimento, foi apresentado o ponto relativo ao curso de Ética em Movimento e de
118 Formação de agentes multiplicadores a ser realizado ainda em 2022, no debate foi enfatizada a
119 necessidade da realização desse curso. Também foi acertado que ocorrerá uma reunião para avaliar
120 com o grupo de docentes que contribuiu para a construção histórica dele, vendo, inclusive, a
121 possibilidade de se refletir a partilha desse conteúdo e a preparação de novos quadros. A partir daí
122 será iniciado o planejamento, também foi considerado que dado o contexto desta edição em
123 específico, devido a pandemia de covid-19, a possibilidade de flexibilizar a exigência de que o
124 Regional tenha feito a multiplicação como algo excepcional. Além disso, pelo fato da oferta do curso
125 estar sendo realizada no último ano da gestão, da possibilidade de ser oferecido para os Regionais que

126 poderiam optar em indicar tanto membros da base quanto da própria gestão. Algo a ser definido, no
127 âmbito do Cfess, inclusive, quais conselheiras/o teriam disponibilidade de participar desta edição que
128 acontecerá entre os dias doze a dezenove de novembro (12 a 19/11). Foi falado sobre um
129 encaminhamento relativo a publicação em meio digital das edições anteriores, a informação é que está
130 em processo, porém ainda sem definição. O pleno acatou todas as proposições trazidas pela Comissão.
131 Encaminhamentos: i. Tomar providências relativas ao agendamento da reunião com as professoras em
132 agosto e da logística do evento; ii. consultar as conselheiras que tem interesse em participar que
133 atendam ao critério de não ter realizado o curso e ter disponibilidade para participar em tempo
134 integral; e iii. Informar os Cress quanto ao período de realização e das orientações quanto aos
135 critérios para participação (responsáveis: Kelly e Adriane). Na sequência, foi aberta as submissões de
136 pareceres por parte da assessora jurídica Sylvia Terra, que iniciou com a leitura do Parecer Jurídico nº
137 19/22 - Minuta de norma sobre fluxos da denúncia ética - Exigência emanada do CFESS, por meio
138 da Sindicância Administrativa nº 02/21. Durante a explanação foi acatado o parecer jurídico.
139 Encaminhamento: Enviar para o Cress 21ª Região. Responsável: Comissão de Ética. Dando
140 continuidade foi feita a leitura do Parecer Jurídico nº 22/22 - Inserção do nome social no DIP -
141 Documento de Identidade Profissional - CRESS 21ª Região. Tratou de denúncia de profissional
142 relativo a procedimentos administrativos emanados pelo Regional. Feita a leitura do parecer, foram
143 trazidas informações pelas representantes do GT DIP (Carla e Dácia) de que documento foi emitido
144 com nome social requerido e entregue ao Regional em 03/06, mas que ainda não havia sido entregue
145 ao profissional. O Pleno acatou a manifestação jurídica com ajustes no texto e decidiu pela emissão
146 de ofício ao Regional com as devidas orientações e recomendações relativas a situação descrita e nos
147 termos sugeridos na manifestação jurídica. Encaminhamentos: Enviar Ofício ao Cress e demais
148 Regionais com reiterações das orientações relativas ao direito a atendimento de qualidade, da
149 identificação do (a) profissional que atende e adequação dos formulários. Responsáveis: Kelly - Cedh.
150 Antes de iniciar a leitura do parecer, Sylvia informou que houve equívoco na identificação do número
151 que é o Parecer Jurídico nº 25/22 - Possibilidade de Julgamento ser realizado fora do horário
152 comercial do CRESS e no final de semana. Feita a leitura do documento, foi ratificado que os atos de
153 julgamento devem ser realizados em horário útil de atendimento. Durante os debates, foi trazida a
154 dificuldade de se realizar atos processuais em horário útil, porque parte da categoria tem restrição e/ou
155 tem constrangimento de solicitar liberação no local de trabalho para participar de julgamento e a
156 maior parte da diretoria também não conta com liberação para todos os atos do Conselho, assim, é
157 importante e necessário garantir essa possibilidade. Sylvia Terra ao ouvir as considerações, informa
158 que incluirá essa orientação de julgamento em horário não útil (a noite e sábado), no entanto, ressalta
159 que há que se ter anuência das partes. Encaminhamentos: Remeter o parecer ao Regional que o
160 suscitou e dar conhecimento aos demais regionais (responsáveis: Kelly, Sylvia Terra e Ester). Antes
161 de encerrar, foi necessário reagendar o julgamento do Recurso Ético Cfess 001/2022, tendo sido
162 sugerido o dia dez de agosto, às dez horas, como a nova data de julgamento. As conselheiras foram
163 consultadas quanto às disponibilidades e o quórum será formado pelas conselheiras: Beth Borges,
164 Carla Pereira, Maria Eunice Damasceno Pereira, Kelly Melatti, Mauricléia Santos e Ruth Bittencourt.
165 Foi debatido pelo colegiado a importância e necessidade das disponibilidades da diretoria de se
166 colocar para o julgamento e também foi indicada a possibilidade de se retomar os julgamentos
167 presenciais. Encerrada a pauta da comissão, foi realizada a leitura da minuta de ofício elaborada pelo
168 GT do 49º EN (componentes: Agnaldo Knevitz, Emilly Marques, Francieli Borsato, Lylija Rojas e
169 Maria Rocha) com orientações relativas ao Encontro Nacional do Conjunto Cfess Cress quanto a

170 metodologia a ser empregada e horários da programação e local de realização do evento. O colegiado
171 teve acordo com a proposta e realizou alguns ajustes relacionados ao conteúdo. Encaminhamentos:
172 Enviar ofício com orientações aos Regionais (responsáveis: GT Encontro). Dando sequência, a
173 **Comissão de Comunicação** apresentou a programação do Seminário Nacional de Comunicação: foi
174 apresentada a identidade visual e a proposta de programação/ementas e palestrantes do seminário.
175 Noite: 07/09/2022 às 18h Mesa de abertura; 18:30 Paineis 1 - Desinformação: e o Serviço Social com
176 isso? Dia 8/09/2022 - Manhã 9h Paineis 2: Apresentação de dados da Pesquisa e da atualização da
177 Política de Comunicação do Conjunto CFESS CRESS; Tarde 13h- Continuação da apresentação da
178 política de comunicação; Tarde 15h - Paineis 3: Subsídios para combater a desinformação do conjunto
179 CFESS-CRESS (oficina sobre estratégias). Na sequência foram aprovadas, pelo Conselho Pleno, a
180 identidade visual, programação, ementas e indicações de palestrantes do Seminário Nacional de
181 Comunicação. Referente ao Encontro Nacional CFESS-CRESS, foi apresentada a proposta de
182 identidade visual com elementos que dialogam com o tema do encontro, da cidade de Maceió/AL e
183 das nossas bandeiras de lutas. O Pleno aprovou a proposta e a comissão dará os devidos
184 encaminhamentos. Sobre o Dia da/o Assistente Social, foi apresentada a proposta relacionando a
185 campanha de Gestão, 30 anos da Lei de Regulamentação. No debate foi reforçada a defesa das
186 atribuições profissionais e dos direitos da população e dos serviços prestados. Contribuição da
187 profissão para a sociedade em 30 anos de regulamentação da profissão. Quais as nossas contribuições
188 na luta pela: democracia; justiça social, por concurso público e em defesa da classe trabalhadora.
189 Referente a Pesquisa da Comunicação, foi proposta dois produtos: um livro com análise de todo o
190 material e um e-book. O pleno aprovou a proposta apresentada. Em relação à Campanha de Gestão, a
191 conselheira Mauricléia informou que o grupo de trabalho propõe o lançamento de material para
192 divulgar o julho das pretas, o assessor de comunicação Rafael sugeriu buscar dados da pesquisa de
193 perfil profissional para compor o material. Em relação ao site da campanha de gestão, lançar novas
194 peças com a logo interatividade e reforçar no descentralizado o espaço interativo. Quanto à
195 atualização da Política de Comunicação, haverá uma reunião com os Cress no dia 16/7/22 - 9 horas
196 (plataforma Teams). O ponto referente a identidade visual para a Atualização de Dados Cadastrais
197 solicitada pelo GT Processo Eleitoral, a comissão apresentou a proposta com sugestões para a
198 divulgação nacional. A proposta foi aprovada pelo Conselho Pleno. Encaminhamentos: i) a assessoria
199 de comunicação se reunirá com o grupo de trabalho do processo eleitoral para construir os elementos
200 políticos que devem compor o processo de divulgação; ii) a assessoria de comunicação deve
201 contribuir na elaboração de ofício para envio aos Cress com as especificações técnicas. Na reunião
202 com os Cress, dia 16/7, será ponto de informe o envio da arte e data de divulgação nacional. Na
203 sequência, o Pleno tomou conhecimento do Parecer jurídico 23/22 referente à denúncia contrária à
204 divulgação de material do Cfess sobre “Criança não é mãe”. A relevância do tema provocou o debate
205 e as conselheiras se manifestaram no sentido da defesa da proteção integral da criança e ao direito ao
206 aborto legal. O Pleno acatou o parecer jurídico. Encaminhamentos: i) enviar o parecer jurídico para a
207 profissional e para o Cress-MA, região da profissional; ii) elaborar resposta à profissional nas redes
208 sociais que citou que o Cfess descumpriu normativas a partir da divulgação da peça eletrônica.
209 Informes: Relatório Pesquisa Perfil Profissional, já foi enviada para a empresa diagramar o material.
210 A assessoria se reuniu nesta semana com a empresa, para dar orientações a respeito do documento,
211 para que insiram infográficos, de modo a deixá-lo mais atrativo e com destaque para alguns dados
212 ilustrados e coloridos. Conforme o cronograma, o Relatório deve estar pronto até meados de agosto.
213 Foi informado que há extensa lista de outros materiais para serem diagramados, conforme cronograma

214 de trabalho interno e que foi apresentado ao Pleno. Como por exemplo, que a partir de final de julho,
215 o e-book será encaminhado para a diagramação pela agência que presta esse serviço. Quanto a as
216 entregas que dependem de licitação, Diogo Adjuto informa sobre encaminhamentos dos materiais
217 deverão ser solicitados, após análise da assessoria jurídica e homologação da presidenta.
218 Prosseguindo, passou-se para a leitura dos Convites com as respectivas designação das conselheiras
219 que representarão o Cfess. A sessão do Pleno foi encerrada às 20h45m e os pontos referentes à Cota
220 Parte e Contratos, ambos sob a responsabilidade da Tesouraria, foram adiados para serem debatidos
221 no dia seguinte. Na manhã de sábado, dia nove de julho (09/7), foi iniciada às 9h25m. A conselheira
222 Kelly apresentou estudo e o demonstrativo referente à Cota Parte do a partir de levantamento
223 realizado pela tesouraria. Segundo o assessor Vitor, os achados podem ser apresentados no 49º
224 Encontro Nacional por ser o espaço deliberativo. O Pleno aprovou a proposta de reunião com os
225 Cress indicados no estudo e a devolutiva das negociações que devem ser apresentadas nos próximos
226 Plenos. Encaminhamentos: i) Fazer reunião com cada regional relacionado no estudo para apresentar
227 seu teor e a proposta de negociação. Prazo até o fechamento do orçamento de 2022 (31/10/22).
228 Responsável: Kelly, Francieli, Vitor e Vilmar. ii) Envio de ofício aos regionais para validação dos
229 dados levantados pelo Cfess com relação ao número de inscritos/as pagantes; ii) Efetivação dos
230 pagamentos, que deverá ser devidamente registrado com relação à situação de cada Cress. Dando
231 sequência foi apresentado o levantamento dos contratos em andamento e concluídos pela Comissão
232 Permanente de Licitação: contrato da empresa de manutenção do site - sugestão de manutenção com
233 empresa ARCO informática até nova licitação. Contrato com a especialista para Observatório
234 Participativo do Serviço Social na Educação Básica. O Pleno aprovou a finalização do contrato
235 C015/2021 e os demais devem ser revistos a partir do acompanhamento da assessoria de
236 comunicação. Encaminhamentos: i. não renovar o contrato da especialista; ii. realizar reunião da
237 intercomissões para delimitar a entrega final da consultoria. Os debates da manhã foram encerrados às
238 12h30 com intervalo de uma hora de almoço. No retorno do almoço, o Pleno foi reiniciado às 13h40.
239 A Comissão de Orientação e Fiscalização iniciou os trabalhos com informes relativos à reunião com o
240 CRESS/ SP que consultou o Cfess sobre às prerrogativas, considerando um episódio em que um
241 advogado pleiteou participação no preenchimento da ficha do CADÚnico. Ocorre que foi sinalizado
242 quanto ao fato dessa atividade não ser relativa à profissão, assim, foi demandada informações relativas
243 a essa situação. Foi informado que o documento produzido pelas pesquisadoras contratadas para o
244 estudo sobre “emissão de opinião técnica” foi avaliado pelas conselheiras da Cofi como muito
245 positivo, haja vista a possibilidade de reflexão sobre vários aspectos do exercício profissional e que
246 será partilhado com toda a gestão. Tem indicativo de ser agendada uma reunião com as pesquisadoras
247 no dia 26//07/2022 às 19h, para debater o conteúdo. Em seguida está previsto diálogo entre a Cofi e
248 Comunicação sobre a divulgação e formas didáticas de disseminar o conteúdo. Logo na sequência, foi
249 apresentada a organização da live sobre “Impactos da Lei da Alienação Parental no trabalho de
250 assistentes sociais”, que está agendada para o dia 21/07/2022 às 19h30, com três convidadas e a
251 coordenação da Cofi. A proposta é trazer para a discussão a transversalidade da violência contra
252 mulher e a proteção integral dos direitos das crianças. Ainda sobre o tema da live, o Pleno aprovou a
253 Nota Técnica que está sendo elaborada pela conselheira Emilly Marques, Cláudio Horst (conselheiro
254 do Cress-MG) e Edna Lima (assistente social do TJSP). Encaminhamento: Providências para a
255 realização da live (divulgação e contratação de intérprete de libras) Transmissão da live. Findo os
256 informes, foi trazido o primeiro ponto que tratou da necessidade de saída da Comissão da conselheira
257 Elaine Pelaez e o ingresso da conselheira Alessandra Dias, com isso a comissão de orientação e

258 fiscalização passa a ser composta pelas conselheiras Carla, Francieli, Lylia e Maria.
259 Encaminhamentos: Emitir portaria com essa nova composição e atualizar o site do Cfess
260 (responsáveis: Lucas pela coordenação executiva e Comissão de Comunicação). Refernte ao Manual/
261 Cartilha do MS sobre Aborto Legal “Atenção Técnica para Prevenção, Avaliação e Conduta nos
262 Casos de Abortamento”, a pauta apresentada no Pleno de junho apontou que a cartilha do Ministério
263 da Saúde, trata o tema do aborto sob uma perspectiva conservadora e que se referia diretamente ao
264 trabalho do/a assistente social, isso indicou a necessidade de elaboração de um Parecer jurídico e este
265 foi demandado a assessora Sylvia Terra, além disso, também foi registrada a necessidade de um texto
266 da gestão sobre o assunto. Sobre a manifestação jurídica 24/2022, a assessora Sylvia Terra informou
267 que está em elaboração e falou da dificuldade da entrega devido a sua situação de saúde, mas que o
268 estudo sobre o tema foi realizado e somente cabe finalizar a redação do documento, sendo apresentado
269 ao Pleno a linha de análise jurídica que proporá. Foi falado quanto a necessidade da publicação de
270 nota do Cfess sobre o assunto e lida minuta de texto elaborada pela conselheira Emily Tenório, que
271 ressalta os marcos legais em defesa do aborto, do exercício profissional, da importância dos direitos
272 sexuais e reprodutivos e das realizações de ações do Conselho Federal. A conselheira destacou ainda
273 que o objetivo e a importância desse documento é o de corroborar com orientação técnica e
274 posicionamento político do Cfess contribuindo com a ação dos Regionais e profissionais em geral. O
275 Pleno aprovou a nota emitida. **Encaminhamentos:** i. Revisar o conteúdo da nota emitida para
276 publicar (responsável: Emily e Comissão de Comunicação); ii. Finalizar o parecer e remeter para
277 apreciação do Pleno em agosto; enviar para os Cress, com isso, trazer o conteúdo para apreciação do
278 Pleno (responsáveis: Sylvia Terra e Lylia). Na sequência, a conselheira Lylia fez uma síntese
279 expositiva sobre a avaliação do Seminário de Capacitação das Cofis realizado nos dias 1º e 2/7/2022.
280 Ressaltou-se as participações, foram 115 participantes, sendo 67 agentes fiscais. Informou sobre a
281 importância de se realizar alguns debates com as agentes fiscais sobre as condições éticas e técnicas
282 de trabalho; as relações conjunturais que afetam as relações de trabalho; destacou que há questões
283 que estão relacionadas ao contexto de conjuntura e que denotam a necessidade de capacitação
284 articulando com o exercício profissional de agentes fiscais; o impacto da pandemia na organização e
285 atuação profissional e do teletrabalho; dentre outros. No seu entender, são elementos que cabem serem
286 analisados em sua totalidade com o propósito de definir ações. A conselheira Beth Borges teceu
287 considerações sobre o Seminário no sentido de retomar no Conjunto a concepção de fiscalização e
288 orientação construída e defendida historicamente no conjunto Cfess/Cress, ou seja, a dimensão da
289 política de fiscalização. A conselheira Lylia finaliza o ponto indicando encaminhamentos para
290 avaliação no 49º Encontro Nacional. Ainda sobre o Seminário, o assessor Vitor informou sobre o
291 cancelamento de voos pelas companhias aéreas e a necessidade de pagar diárias adicionais, cujas
292 justificativas devem ser registradas. Bem como, solicitar a indenização dos valores relativos a essas
293 passagens. **Encaminhamentos:** i) Elaborar o Relatório do Seminário das Cofis com o balanço do
294 evento; ii) Reforçar as Recomendações da gestão anterior contidas no relatório “As Condições de
295 Trabalho das/os Agentes Fiscais no Conjunto Cfess-Cress”; ii) Estruturar proposta de política de
296 educação permanente voltada para agentes fiscais. Por fim, a Cofi avaliará o conteúdo da filmagem do
297 evento para posterior socialização com os Cress. Em seguida foi iniciada a pauta da Formação
298 Profissional a partir dos informes: i) avaliação do II Seminário Nacional sobre Residência em Saúde.
299 O Seminário foi avaliado como positivo em diversos aspectos: adesão da categoria, em especial
300 daqueles/daquelas vinculados/as aos diversos programas de residência; conteúdo das intervenções e
301 debates nos grupos por segmentos. Foi também informado que a sistematização dos conteúdos está

302 sendo preparada pelas conselheiras Elaine e Ruth e as representantes da Abepss; ii) Participação do
303 CFESS no 15º Congresso Internacional da Rede Unida, de 16 a 19 de junho/2022 - Vitória- ES -
304 formato híbrido. Houve participação das conselheiras Ruth e Elaine, elas estiveram presentes em
305 diversos momentos do evento a saber: Távola Institucional - Residência em área da saúde uni e
306 multiprofissional: desafio da regulamentação com participação e controle social. Távola Institucional:
307 O Controle Social e a produção de conhecimento para a defesa do SUS e da democracia - COFIN.
308 Lançamento do e-book da COFIN – O financiamento do SUS: uma luta do Controle Social. Debate
309 sobre o Financiamento do SUS: as consequências da política de austeridade fiscal no cuidado à saúde
310 da população brasileira. Távola: Fome, desigualdades e produção de saúde: como avançar? Távola:
311 Discursos e práticas racistas, a formação e o cuidado em saúde: desafios do presente-passado e
312 futuridade. Seminário Internacional de participação social: sistemas universais de saúde; iii) Sobre o
313 Fórum Nacional em Defesa da Formação e do Trabalho com Qualidade em Serviço Social a reunião
314 da coordenação nacional ocorreu em 5/5/2022 e a reunião ampliada com a presença da coordenação
315 nacional e dos 5 fóruns regionais, no dia 23/6. Nessa oportunidade foram relatadas as diversas
316 atividades realizadas em âmbito regional, que versaram sobre estágio supervisionado, residências,
317 cursos sobre temas diversos. O desafio do Fórum é pensar a agenda para o próximo ano e sobre o
318 processo de sucessão que deverá ocorrer neste ano. Ficou agendada a próxima reunião para 25/8 para
319 planejar a Plenária Nacional do Fórum, que ocorrerá em setembro, antecedendo o Encontro Nacional,
320 no dia 8 de setembro, das 13h às 17h, em Maceió/AL, pois a organização desse momento deve ser
321 planejada pela coordenação nacional do fórum. Após a reunião de 25/8 a Coordenação Nacional
322 deverá orientar os Cress e representações da Abepss sobre a Plenária nacional do Fórum, que deverá
323 ter como pontos de pauta: prestação de contas/ avaliação das atividades realizadas; sucessão da
324 coordenação nacional. Esse debate deve estar presente nos Encontros Descentralizados. Para o Cfess a
325 representação do Conjunto deve seguir sendo de um dos Cress. Em seguida, a conselheira Ruth
326 apresentou a pauta referente à **Relações Internacionais**: Seminário latino-americano e caribenho
327 Serviço Social, povos indígenas e Direitos Humanos, destacou que a atividade contou com 6.450
328 inscritos e a divulgação da atividade contínua nas redes sociais do Cfess, bem como foi feita uma
329 breve explanação e balanço pela conselheira Beth Borges do evento, o custo planejado e realizado e
330 de solicitação recebida de uma entidade para o custeio das passagens aéreas para participar
331 presencialmente do evento, mas o Pleno não acatou a solicitação. Em relação ao custeio do seminário,
332 estava provisionado o valor de R\$120.750,00 e provavelmente será necessário remanejamento de
333 recurso no valor de aproximadamente R\$20.000,00. A conselheira Kelly informou que na proposta
334 orçamentária há condições de fazer a cobertura do valor a partir do remanejamento do recurso
335 provisionado para o seminário da Seguridade Social, haja vista que esse evento foi transferido para ser
336 realizado em abril de 2023. O pleno acatou a proposta de remanejamento. **Encaminhamento:** A
337 Comissão de RI e tesouraria acompanharão a prestação de contas do evento para as devidas
338 providências. Em continuidade aos trabalhos, foram iniciados os debates da **Comissão de**
339 **Seguridade Social** inicialmente foi justificada a ausência da conselheira Eunice Damasceno, por isso,
340 a pauta foi apresentada pela conselheira Elaine Pelaez, ela deu Realizados os informes relativos aos
341 Fóruns: de Conselhos Federais da Saúde - FCFAS (pauta da reunião ocorrida em Junho/2022); Fórum
342 de Entidades Nacionais de Trabalhadores da Saúde - Fentas e Conselho Nacional de Saúde - CNS
343 (Recomposição das Comissões Intersetoriais e inserção do CFESS nas comissões COFIN, CISMU,
344 CISM, CIRHT, CIST; adiamento da Conferência Nacional de Saúde Mental para o ano de 2023
345 devido a atraso na liberação do financiamento; andamento da Conferência Nacional de Saúde

346 Indígena; saúde da mulher; participação no Congresso da Rede Unida; Fórum Nacional de
347 Trabalhadores do Sistema Único da Assistência Social - FNTSUAS e Conselho Nacional de
348 Assistência Social - CNAS (Desdobramentos do processo eleitoral); Lei da Educação (participação na
349 Conferência Nacional Popular de Educação - CONAPE, articulação com os CRESS e elaboração de
350 CFESS Manifesta para divulgação na atividade; atualização de manual em conjunto com
351 Coordenação Nacional; participação em audiência pública; proposição para o Observatório da Lei da
352 Educação a ser apresentada na próxima reunião inter comissões. Sobre a Conferência Livre de
353 preparação da 17ª Conferência Nacional de Saúde dias 04 e 05 de agosto; Congresso da Abrasco em
354 novembro COFIN- realizará oficina dias 24 e 25 de agosto. **Encaminhamento:** aprovado custeio de
355 passagens para conselheiras Elaine e Ruth para participar das atividades, conferência livre dias 04 e
356 05 de agosto, Congresso da Abrasco. Em relação à participação na Conferência Nacional Popular de
357 Educação - CONAPE como observadoras ou delegadas, o pleno aprovou a participação das
358 conselheiras Kenia Figueiredo e Eunice Damasceno. Algumas providências são necessárias, tais
359 como: divulgar o material produzido e encaminhado ao Cress RN, Articulações com o Cress/RN para
360 a participação no CONAPE. **Encaminhamento:** Enviar ofício ao Cress confirmando participação do
361 Cfess por meio das conselheiras Kenia Eunice. Também foi confirmada a participação da conselheira
362 Kênia na live organizada pelo Cress/MG: I Seminário Serviço Social na Educação, dia 13 de julho às
363 13h30, com a mesa de abertura e em seguida a Mesa temática: Contextualização e Mobilização pela
364 Implementação da Lei 13.935/2019 e os Desafios e Possibilidades da Inserção da/do Assistente Social
365 na Educação. Sobre o eixo Seguridade Social nos Encontros Descentralizados, a avaliação é não
366 perder a dimensão da totalidade da Seguridade Social, entendendo a conjuntura adversa. 1)
367 Articulação e Defesa das Políticas especialmente eleições do CNS, CNAS, CONANDA. Destaque na
368 Defesa das Políticas sempre realizadas (Saúde, Assistência Social, Previdência) e apontar lacuna com
369 relação à questão da temática de arte e cultura. Reafirmar pautas com população indígena e pautas
370 relacionadas ao SS na educação e direito à cidade. Destacar pautas intercomissões como:
371 direitos/política de saúde da mulher/saúde mental/luta antimanicomial. 2) Estratégias: Discussão da
372 comissão de Seguridade em momentos com intercomissões. Reunião com os Cress remota durante a
373 pandemia com o GT do Direito à cidade, saúde, assistência social. A representação e inserção em
374 conselhos, fóruns e frentes. Representações nos espaços de participação e controle social, publicação
375 de notas/manifestações/posições conjuntas com outras entidades e as ações realizadas em defesa da
376 Seguridade Social ampliada ou em defesa das políticas. 3) Destacar as ações realizadas em defesa da
377 seguridade social ampliada e/ou em defesa das políticas e sobre o adiamento do Seminário de
378 Seguridade Social e a articulação com o Cress/CE. **Encaminhamento:** Preparar o material de
379 orientação para os descentralizados relacionados ao assunto. Por fim, a conselheira Alessandra Dias
380 informou sobre a MP nº 1113/2022 apresentada no Senado Federal e o relator apresentou o Projeto de
381 Lei de Conversão - PLV. Acresce que está sendo elaborado documento/manifesto crítico ao PLV em
382 sua totalidade e emenda nº 01. FENASPS enviou ofício solicitando apoio sobre essa articulação. A
383 indicação é divulgar segunda-feira a manifestação do Cfess. **Encaminhamento:** Elaborar documento
384 fazendo a crítica ao PLV como um todo e emenda nº 01. Responsável: Alessandra Dias e membros da
385 Comissão. Na sequência o Conselho Fiscal apresentou os informes sobre a reunião com os CRESS
386 RN, AM, PI, e agendada com o Cress-PB, conforme cronograma planejado sendo avaliado como
387 positiva a experiência, pois possibilita qualificar as relações. No caso em pauta, consideram que
388 houve boa recepção pelos Regionais. **Em seguida, foi feita a apresentação do Parecer CF nº 14/2022**
389 - Análise do Balancete do Cfess referente a maio/2022, que foi aprovado pelo Pleno. Houve ainda a

390 apresentação do Parecer CF nº 15/2022 - Análise dos Balancetes dos Cress BA, MG, PB, RO, AP, RR
391 referente a maio/2022, que também foi aprovado pelo Conselho Pleno. No tocante à minuta do
392 Manual de Procedimentos Administrativos, Contábeis e Fiscais encaminhado pelo grupo de trabalho
393 da comissão Adm-Fin, a conselheira Lylia apontou que identificou erros nos conteúdos do manual e
394 sugeriu que o mesmo não fosse aprovado pelo Pleno. A conselheira Carla resgatou os
395 encaminhamentos da comissão Adm-Fin sobre a elaboração da 3ª edição do Manual e o cronograma
396 para a revisão/sugestões de conteúdo com a disponibilização do arquivo para o Conselho Fiscal e
397 trabalhadores da área financeira, contábil e jurídica do Cfess. Destacou que desde fevereiro do
398 corrente ano a proposta da 3ª edição foi encaminhada pela comissão Adm-Fin e o GT responsável
399 socializou em maio a minuta para conseguir cumprir o cronograma de diagramação e divulgação até
400 este Pleno. Todavia, com a indicação de não aprovação pelo Conselho Fiscal, o GT reunirá com os
401 trabalhadores responsáveis para rever o cronograma de trabalho e verificar no documento os possíveis
402 erros técnicos apontados pelo Conselho Fiscal. **Encaminhamento:** Fica suspensa a etapa de
403 diagramação para que a minuta da 3ª edição seja submetida a revisão técnica, especialmente
404 relacionada à área financeira e contábil. (Responsáveis: Carla e Rodrigo). Antes de iniciar a pauta da
405 comissão Administrativo-financeiro foi feito intervalo entre os horários de 21h05min com retorno às
406 21h40min. Iniciado o ponto da comissão pela recomposição da Seccional de Pelotas – Cress/RS.
407 Trata-se de demanda apresentada pelo Regional que informou ao Cfess sobre a necessidade de
408 recomposição da gestão da Seccional de Pelotas, uma vez que quatro cargos da atual composição se
409 encontram vagos. Após a comprovação das vacâncias por meio de atas e resoluções emitidas pela
410 Regional, o assessor jurídico do Cfess analisou os documentos e elaborou a MJ 66/2022 V. O Pleno
411 acatou a manifestação da recomposição. **Encaminhamentos:** Emitir a documentação devida e enviar
412 para o Cress e publicar no Portal da Transparência (responsáveis: Vitor, Lucas/Sandra e Carla). Na
413 sequência, a coordenadora Carla Pereira introduziu o ponto relativa a MJ Nº 63/2022-V - Resolução
414 CFESS sobre diárias, auxílio de representação, ressarcimentos e transporte (Tema 15 das
415 deliberações do eixo Adm-Fin da Plenária Nacional de 2020), cujo propósito foi revisar a resolução
416 de parâmetros para pagamentos de diárias. Para isso, foi instituído um grupo de trabalho composto
417 pela conselheira Carla Pereira, a assessora Adriane Tomazelli e o assessor Vitor Alencar que durante
418 o ano de 2021, foram realizados levantamentos e estudos para a alteração da Resolução, visando dar
419 cumprimento à deliberação. Foi passada a palavra para o assessor jurídico Vitor Alencar, que
420 informou as legislações que nortearam a emissão de sua manifestação jurídica à luz da Lei 8662, Lei
421 11.000, Lei 446 e dois acórdãos publicados pelo TCU, com isso, destaca o fato de haver alteração de
422 valores de referências para pagar diárias o conceito de domicílio e a substituição do conceito de
423 residência pelo de domicílio, além disso, permite o pagamento de diárias, meia diárias e
424 representações. Havendo a necessidade de se fixar um valor com as devidas justificativas para ser
425 praticado no âmbito do Cfess e que serve de referência no Conjunto. Cumpre registrar que as diárias
426 não se configuram como gratificação. Terminada a leitura foi realizado o debate e a retirada de
427 dúvidas, mas diante das situações apresentadas, o Pleno deliberou que o assessor jurídico analise
428 alguns questionamentos formulados pelas conselheiras para visitar a minuta de resolução que será
429 reapresentada no Pleno de agosto. Na sequência, também foi trazida a necessidade de serem realizadas
430 as análises contábeis quanto aos valores fixados das diárias também serão apresentadas no próximo
431 Pleno, cuja responsabilidade de proposição é da Diretoria Executiva. **Encaminhamentos:** Vitor enviará
432 previamente a manifestação jurídica e da minuta de resolução para prévia leitura, que apreciará no
433 Pleno de agosto (responsáveis: Vitor e Carla). Sobre o estudo acerca da questão da cota-parte, a

434 conselheira Kelly e Francieli apresentaram a sistematização das respostas com as contribuições dos
435 regionais (Cress), a partir do ofício Cfess nº 85/2022, a manifestação contábil e jurídica, e a definição
436 da proposta do Cfess sobre a cota parte, após tudo isso o estudo será finalizado. Encaminhamento:
437 preparar uma apresentação sobre o Estudo, com dados analíticos para subsidiar o debate nos
438 descentralizados (responsáveis: Kelly, assessoria contábil e jurídica). Quanto aos pontos referentes
439 aos patamares mínimo e máximo para pessoa física, foram discutidos os aspectos políticos e legais
440 relacionados ao assunto, sendo recuperado que há legislação federal que determina o reajuste integral
441 das anuidades reguladas pelos conselhos profissionais pelo INPC, no entanto, foi avaliada a
442 necessidade de aprofundamento dos estudos, pois o contexto crítico da pandemia que possibilitou a
443 manutenção dos valores se alterou e o atual contexto deve ser considerado para apresentar uma
444 proposição, por isso, esse ponto será reapresentado no Pleno de agosto. Encaminhamentos:
445 Apresentar ao Pleno o estudo sobre os patamares (responsáveis: assessoria contábil e jurídico e a
446 conselheira Kelly). Seguindo, foi apresentada a proposta sobre o tema de enfrentamento à
447 inadimplência e o levantamento junto aos Cress para coletar informações sobre a estrutura do setor,
448 funcionário, ações administrativas e judiciais, sistemáticas adotadas para cobrança e recobranças etc.
449 Após o levantamento será realizada reunião ampliada com os Cress, na 2ª quinzena de agosto,
450 contando com a assessoria da ex-conselheira Marinete Moreira que coordenou o GT que instituiu a
451 Política Nacional de Inadimplência. Em seguimento a pauta, a conselheira Dilma Franclin apresentou
452 a sistematização dos trabalhos realizados pelo GT Nacional de Padronização dos Procedimentos de
453 Inscrição. Até o momento com proposição de minutas e manifestação jurídica. O grupo é composto
454 por representante do Cress-Amazonas (Norte); do Cress-Bahia (Nordeste); do Cress-São Paulo
455 (Sudeste); do Cress-MT (Centro Oeste - Substituiu Cress-GO); do Cress-Santa Catarina (Sul); e
456 CFESS (representantes de trabalhador/as e Conselheiras/os). Essa deliberação permaneceu como
457 prioridade em 2018, 2019, 2020 e 2021 e na Plenária Nacional de 2021 foi discutida a necessidade de
458 finalização em 2022. Em decorrência, o GT trabalhou no conteúdo relativo ao Manual com as
459 definições de padronização do processo de Registro - fluxos e procedimentos, no entanto, algumas
460 adequações dependem das alterações que está sendo propostas para emissão de novas orientações,
461 uma vez que a Resolução 582/2010 está obsoleta. Até o momento o GT Nacional já realizou 6
462 reuniões, tendo ainda a previsão de 2, a próxima ocorrerá em 13/7/22 e o assessor Vitor apresentou as
463 seguintes minutas de Resolução: **MJ Nº62 20/06/2022-V** - Minuta de Resolução sobre a inscrição de
464 pessoa jurídica nos CRESS, tendo em conta a adoção de requerimentos por meio eletrônico e as
465 contribuições de Grupo de Trabalho específico instituído pelo Encontro Nacional CFESS/CRESS. **MJ**
466 **Nº23 16/03/2022-V** - Socializar minuta de Resolução sobre inscrição (principal e secundária),
467 transferência, cancelamento e reinscrição de pessoa física no âmbito dos CRESS e dá outras
468 providências. **ART** - No aguardo de manifestação jurídica sobre procedimentos no âmbito da Cofi,
469 pois há indicativo de resolução separada. Encaminhamento: i) apresentar o andamento do trabalho do
470 GT nos Descentralizados e a perspectiva de concluir os trabalhos e apresentar as minutas de
471 Resolução para aprovação no 49º Encontro Nacional em setembro/2022; ii) socializar as minutas de
472 Resoluções com a gestão para as contribuições; iii) Encaminhar para os Cress as Manifestações
473 Jurídicas, Minutas de Resoluções e Manual para conhecimento e contribuições. Dando sequência foi
474 tratado sobre a implementação da Lei Geral de Proteção de Dados que está em desenvolvimento no
475 âmbito do Conjunto CFESS-CRESS o projeto de adequações à Lei Geral de Proteção de Dados -
476 LGPD. O projeto ocorre, simultaneamente, no ente federal e nos 27 entes regionais de forma que as
477 demandas e diálogos são capitaneados pela contratada "Maciel Assessores S/S" e repassados aos

478 pontos focais federais e regionais (duas pessoas de referência em cada regional). Portanto, trata-se de
479 um projeto bastante importante e que se relaciona diretamente com as práticas informacionais
480 presentes em todos os entes do Conjunto. Além disso, também impõe análises e ações dependentes de
481 recursos e estruturas de Tecnologia da Informação - TI. Assim, considerando-se a atual fase do
482 cronograma, apresentou-se a etapa denominada como "Implementação dos requisitos para
483 mapeamento dos dados". De forma objetiva, torna-se necessária a disponibilização de infraestrutura
484 que garanta a análise, por meio de software utilizado pela contratada, dos dados que estão em sistemas
485 informatizados/módulos utilizados no âmbito do Conjunto. Estes dados são denominados como
486 "estruturados". No intuito de que a etapa fosse desenvolvida, o grupo de gestão do projeto analisou os
487 possíveis cenários que permitissem tal execução evitando-se maiores atrasos no cronograma, assim:
488 foi indicado obter uma estação de trabalho (computador/notebook) com no mínimo 8 GB de RAM e
489 um disco de, pelo menos, 300 GB, com licença da Windows Workstation, preferencialmente 10 ou 11
490 para melhor desempenho. O equipamento deve ficar disponível exclusivamente para a realização do
491 mapeamento, pois já tem limite de portas, processos e memória, devido ao fato de não estar preparado
492 para um número alto de requisições simultâneas. O pleno aprovou a aquisição dos materiais
493 tecnológicos e recomendou que alguns insumos básicos façam parte deste contrato. Também foi
494 solicitado pela Diretoria uma reunião com a Maciel Assessores S/S para entender a LGPD.
495 Encaminhamentos: Realizar aquisição (responsáveis: Comissão Permanente de Licitação que a
496 conselheira Carla Pereira acompanhará); Agendar reunião com o Grupo Maciel e Conselheiras da
497 Gestão (responsáveis: Grupo Maciel, Rodrigo, Wilson e conselheira Carla acompanhará). Referente a
498 autenticação de usuário para acesso ao serviço online (Resolução CFESS N° 991 DE 08/03/2022), a
499 conselheira Carla explicou sobre a necessária implementação pela empresa Implanta de novas
500 funcionalidades para a interface com a empresa que validará a assinatura eletrônica e o carimbo do
501 tempo. Assim, a empresa Implanta Informática apresentou a proposta comercial para desenvolver
502 melhoramentos no sistema – “serviços on-line”. A proposta para desenvolver a funcionalidade
503 totalizou 72 pontos de trabalho. Entretanto, o atual contrato só prevê 50 pontos. O Pleno deliberou,
504 diante da necessidade de implementar a melhoria, utilizar os 50 pontos previstos no contrato atual e os
505 12 pontos restantes serão acrescidos no próximo contrato, após a renovação. **GT Referente aos**
506 **temas 18 e 19 - Processo Eleitoral**, a conselheira Carla Pereira apresentou o trabalho realizado pelo
507 GT, que se desdobra em várias ações, a saber: Licitação e contratação de empresa responsável pelo
508 sistema de votação eletrônica e auditoria, Elaboração de Manifestações Jurídicas tendo estas a
509 finalidade de balizar as discussões sobre a deliberação que indica “Avaliar e aprimorar, em conjunto
510 com os CRESS e CFESS, o Processo Eleitoral Online, incluindo o debate sobre o Código Eleitoral”.
511 A MJ 43/ 2022 - V analisou a amplitude das/os profissionais que integram o quórum nas eleições do
512 Conjunto CFESS/CRESS, ou seja, os aptos/as a votar são aquelas/es assistentes sociais regularmente
513 inscritas/os nos CRESS, em pleno gozo de seus direitos profissionais e quites com suas obrigações
514 pecuniárias. Nessa dimensão, se discute sobre as/os assistentes sociais que se encontram na situação
515 de “remidos” (com isenção de anuidade). Considerando a maior dificuldade de atualização cadastral
516 deste segmento, que por vezes, já estão falecidos/as, há a proposta de que esse segmento seja excluído
517 da contagem do quórum, embora seja mantido o seu direito ao voto. É uma questão que ainda
518 necessita ser aprofundada. O levantamento realizado junto aos Cress indicou fortemente a necessidade
519 de manter a atualização cadastral como uma ação permanente dos Cress, chamando também a
520 responsabilidade das/os assistentes sociais, pois uma das condições para estar apta/o a votar é estar
521 com o cadastro atualizado junto ao Cress. Sobre o tema 19, a MJ 03/2022 – V, discutiu em relação a

522 adoção de cotas para negras/os, pardas/os e indígenas nas eleições do Conjunto CFESS/CRESS, para
523 subsidiar o cumprimento da deliberação: “Realizar estudo para instituição de cota para negros/as,
524 pardos/as e indígenas na composição das chapas que concorrem às gestões do Conjunto Cfess-Cress,
525 de acordo com os percentuais étnicos- raciais de cada estado, conforme o IBGE e dados do SISCAF
526 (e/ou número de inscritos nos regionais)”. No âmbito do GT a posição é favorável de o Cfess instituir
527 a adoção das cotas, entretanto, existem diversas ações e definições a serem analisadas, como por
528 exemplo, os critérios e percentuais em cada estado que deverão ter como referência os dados: IBGE,
529 do Siscaf, da pesquisa do perfil. Após o debate o Pleno indicou a continuidade dos estudos pelo GT e
530 a direção do Cfess, no sentido de aprofundar informações sobre possibilidades de adoção de cotas e
531 percentuais estaduais e nacional, desse modo, apresentar estudo na plenária para acúmulo quanto a
532 instituição das cotas em eleições do Conjunto. Encaminhamentos: i) Levar o debate para os
533 Descentralizados e acompanhar como os regionais tratam o tema e como avaliam o processo eleitoral;
534 ii) Fortalecer a divulgação nacional para atualização cadastral de assistentes sociais ativos nos Cress,
535 como uma ação permanente dos regionais; iii) O GT apresentará os estudos sobre possibilidade de
536 cotas nas eleições para o Conjunto no Encontro Nacional. As conselheiras e conselheiro devem se
537 apropriar do conteúdo das MJs apresentadas. Por fim, foi informado que a conselheira Kênia
538 Figueiredo, durante a participação nos Conselhos Plenos, terá direito a meia diária para reembolso dos
539 valores do estacionamento e providências para que a vaga da garagem do prédio fique reservada. O
540 Pleno foi encerrado às vinte e três horas e cinquenta e nove minutos (23h59min). No dia 10/07
541 (domingo) o Pleno foi aberto às dez horas e vinte minutos (10h20min) e foi registrado que a
542 conselheira Elaine Pelaez não participará do pleno no domingo. Com isso, foi trazido recebimento de
543 Convites relativo ao Congresso da Associação Brasileira de Saúde Mental (Abrasme), o Pleno aprovou
544 a participação no Congresso com 4 representações: das conselheiras Ruth Bittencourt, Elaine Pelaez, e
545 das representantes do Cfess Regia Prado e Maria Inês Bravo. Quanto ao convite do CRESS SC,
546 conforme trocas por email, o pleno indicou as/o conselheiras/o Agnaldo, Mauricleia e Maria para
547 responder a entrevista. As referidas conselheiras compõem o GT metodologia e o conselheiro da
548 Comissão do Encontro Nacional. Quanto ao CRESS PE, o pleno indicou que será informado a todos
549 os 5 Cress Sede dos descentralizados como se dará a participação do Cfess enquanto Conselheiras/o e
550 assessorias, conforme distribuição discutida neste Pleno. Em relação ao convite para participar do
551 evento promovido pela Abepss - Serviço Social e lutas sociais na América Latina. Encaminhamento:
552 i) Responder a impossibilidade de participação do Cfess no dia 13 de julho; ii) a conselheira Beth
553 Borges fará contato com o presidente da Abepss para informar a ausência do Cfess na atividade.
554 Sobre o convite da Fenass, solicitando uma reunião para tratar de Projetos de Leis (PLs) de interesse da
555 categoria, o Pleno aprovou a participação indicando as conselheiras/o Ruth, Maria, Mauricleia,
556 Agnaldo e a assessora Ana Cristina. Encaminhamento: i) Beth Borges fará contato, a partir do ofício,
557 para acordar a data e horário, o indicativo é a reunião ocorrer em agosto antes do próximo Pleno. ii)
558 Beth Borges e o grupo que estará na reunião responderão o convite, a partir do contato realizado.
559 Referente ao Acordo Coletivo de Trabalho 2022 (ACT) - a ação judicial promovido pelo SINDECOF
560 contra o CFESS por conta do ACT, a justiça negou a liminar e, a assessoria jurídica através do
561 assessor Vitor Alencar providenciará a contestação, informando que o acordo foi fechado, sem
562 prejuízo de apresentar os argumentos jurídicos que fundamentaram as decisões do CFESS nesse
563 processo. A Tesoureira informa o pagamento da folha complementar, considerando a data base de
564 maio, conforme aprovado no ACT e de acordo com as orientações da ATA contabilidade. Por fim,
565 diante das avaliações sobre o processo de negociação, houve a definição de realizar reunião com os/as

566 trabalhadores/as do Cfess para avaliação de todo o processo de retorno ao presencial e de negociação
567 do ACT. Encaminhamento: Realizar reunião geral da gestão com trabalhadores(as) e assessorias, em
568 18.08, das 13:00 às 16:00. Em seguida foi apresentada a necessidade de realizar uma reunião
569 presencial com o assessor contábil Vilmar. A sugestão foi aprovada ficando a cargo da Diretoria
570 Executiva as providências. Encaminhamento: A Diretoria Executiva agendará reunião com o assessor
571 contábil Vilmar e dar retorno sobre as tratativas no próximo conselho Pleno. Quanto ao Redesenho
572 Institucional, a conselheira Dácia Teles apresentou os trabalhos realizados pelo GT Redesenho.
573 Resgatou o processo de sistematização das demandas desde o GT Trabalho, as discussões e
574 encaminhamentos nos Plenos, a contratação da empresa de consultoria para o redesenho que realizou
575 análise dos processo de trabalhos realizados a partir da descrição dos/as trabalhadores/as e de
576 conselheiras através de distintas metodologias e sistematização de todo o processo. De modo
577 resumido, foi recuperado a indicação realizada em plenos anteriores da necessidade de alteração da
578 estrutura para atender as novas exigências postas, tanto pelas demandas/legislações postas pelo Estado
579 quanto pelas mudanças de processo de trabalho e de uso das novas tecnologias. Diante disse, foi
580 analisado e apresentada nova proposição de estrutura em três áreas distintas e complementares, onde
581 cada qual terá coordenação específica. Após os debates, foram aprovados pelo Pleno o desenho e a
582 indicação de três trabalhadoras/es do Cfess, cujos nomes foram sugeridos para os cargos de
583 coordenação de área: Administrativo-Financeiro, Atendimento (nome provisório) e Normas e
584 Procedimentos. Encaminhamentos: i) Dar continuidade ao processo, com sugestões a serem
585 incorporadas pelo GT; ii) Apresentar a proposta e convidar as/o trabalhadora/o para as três
586 coordenações de áreas. Encaminhamento: i) Proceder à substituição, em conformidade com as normas
587 vigentes (Responsáveis: Tesouraria e Sandra); ii) Em relação as alterações que se façam necessárias
588 em razão do projeto de Redesenho Institucional, a DE fará os encaminhamentos devidos. Findo o
589 ponto foi falado de convite enviado pela Abepss para participar da abertura do evento em Recife
590 promovido pela Associação Internacional de Escolas de Serviço Social (AIETS) e Abepss. Dado o
591 prazo exíguo. não haveria tempo hábil para organizar a participação na mesa de abertura. Quanto ao
592 convite da Federação Nacional dos Assistentes Sociais (Fenas) para realizar uma conversa com o
593 Cfess, com vistas a apoio ao PL de interesse da categoria. Encaminhamentos: i) Responder
594 formalmente ao convite da Abepss; ii) Responder à direção da Fenas, acenando o aceite ao convite,
595 mas é preciso defi; nir data, local e modalidade (remota ou presencial). Quanto à composição da
596 Comissão Permanente de Licitação do Cfess, a partir do mês de agosto ocorrerá alteração na
597 composição e a indicação de substituição do trabalhador Diogo pelo trabalhador Andrey, conforme
598 rodízio proposto na Comissão Permanente do Trabalho. Por fim, no ponto de pauta “O que ocorrer”, o
599 Pleno solicitou estudo por parte da DE quanto a possibilidade de *coffee break*/alimentação aos
600 participantes no decorrer dos próximos Plenos. Encaminhamento: A Diretoria Executiva e o assessor
601 jurídico Vitor farão a análise da demanda, haja vista as horas ininterruptas dos Plenos. Ainda teria
602 como ponto de pauta a avaliação da reunião sobre os compromissos do Cfess para com a pauta da
603 Assistência Social. Todavia, devido ao horário já extrapolado e a saída de algumas conselheiras para o
604 retorno às suas cidades, o ponto foi adiado. Encaminhamento: O ponto voltará à próxima pauta.
605 Quanto a ata da 255ª Reunião Ordinária realizada de 09 a 12 de junho de 2022, foi encaminhada para
606 apreciação no próximo Conselho Pleno diante do avançar do horário. No domingo, dia dez de julho, a
607 reunião do colegiado foi finalizada às quinze horas (15h), contando somente com a participação da
608 diretoria. Nada mais havendo a tratar, as conselheiras secretárias Dácia Teles e Carla Alexandra
609 lavraram a presente ata, que assinam em conjunto com a Presidenta do Conselho.



Brasília, 10 de julho de 2022.

610
611
612
613
614
615
616
617

Maria Elizabeth Santana Borges
Conselheira Presidente

Dácia Cristina Teles Costa
Conselheira 1ª Secretária

Carla Alexandra Pereira
Conselheira 2ª Secretária