

**RECIBO DE RETIRADA
CONVITE CFESS Nº 02/2018**

OBJETO: contratação de empresa gráfica de grandes formatos para execução de serviços de impressão

EMPRESA: _____

CNPJ nº.: _____

ENDEREÇO: _____

CIDADE: _____ BAIRRO: _____

ESTADO: _____ CEP: _____

NOME COMPLETO CONTATO: _____

TEL: () _____ CEL: () _____ FAX: () _____

ENDEREÇO ELETRÔNICO (E-MAIL): _____

Recebemos, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: _____, _____ de _____ de 2018.

ASSINATURA

Senhor(a) Licitante,

Objetivando comunicação futura entre o Conselho Federal de Serviço Social e essa empresa, solicitamos o preenchimento e remessa do recibo acima para o fax (0xx61) 3223-2420 ou para o endereço eletrônico cpl@cfess.org.br.

O não encaminhamento do recibo exige a Comissão Permanente de Licitação do CFESS da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer esclarecimentos adicionais.

Brasília/DF, 20 de março de 2018.

Gleyton Carvalho Amacena
Presidente da Comissão Permanente Licitação (CPL)

CONVITE CFESS Nº 02/2018

1. O CONSELHO FEDERAL DE SERVIÇO SOCIAL – CFESS Comunica a Vossa Senhoria que se acha aberta a licitação, sob a modalidade de Convite, objetivando a contratação de empresa gráfica de grandes formatos, conforme especificado no Item 2 deste Convite.

1.1. O presente certame licitatório será regido pela Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, por suas alterações posteriores, bem como pelas disposições consignadas neste Convite, constituindo-se Licitação do tipo “**Menor Preço**”.

1.2. Pelo presente, convidamos Vossa Senhoria a apresentar proposta para execução dos serviços especificados no item 2, deste Edital.

1.3. Os interessados deverão apresentar até as **15h00 do dia 27 de março de 2018**, na sede do Conselho Federal de Serviço Social, os 02(dois) envelopes em sobrecartas lacradas: o “**Envelope nº 01 – Documentos de Habilitação**”, deverá conter os documentos especificados no item 3, subitens 3.1, 3.2. e 3.3. e o “**Envelope nº 02 – Proposta de Preço**”, deverá conter os dados constantes do item 6.

1.4. Às **15h00** do dia consignado no item 1.3 dar-se-á, em sessão pública, a abertura dos envelopes de habilitação, na presença dos licitantes, na sede do Conselho Federal de Serviço Social, sito na SCS Quadra 2, Bloco C, Edifício Serra Dourada, Salas 312/318, Brasília/DF, CEP 70300-902.

1.5. O CFESS estima o valor global da prestação dos serviços em até **R\$ 21.781,28 (vinte e um mil e setecentos e oitenta e um reais e vinte e oito centavos)**.

2 – OBJETO

2.1) O presente Convite objetiva a contratação de empresa gráfica de grandes formatos para execução de serviços de impressão, conforme abaixo especificado:

Item 01 – Outdoor

Quantidade: 30 unidades

Formato: 9 x 3 m

Especificações: Papel AP 90g em policromia, medindo 9,00m x 3.00m.

Item 02 – Busdoor

Quantidade: 7 unidades

Formato (área útil): 1,80 x 0,90m

Especificações: Impresso em adesivo vinílico, com qualidade de impressão digital mínima de 740 DPI

Item 03 – Banner

Quantidade: 57 unidades

Formato: 1 x 1,5m

Especificações: material de lona vinílica, com acabamento de bastão e corda

Item 04: cartazes (pirulitos ou placas de manifestação)

Quantidade: 450 unidades

Formato: 30 x 40 cm

Especificações: peça publicitária de uso individual composta de: Painel selado na dimensão de 30x40 cm em policromia, impresso com frases pré-determinadas, descritas em 2 faces opostas, sustentadas por uma haste central de material não corrosivo, de diâmetro mínimo de 1cm e máximo de 2cm.

2.2) As artes finais são fornecidas pelo CFESS.

3. DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO – ENVELOPE N° 01

3.1. A documentação relativa à habilitação jurídica consistirá:

3.1.1. Contrato Social ou Estatuto Social e suas alterações devidamente consolidadas e registradas nos órgãos competentes;

3.1.2. Declaração da licitante indicando o seu representante legal, para fins de acompanhamento das fases de habilitação e proposta de preço.

3.2. A documentação relativa à Regularidade Fiscal e Trabalhista, conforme o caso, consistirá:

3.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

3.2.2. Prova de inscrição no Cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio da sede do solicitante.

3.2.3. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.

3.2.4. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

3.2.5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa.

3.3. Documentação relativa à Capacidade Técnica:

3.3.1. (um) ou mais atestado(s) ou declarações de capacidade técnica, em nome do licitante, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) ter o licitante executado serviços similares ou iguais aos previstos no presente Edital.

3.4. A documentação relativa à Qualificação Econômico-financeira consistirá em:

3.4.1. Certidão negativa de falência ou concordata;

3.4.2. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser utilizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta.

4. CRITÉRIOS PARA HABILITAÇÃO

4.1. Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório ou por servidor da administração ou publicação em órgão de imprensa oficial.

4.1.1. Todos os documentos deverão ser digitados sem emendas ou rasuras.

4.1.2. A licitante é responsável pelas informações prestadas, sendo motivo de inabilitação a prestação de informações falsas ou que não reflitam a realidade dos fatos.

4.1.3. A inabilitação ou desclassificação poderá ocorrer, caso a Comissão Permanente de Licitação venha a tomar conhecimento de fato que desabone a idoneidade da licitante, que comprove a falsidade das informações prestadas ou qualquer outro que contrarie as disposições contidas neste edital.

4.2. Após a abertura dos “Envelopes de Habilitação”, na data consignada no item 1.3 e 1.4 a Comissão reunir-se-á para avaliação dos documentos e requisitos exigidos para habilitação.

4.3. Serão considerados inabilitados os participantes que deixarem de cumprir um ou mais dos requisitos determinados nos itens 3.1 e 3.2.

4.4. O resultado da habilitação será comunicado aos interessados que comparecerem ao ato público através de cópia da Ata, ou por meio da afixação desta na sede do CFESS e/ou por fax símile ou correio eletrônico, **em 27 de março de 2018, até às 19h00**, para os licitantes que não comparecerem ao ato.

4.5. Da decisão de habilitação e inabilitação caberá recurso ao CFESS, que deverá ser protocolado **até às 18h00, do dia 03 de abril de 2018**, na sede Conselho Federal de Serviço Social, sito ao SCS – Quadra 2 – Bloco C – Edifício Serra Dourada – Salas 312/318 – CEP: 70300-902.

4.6. Aos Participantes julgados inabilitados serão devolvidos os envelopes fechados, contendo a proposta de preço.

4.7. A inabilitação do licitante importará em preclusão de seu direito de participar das fases subsequentes.

4.8. Ultrapassada a fase de habilitação e abertas das “Propostas”, não caberá desclassificação de licitante por motivo relacionado com habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

4.9. Os participantes julgados habilitados passarão para a fase subsequente, quanto à abertura contendo sua “Proposta de Preço”.

5. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇO – Envelope N° 02

5.1. A proposta poderá ser entregue pessoalmente ou enviadas por correio e serão **protocoladas na sede do Conselho Federal de Serviço Social, sito ao SCS – Quadra 2 – Bloco C – Edifício Serra Dourada – Salas 312/318 – Brasília – DF - CEP: 70300-902**, em sobrecartas lacradas, conforme constante do item 1.3.

5.2. As propostas deverão ser apresentadas em 1 (um) envelope, sendo destinado a “Proposta de Preço - **Envelope nº 02**”.

5.3. O envelope devidamente fechado deverá constar o nome ou timbre da empresa, o endereçamento ao **Conselho Federal de Serviço Social, sito ao SCS – Quadra 2 – Bloco C – Edifício Serra Dourada – Salas 312/318 – Brasília – DF, CEP: 70300-902**, a especificação do objeto da presente licitação, bem como a especificação em cada envelope “Habilitação” e “Proposta de Preço”.

5.4. A “Proposta de Preço” deverá ser apresentada em uma única via, devidamente assinada pelo licitante, em sequência, sem emendas ou rasuras. Todos os documentos deverão ser redigidos em português, ressaltando-se expressões técnicas de uso corrente.

6 - DA PROPOSTA DE PREÇO – ENVELOPE N° 02

6.1. Na “Proposta de Preço” deverá constar o preço para cada um dos **itens 2.1.1 e 2.1.2**, bem como o Preço Global dos serviços, em moeda corrente nacional, que corresponde à soma dos valores desses itens, objeto da presente licitação.

6.1.1. A proposta de preço apresentada será de exclusiva responsabilidade da licitante que não poderá alterar seu conteúdo, seja em relação ao preço, pagamento, prazo, ou qualquer condição que importe na modificação de seus termos originais, ressalvadas aquelas destinadas a sanar apenas erros materiais, alterações essas que serão analisadas e decididas pela Comissão Permanente de Licitação do CFESS.

6.1.2. Serão desclassificadas as propostas que sejam omissas ou apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar ou impossibilitar o julgamento destas, bem como as que apresentarem preço ou vantagem baseada nas ofertas dos outros licitantes, e, ainda, que contemplem preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero.

6.2. Cada licitante apresentará uma só proposta. Somente serão consideradas alternativas quando expressamente previstas.

6.3. Deverá conter prazo de validade da proposta, o qual **não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias**.

6.4. Deverá constar na Proposta de Preço o prazo para entrega dos serviços de impressão que não deverão exceder a **5 (cinco) dias úteis**, a contar da assinatura da respectiva Ordem de Serviço.

6.5. A Comissão Permanente de Licitação, designada pelo CFESS, procederá à **abertura do envelope “Proposta de Preço”**, exclusivamente dos licitantes habilitados, **às 15h00, do dia 04 de abril de 2018**, em ato público, sendo que as folhas de seu conteúdo serão rubricadas pelos licitantes que estiverem presentes e participando do presente certame.

6.6. Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste Convite, nem preço ou vantagem baseada nas ofertas dos demais licitantes.

6.7. Impostos, contribuições e encargos deverão ser indicados expressamente. A falta desta indicação será entendida, para todos os fins, como inclusos nos preços ofertados.

6.8. Serão desclassificadas:

- a)** as propostas que não atenderem às exigências do ato convocatório;
- b)** as que contemplarem preços excessivos ou manifestamente inexequíveis;
- c)** as propostas que apresentarem preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor 0(zero), incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado;
- d)** as propostas de preço que forem apresentadas em desacordo com o critério estabelecido pelo item 6.1, ou seja, que deixarem de indicar o preço global dos serviços.

6.9. No caso de todas as propostas virem a ser desclassificadas, o CFESS poderá fixar o prazo de 8 (oito) dias úteis, para que os licitantes apresentem novas propostas, escoimadas das causas que determinam à desclassificação, ou emitir novo Convite.

6.10. Na contratação de serviços, os preços a serem cotados deverão abranger todas as despesas necessárias a sua execução, inclusive, quando couber, o fornecimento de peças, acessórios e outros componentes que serão utilizados.

6.11. Do julgamento das Propostas de Preço caberá recurso, enviado à sede do Conselho Federal de Serviço Social, sito ao SCS – Quadra 2 – Bloco C – Edifício Serra Dourada – Salas 312/318 – Brasília – DF - CEP: 70300-902, **até o dia 11 de abril de 2018, às 19h00**.

6.12. Em 12 de abril de 2018, até as 19h00, será comunicado o resultado final pela Comissão julgadora, em ato público, ou através de fax e/ou correio eletrônico.

6.13. O CFESS não aceitará pedidos de reajustamento de preços ou de anulação de proposta, decorrentes de alegação de eventuais falhas cometidas pelo licitante em sua proposta.

6.14. Quando necessários ou se solicitados, expressamente, deverão ser anexados catálogos e/ou amostras dos equipamentos e/ou produtos cotados.

7. DO JULGAMENTO

7.1. Esta licitação é do tipo "**Menor Preço**", e, portanto será declarada vencedora o licitante que apresentar o **MENOR PREÇO GLOBAL**.

7.2. O julgamento e a consequente adjudicação do objeto desta licitação levará em conta os valores expressos em REAL.

7.3. O CFESS poderá, a seu critério, valer-se de assessoramento técnico especializado, em qualquer fase do processo licitatório.

7.4. Na ocorrência de empate, a Comissão de Licitação realizará o sorteio, para o qual todos os representantes serão convidados.

7.5. Cópia da Ata do julgamento estará afixada na sede CFESS.

7.6. A deliberação da Comissão de Licitação ficará sujeita à homologação da Senhora Presidente do Conselho Federal de Serviço Social.

8. DA CONTRATAÇÃO

8.1. A partir da convocação para assinatura do Contrato (ANEXO I), o adjudicatário terá o prazo de três dias úteis para fazê-lo, inclusive para apresentação de garantias, quando previstas, prazo este que poderá ser prorrogado por igual período, a critério do CFESS.

8.2. É facultado ao CFESS, quando o adjudicatário, injustificadamente, não comparecer para assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, no prazo e condições estabelecidas no ato convocatório da licitação, convocar os licitantes remanescentes, segundo a ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo 1º classificado, inclusive quanto aos preços, atualizados, ou revogar a licitação, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

8.3. A licitante contratada terá o prazo para entrega dos serviços, de acordo com o especificado no item 6.4 e subitens.

9. DO REAJUSTAMENTO

9.1. Os preços cotados serão irrevogáveis

10. RESCISÃO E PENALIDADES

10.1. Constituem motivo para rescisão do Contrato, que será firmado com a licitante vencedora, aqueles enumerados pelos artigos 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93.

10.2. A licitante vencedora ficará sujeita às penalidades previstas nos artigos 81 a 88 da Lei 8.666/93, ficando estipulada a multa no valor de 1% (um por cento) ao dia até o limite de 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, no caso de atraso injustificado na entrega dos serviços, e, 10% (dez por cento) do valor total do contrato na hipótese do descumprimento das demais cláusulas contratuais, quantias essas que serão descontadas dos pagamentos devidos ou cobrados judicialmente.

11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1. As despesas decorrentes desta licitação correrão a conta de recursos alocados no orçamento vigente, **6.2.2.1.1.01.04.04.022 – Serviços de impressão/Encadernação/serviços gráficos, centro de custos: 20.07.06 - Projeto Produção e Publicação de Livros e Brochuras.**

11.2. A critério exclusivo do CFESS, o licitante fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários nos serviços de impressão gráfica, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

11.3. O prazo de entrega dos materiais e/ou serviços deverá ser expresso em dias corridos, da mesma forma, serão contados os dias para validade da proposta e multas por não atendimento no prazo estipulado.

11.4. O CFESS reserva-se no direito de fiscalizar a execução dos serviços contratados.

11.5. O CFESS poderá revogar a licitação, por interesse público, antes da celebração do contrato, ou anulá-la, por ilegalidade, constatada de ofício, ou mediante provocação de terceiros, sempre em ambas as situações, através de despacho fundamentado.

11.5.1. A nulidade do processo licitatório induzirá, automaticamente, à do contrato.

11.6. Ocorrendo atraso na entrega, por culpa exclusiva do CFESS e nas hipóteses de caso fortuito ou de força maior, devidamente caracterizados, e/ou comprovados e aceitos pelo CFESS, o vencimento da obrigação (vencimento do prazo de entrega/execução) será formalmente modificado, para restabelecer o prazo inicialmente fixado.

11.7. O pagamento será efetuado no prazo de 10 (dez) dias corridos, contado a partir da efetiva entrega do material objeto da presente licitação, na sede do CFESS, e de sua plena aceitação, e mediante apresentação da Nota Fiscal ou Fatura referente ao objeto desta licitação.

11.8. Esta licitação é regida pela Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, assim como pelas condições descritas neste Convite.

11.9. Quaisquer esclarecimentos que porventura se façam necessários poderão ser obtidos na sede do CFESS, ou pelo telefone (061) 3223-1652, fax (061) 3223-2420, no horário de 12h00 às 18h00.

Brasília, 20 de março de 2018.

GLEYTON CARVALHO AMACENA
Comissão Permanente de Licitação
Presidente

CONVITE CFESS Nº 02/2018

ANEXO II

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CFESS Nº ---/2018

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM O CONSELHO FEDERAL DE SERVIÇO SOCIAL E ----

O **Conselho Federal de Serviço Social – CFESS**, autarquia federal, regulamentado pela Lei 8662 de 07 de junho de 1993, com sede à SCS, Quadra 02, Bloco “C” Ed. Serra Dourada, Salas 312/18, Brasília/DF, inscrito no CNPJ sob o número ----, neste ato representado por seu Conselheiro Presidente ----, nacionalidade, estado civil, profissão, portador da Cédula de Identidade RG n.º --- e do CPF n.º ----, doravante simplesmente denominado **CONTRATANTE** e de outro lado a Empresa -----, inscrita no CNPJ/MF -----, Inscrição Estadual n.º -----, com sede na -----, CEP: ----, neste ato representada por ----, nacionalidade, portador da Cédula de Identidade RG ----- e do CPF n.º -----, com domicílio na -----, CEP: -----, doravante denominada **Contratada**, têm certo e ajustado o seguinte contrato, o qual reger-se-á pelas cláusulas e condições a seguir descritas, com inteira submissão às disposições legais que regem à espécie, e em especial a Lei n.º 8.666/93, com suas alterações e ao disposto no Convite CFESS nº 02/2018.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1. Contratação de empresa gráfica de grandes formatos para execução de serviços de impressão, conforme abaixo especificado:

Item 01 – Outdoor

Quantidade: 30 unidades

Formato: 9 x 3 m

Especificações: Papel AP 90g em policromia, medindo 9,00m x 3.00m.

Item 02 – Busdoor

Quantidade: 7 unidades

Formato (área útil): 1,80 x 0,90m

Especificações: Impresso em adesivo vinílico, com qualidade de impressão digital mínima de 740 DPI

Item 03 – Banner

Quantidade: 57 unidades

Formato: 1 x 1,5m

Especificações: material de lona vinílica, com acabamento de bastão e corda

Item 04: cartazes (pirulitos ou placas de manifestação)

Quantidade: 450 unidades

Formato: 30 x 40 cm

Especificações: peça publicitária de uso individual composta de: Painel selado na dimensão de 30x40 cm em policromia, impresso com frases pré-determinadas, descritas em 2 faces opostas, sustentadas por uma haste central de material não corrosivo, de diâmetro mínimo de 1cm e máximo de 2cm.

1.3) As artes finais são fornecidas pelo CFESS.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA

2.1. O presente contrato terá vigência da data de assinatura do contrato, a saber ----, até a o até 19 de maio de 2018.

2.2 O presente contrato poderá ter sua vigência prorrogada, de acordo com o interesse das partes.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR CONTRATUAL E DO PAGAMENTO

3.1. O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, pelos serviços objeto do presente contrato, o valor total de -----, valor este irrevogável, constante da proposta da CONTRATADA, a qual é parte integrante deste contrato.

3.2. No valor total indicado na Cláusula Terceira, encontram-se incluídos todos os impostos, taxas, contribuições sociais e despesas relativas ao objeto do presente contrato.

3.3. O pagamento do presente contrato será efetuado em parcela única, no prazo máximo de 10 (dez) dias, a partir da apresentação da nota fiscal ou fatura devidamente atestada pelo CONTRATANTE.

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes deste contrato ocorrerão por conta da seguinte rubrica: **6.2.2.1.1.01.04.022 – Serviços de impressão/Encadernação/serviços gráficos, centro de custos: 20.07.06 - Projeto Produção e Publicação de Livros e Brochuras**, do orçamento vigente.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

Incumbe ao CONTRATANTE:

5.1. Atender ao contido no objeto do presente instrumento quanto à utilização dos produtos/serviços contratados;

5.2. Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto por intermédio de agente público designado, nos moldes do art. 67 da Lei nº 8.666/93;

5.3. Comunicar imediatamente à CONTRATADA qualquer irregularidade constatada na execução dos serviços, utilizando-se da forma escrita;

5.4. Efetuar o pagamento à CONTRATADA, após o atesto da nota fiscal/fatura, segundo as condições estabelecidas na Cláusula terceira deste instrumento;

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Incumbe à CONTRATADA:

6.1. Atender ao contido no objeto do presente instrumento quanto a condições de execução, prazos e demais requisitos relativamente aos produtos/serviços contratados;

6.2. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação exigidas para a contratação;

6.3. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATANTE;

6.4. Iniciar os serviços objeto deste contrato de acordo com os prazos, as condições de execução e os demais requisitos constantes da cláusula primeira.

6.5. Reconhecer os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei de Licitações

CLÁUSULA SÉTIMA DAS PENALIDADES E RESCISÃO CONTRATUAL

7.1. Constituem motivo para rescisão do Contrato aqueles enumerados pelos artigos 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93.

7.2. A contratada ficará sujeita às penalidades previstas nos artigos 81 a 88 da Lei 8.666/93, ficando estipulada a multa no valor de 1% (um por cento) ao dia até o limite de 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, no caso de atraso injustificado na entrega dos serviços, e, 10% (dez por cento) do valor total do contrato na hipótese do descumprimento das demais cláusulas contratuais, quantias essas que serão descontadas dos pagamentos devidos ou cobrados judicialmente.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESPONSABILIDADE FISCAL TRABALHISTA E OUTROS

8.1. O contratado é responsável, exclusivo, pelos encargos trabalhistas, sociais ou previdências, decorrentes, eventualmente, da execução dos serviços do presente contrato.

8.2. O contratado obriga-se a respeitar e atender todas as Leis e demais normas emanadas dos órgãos públicos, a sua atividade, bem como satisfazer as suas próprias expensas a quaisquer questões legais decorrentes da execução do presente contrato.

8.3. O contratado obriga-se a comunicar imediatamente e tempestivamente o contratante sobre qualquer ocorrência ou irregularidade administrativa ou técnica, no envio de informações e outros, que possam comprometer a execução de seus serviços, objeto do presente;

CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO

9.1. A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por representante do Conselho Federal de Serviço Social, qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da prestação dos serviços, conforme previsto pelo art. 67, da Lei 8666/93.

9.2. A fiscalização, de que trata esta cláusula, não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, ainda que resultantes de imperfeições técnicas.

9.3. O contratante se reserva o direito de recusar no todo ou em parte os serviços prestados, se em desacordo com o presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA PUBLICIDADE

10.1. O CONTRATANTE providenciará e arcará com os custos da publicação do extrato do contrato na imprensa oficial, nos moldes do art. 61, parágrafo único, da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO

11.1. O foro da Seção Judiciária de Brasília - DF é o competente para solucionar qualquer questão relativa ao presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. A execução deste contrato, bem como os casos omissos, regulam-se pelas cláusulas e disposições aqui expressas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, na forma da Lei.

E por estarem assim justas e acordadas, as partes assinam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma para todos os fins de Direito.

Brasília-DF, --- de ---- de 2018.

Conselho Federal de Serviço Social
Contratante

Contratada

ANEXO III TERMO DE REFERÊNCIA

1 - DO OBJETO

Contratação de 01 (uma) empresa gráfica de grandes formatos para execução de serviços de impressão de outdoor, busdoor, banner e cartazes conforme abaixo especificado:

Item 01 – Outdoor

Quantidade: 30 unidades

Formato: 9 x 3 m

Especificações: Papel AP 90g em policromia, medindo 9,00m x 3.00m.

Item 02 – Busdoor

Quantidade: 7 unidades

Formato (área útil): 1,80 x 0,90m

Especificações: Impresso em adesivo vinílico, com qualidade de impressão digital mínima de 740 DPI

Item 03 – Banner

Quantidade: 57 unidades

Formato: 1 x 1,5m

Especificações: material de lona vinílica, com acabamento de bastão e corda

Item 04: cartazetes (pirulitos ou placas de manifestação)

Quantidade: 450 unidades

Formato: 30 x 40 cm

Especificações: peça publicitária de uso individual composta de: Pannel selado na dimensão de 30x40 cm em policromia, impresso com frases pré-determinadas, descritas em 2 faces opostas, sustentadas por uma haste central de material não corrosivo, de diâmetro mínimo de 1cm e máximo de 2cm.

As artes finais são fornecidas pelo CFESS.

2 – NECESSIDADE E JUSTIFICATIVA

A Comissão de Comunicação, por meio da área técnica, é responsável pela elaboração e execução de estratégias comunicativas que viabilizem e ampliem o acesso à informação da categoria e da sociedade sobre o serviço social e a entidade.

Para isso, o Conselho Federal utiliza-se de diferentes mídias, tais como o site institucional e **materiais de divulgação**.

Para desenvolvimento das atividades alusivas a comemoração do Dia do Assistente Social do Conjunto CFESS/CRESS, 15 de maio, onde todas as regiões do país organizam eventos comemorativos, o CFESS vem realizando ao longo de sua historia, contratação de empresa

gráfica de grandes formatos, objetivando executar serviços gráficos de impressão de outdoor, busdoor, banner e cartazes sendo esses materiais fundamentais para divulgação da data e visibilidade da profissão.

A contratação contribui para o cumprimento das funções institucionais do CFESS bem como está de acordo com a Política de Comunicação CFESS-CRESS, aprovada no Encontro Nacional do Conjunto CFESS-CRESS, instância máxima deliberativa da categoria, pois o referido documento tem, dentre seus princípios: “Dar visibilidade ao Serviço Social e ao trabalho da categoria de assistentes sociais, em sintonia com o projeto ético-político, para fortalecer essa compreensão da profissão pela sociedade e pela população usuária; Tornar públicos os valores e princípios do projeto ético-político profissional e os posicionamentos do Conjunto CFESS-CRESS; Divulgar o trabalho da categoria profissional e de suas entidades representativas, para que possa ser utilizado como fonte de informação junto aos meios de comunicação e contribuir na qualificação do exercício profissional de assistentes sociais”, o que será realizado também por meio dos materiais a serem impressos.

Conforme pesquisa efetuada com empresas desse ramo, chegamos as seguintes cotações:

a – **Empresa A**, no valor de **R\$ 18.962,94 (dezoito mil e novecentos e sessenta e dois reais e noventa e quatro centavos)**;

b – **Empresa B**, no valor de **R\$ 19.948,28 (dezenove mil e novecentos e quarenta e oito reais e vinte e oito centavos)**;

c – **Empresa C**, no valor de **R\$ 21.324,00 (vinte e um mil e trezentos e vinte e quatro reais)**; e

d – **Empresa D**, no valor de **R\$ 23.029,90 (vinte e três mil e vinte e nove reais e noventa centavos)**.

3. CUSTO ESTIMADO

Diante das pesquisas efetuadas com empresas que atuam nesse setor, o valor máximo que este Conselho Federal pretende gastar com a contratação objeto da licitação é de **R\$ 21.781,28 (vinte e um mil e setecentos e oitenta e um reais e vinte e oito centavos)**, valor este baseado nos valores praticados no mercado comprovados pelas 4 cotações anexas, ressaltando que os valores propostos serão irrealizáveis.

Ressaltamos que o valor máximo teve um aumento de R\$ 965,00 (novecentos e sessenta e cinco reais) devido a inclusão de 5 (cinco) outdoors.

4. FISCALIZAÇÃO: A execução do pactuado no presente instrumento será acompanhada e fiscalizada por um representante designado do CFESS, o qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da prestação de serviços, conforme previsto pelo artigo 67 da Lei 8666/93. A fiscalização, no entanto, não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, ainda que resultantes de imperfeições técnicas.

5 - VIGÊNCIA: o prazo de vigência será da assinatura do Contrato até 19 de maio de 2018.

6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes desta licitação correrão à conta de **6.2.2.1.1.01.04.04.022 – Serviços de impressão/Encadernação/serviços gráficos, centro de custos: 20.07.06 - Projeto Produção e Publicação de Livros e Brochuras**, do orçamento vigente.

7. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

Incumbe ao CONTRATANTE:

Atender ao contido no objeto do presente instrumento quanto à utilização dos produtos/serviços contratados;

Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto por intermédio de agente público designado, nos moldes do art. 67 da Lei nº 8.666/93;

Comunicar imediatamente à CONTRATADA qualquer irregularidade constatada na execução dos serviços, utilizando-se da forma escrita;

Efetuar o pagamento à CONTRATADA, após o atesto da nota fiscal/fatura, segundo as condições estabelecidas na Cláusula terceira deste instrumento;

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Incumbe à CONTRATADA:

Atender ao contido no objeto do presente instrumento quanto a condições de execução, prazos e demais requisitos relativamente aos produtos/serviços contratados;

Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação exigidas para a contratação;

Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATANTE;

Iniciar os serviços objeto deste contrato de acordo com os prazos, as condições de execução e os demais requisitos constantes da cláusula primeira.

Reconhecer os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei de Licitações

9. RESCISÃO E PENALIDADES

Constituem motivo para rescisão do Contrato, que será firmado com a licitante vencedora, aqueles enumerados pelos artigos 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93.

A licitante vencedora ficará sujeita às penalidades previstas nos artigos 81 a 88 da Lei 8.666/93, ficando estipulada a multa no valor de 1% (um por cento) ao dia até o limite de 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, no caso de atraso injustificado na entrega dos serviços, e, 10% (dez por cento) do valor total do contrato na hipótese do descumprimento das demais cláusulas contratuais, quantias essas que serão descontadas dos pagamentos devidos ou cobrados judicialmente.

9. FORO: Fica eleito o Foro da Justiça Federal de Brasília com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir questões oriundas do presente instrumento.

Gleyton Carvalho Amacena
Presidente da CPL/CFESS

Ester Barbosa de Araújo Gomes
Membro da CPL/CFESS

Maurício Valério Bonfim
Membro da CPL/CFESS

CONVITE CFESS Nº 02/2018

ANEXO IV

CRONOGRAMA

20 de março de 2018	Publicação do Edital
27 de março de 2018	Data máxima para entrega dos envelopes de Habilitação e Proposta de preços // Abertura dos envelopes de Habilitação
03 de abril de 2018	Prazo máximo para recurso
04 de abril de 2018	Abertura dos envelopes Proposta de Preço
11 de abril de 2018	Prazo máximo para recurso
12 de abril de 2018	Divulgação do resultado final // Homologação // Assinatura do Contrato com a empresa vencedora

ANEXO V

Dia do/a Assistente Social - Quantitativo Outdoor, busdoor e banner (resposta ao ofício Circular CFESS 10/2018)

REGIONAL/SECCIONAL DE BASE	Outdoor (9 x 3 m)	Busdoor	Banner (1 x 1,5m)	Observações
1ª. REGIÃO/ PARÁ	0	0	2	
2ª. REGIÃO/ MARANHÃO	0	0	3	
3ª. REGIÃO/ CEARÁ	0	0	2	
4ª. REGIÃO/ PERNAMBUCO	0	0	2	
5ª. REGIÃO/ BAHIA	0	0	2	
6ª. REGIÃO/ MINAS GERAIS	0	0	2	
7ª. REGIÃO/ RIO DE JANEIRO	0	0	2	
8ª. REGIÃO/ DISTRITO FEDERAL		0	2	
9ª. REGIÃO/ SÃO PAULO	0	0	2	
10ª. REGIÃO/ RIO GRANDE DO SUL	8	2	2	
11ª. REGIÃO/ PARANÁ	0	0	2	
12ª. REGIÃO/ SANTA CATARINA	0	0	2	
13ª. REGIÃO/ PARAÍBA	0	2	2	Busdoor 1,8 x 0,8 m
14ª. REGIÃO/ RIO GRANDE DO NORTE	0	0	2	
15ª. REGIÃO/ AMAZONAS/ RORAIMA	3	0	2	
15ª. REGIÃO/SECCIONAL RORAIMA	0	0	2	
16ª. REGIÃO/ ALAGOAS	0	0	2	
17ª. REGIÃO/ ESPÍRITO SANTO	0	0	2	
18ª. REGIÃO/ SERGIPE	5	0	2	
19ª. REGIÃO/ GOIÁS	0	0	2	
20ª. REGIÃO/ MATO GROSSO	0	0	2	
21ª. REGIÃO/ MATO GROSSO DO SUL	2	0	2	
22ª. REGIÃO/ PIAUÍ	5	0	2	
23ª. REGIÃO/ RONDÔNIA	0	0	2	
24ª. REGIÃO/ AMAPÁ	1	0	2	
25ª. REGIÃO/ TOCANTINS	3	3	2	
26ª. REGIÃO/ ACRE	3	0	2	
CFESS			2	
TOTAL	30	7	57	

ANEXO VI

CFESS – CONSELHO FEDERAL DE SERVIÇO SOCIAL

FUNCIONAMENTO: 12H ÀS 18H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: JOSIANE SOARES SANTOS

RG:3004014-0 SSP/SE - CPF: 695.848.695-15

SCS - Qd. 02 - Bloco C - Ed. Serra Dourada - salas 312/318 - Brasília/DF - 70300-902

Fone: (61) 3223-1652/3223-1251/Fax: 3223-2420

E-mail: cfess@cfess.org.br

SITE: www.cfess.org.br / CNPJ = 33874330/0001-65

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL- 1ª Região - PA

FUNCIONAMENTO: 8H ÀS 14H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: MARIA DO SOCORRO ROCHA SILVA

End: Rua Mauriti, 2786 – Bairro Marco - Belém/ PA - 66093- 180

Fone: (91) 3228-0898 / 3246-6987

E-mail: cress1rpa@cress-pa.org.br

Site: www.cress-pa.org.br / CNPJ: 04.710.331/0001-76

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 2ª Região – MA

FUNCIONAMENTO: 12H ÀS 18H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: MARIA CARLA CARVALHO CAVALCANTE

Rua Hemetério Leitão/ Rua 6- Nº 196 – Qd 27 - B. São Francisco - São Luís/MA - 65076-420

Fone: (98) 3222-7676 / 3232-6029 / Fax: 3232-6029

E-mail: cress2ma@gmail.com

Site: www.cressma.org.br / CNPJ: 06.042.030/0001-47

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 3ª Região – CE

FUNCIONAMENTO: 08H ÀS 18H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: LEIRIANE DE ARAÚJO SILVA

Rua Waldery Uchoa, 90 – Benfica - Fortaleza/CE - 60020-110

Fone: (85) 3283-7139 / 3281-0400 /

E-mail: cressceara@cress-ce.org.br

Site: www.cress-ce.org.br / CNPJ: 09.529.439/0001-80

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 4ª Região – PE

FUNCIONAMENTO: 9H ÀS 14H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: ADILIANE VALERIA BATISTA FRANCELINO DA SILVA

Rua 19 de Novembro, 154 - Madalena - Recife/PE - 50610-240

Fone: (81) 3227-7389

E-mail: cresspe@cresspe.org.br

Site: www.cresspe.org.br / CNPJ: 11.869.591/0001-54

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 5ª Região - BA

FUNCIONAMENTO: 12H ÀS 18H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: DILMA FRANCLIN DE JESUS

Rua Francisco Ferraro, 33 – Nazaré - Salvador/BA - 40040-465

Fone/Fax: **(71) 3322-0421** / 3322-0425 / **3322-0403**

E-mail: cress@cress-ba.org.br

Site: www.cress-ba.org.br / CNPJ: 148.200.39/0001-60

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 6ª Região - MG

FUNCIONAMENTO: 13H ÀS 19H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: JULIA MARIA MUNIZ RESTORI

Rua Tupis, 485 - sala 502 – Bloco B – Centro-Ed. Assumpção - Belo Horizonte/MG – Cep: 30190-060

Fone: **(31) 3226-2083**

E-mail: cress@cress-mg.org.br

Site: www.cress-mg.org.br / CNPJ: 17.383.712/0001-30

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 7ª Região – RJ

FUNCIONAMENTO: 9H ÀS 18H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: DÁCIA CRISTINA TELES COSTA

Rua México, 41 - sala 1202-1205 - Centro - Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20031-144

Fone: **(21) 3147-8787** / 3147 – 8750/

E-mail: gerencia.adm@cressrj.org.br ou secretaria@cressrj.org.br

Site: www.cressrj.org.br / CNPJ: 33.673.237/0001-92

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 8ª Região - DF

FUNCIONAMENTO: 13H ÀS 19H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: RAFAELLA DA CÂMARA LOBÃO BARROSO

SRTVN/ QD. 702 – CJ. ‘P’ - Ed. Brasília Rádio Center - Sala 3139/3140 –Asa Norte - Brasília/DF - 70719-900

Fone: **(61) 3328-1423** / Fax: (61) 3328-5509

E-mail: cressdf@cressdf.org.br / secretaria@cressdf.org.br

Site: www.cressdf.org.br / CNPJ: 00.109.561/0001-23

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 9ª Região - SP

FUNCIONAMENTO: 9H ÀS 18H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: KELLY RODRIGUES MELATTI

Rua Conselheiro Nébias, 1022 - Campos Elíseos - São Paulo/SP - 01203-002

Fone: **(11) 3351-7500** /ARLETE: (11) 3351-7523 / 3351-7503/3351-3351-7506/(Coord.)

CINTIA- (13) 99724-9862 / ROSELI 3351-7501

ANA MARIA: (11) 3351-7508 / FABIANO: 3351-7522 /FAX: 3351-7514

E-mail: cress@cress-sp.org.br / secretaria@cress-sp.org.br

Site: www.cress-sp.org.br / CNPJ: 43.762.376/0001-46

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 10ª Região - RS

FUNCIONAMENTO: 12H ÀS 18H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: AGNALDO ENGEL KNEVITZ

End: Rua Coronel André Belo, 452 – CONJ. 201 - 1º andar - Menino Deus - Porto Alegre/RS - 90110-020

Fone: **(51) 3224-2317/(51) 3224- 3935**

E-mail: cress10@terra.com.br / CNPJ: 90.890.427/0001-03

SITE: www.cressrs.org.br

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 11ª Região - PR

FUNCIONAMENTO: 12H ÀS 18H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: JOZIANE FERREIRA DE CIRILO

End: Rua Monsenhor Celso, 154 – 13º andar – Centro – Curitiba/PR - 80010-150

Tel: **(41) 3232-4725**

E-mail: contato@cresspr.org.br / coordenacao@cresspr.org.br

Site: www.cresspr.org.br / CNPJ: 75.188.490/0001-09

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 12ª Região - SC

FUNCIONAMENTO: 8H ÀS 19H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: MIRIAM MARTINS VIEIRA DA ROSA

Rua dos Ilhéus, 38 - Sala 1005 – Ed. Aplub – 10º andar - Centro – Florianópolis/SC Cep:88010-560

Tel: **(48) 3224-6135** / Fax: (48) 3224-3815

E-mail: cress@cress-sc.org.br ; presidencia@cress-sc.org.br

Site: www.cress-sc.org.br / CNPJ: 76.557.099/0001-99

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 13ª Região - PB

FUNCIONAMENTO: 12H ÀS 18H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: KASSANDRA DOMINGAS DE MENEZES BATISTA

Rua João Amorim, 243 – Centro - João Pessoa-PB / CEP: 58013-310

Fone/Fax: **(83) 3221-7783 / 3222-5339**

E-mail: cresspb@gmail.com.br

Site: www.cresspb.org.br / CNPJ: 09385246/0001-01

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 14ª Região – RN

FUNCIONAMENTO: 12H ÀS 18H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: LUANA VANESSA SOARES PINTO DE SOUZA

Av. Rio Branco, 571 - Ed. Barão do Rio Branco – 9º andar - Sala 903/904 - Centro - Natal/RN - 59025-900

Fone: **(84) 3222-0886** / 9 8786-7492

E-mail: administrativo@cressrn.org.br

Site: www.cressrn.org.br / CNPJ: 08.252.454/0001-61



CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 15ª Região – AM

FUNCIONAMENTO: 12H ÀS 18H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA/ VERÃO DIFERENÇA DE 2 HS.

PRESIDENTE: ANDREIA SANTOS CAVALCANTE

Rua Theomario Pinto da Costa, nº 811- Sala 4B – Ed. Skye Platinum – Chapada/ Manaus-AM / CEP: 69050-055

Fone: **(92) 3346-9968** / 3234-8908 / Fax: 3622-1436

E-mail: cress-am@cress-am.org.br

Site: www.cress-am.org.br / CNPJ: 04.808.952/0001-97

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 16ª Região – AL

FUNCIONA: 13H ÀS 17H de SEGUNDA à QUINTA/SEXTA FEIRA 9às 13 hs

PRESIDENTE: MARCIÂNGELA GONÇALVES LIMA

Rua Sete de Setembro, 184 – Centro – Maceió/AL – 57020-700

Fone/Fax: **(82) 3336-8709** /FAX: 3221-5305

E-mail: cress@cress16.org.br

Site: www.cress16.org.br / CNPJ: 00.226.552/0001-12

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 17ª Região – ES

FUNCIONAMENTO: 8H ÀS 19H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: POLLYANA TEREZA RAMOS PAZOLINI

Rua Pedro Palácios, 60 – Ed. João XXIII - salas 1103/1106/11º Andar – Cidade Alta – Vitória-ES / Cep: 29015-160

Fone/Fax: **(27) 3222-1736** / **3222-0444**

E-mail: cress@cress-es.org.br / coordenacaodm@cress-es.org.br / administrativo@cress-es.org.br

Site: www.cress-es.org.br / CNPJ: 27.741.735/0001-22

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 18ª Região – SE

FUNCIONAMENTO: 07H ÀS 12H – SEGUNDA/QUINTA / SEXTA 14HS ÀS 17HS

PRESIDENTE: EDILAINE DA SILVA SENA

Rua Dom José Thomaz,, 683, Bairro São José - Aracaju/SE – CEP: 49015-090 – **PATI- 99924-3079**

Fone: **(79) 3211-4991** / (79) 3214-3487

E-mail: cress-se@cress-se.org.br / administrativo@cress-se.org.br

Site: www.cress-se.org.br / CNPJ: 15.619.158/0001-11

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 19ª Região – GO

FUNCIONAMENTO: 12H ÀS 18H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: ANA ÂNGELA TORRES BRASIL

Rua 215- QD. 72 – LT. 18 – Nº 150 – St. Coimbra – Centro – Goiânia/GO - 74530-130

Fone: **(62) 3223-9144** / 3229-1668 /Fax:(62) **3224-8007**

E-mail: diretoria@cressgoias.org.br / coordenacao@cressgoias.org.br

Site: www.cressgo.org.br / CNPJ: 00.755.819/0001-69

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 20ª Região – MT

FUNCIONAMENTO: 08H ÀS 18H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: ANDREIA MARIA DA CRUZ OLIVEIRA AMORIM

Rua Batista das Neves, 22 - Ed. Comodoro - sala 303 – Centro – Cuiabá/MT - 78005- 190

Fone: **(65) 3624-2095 / 3624-9313**

E-mail: cressmt@cressmt.org.br; secretaria@cressmt.org.br

Site: www.cressmt.org.br / CNPJ: 00.809.350/0001-01

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 21ª Região – MS

FUNCIONAMENTO: 12H ÀS 18H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: LANA AMARAL NUNES GOULART

Rua Shoei Arakaki, 205 - Vila Carvalho - Campo Grande/MS - 79005-130

Fone/Fax: **(67) 3027-3616 / 3042-3657**

E-mail: cress@cress-ms.org.br

Site: www.cress-ms.org.br / CNPJ: 33.772.773/0001-45

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 22ª Região – PI

FUNCIONAMENTO: 12H ÀS 18H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: FABRÍCIO CÉSAR MOURA BARBOSA

Rua Coelho de Resende, 3085/N – Teresina/PI - 64001-460

Fone/Fax: **(86) 3222-1090 / 3221-8634**

E-mail: cress22pi@gmail.com

Site: www.cresspi.org.br / CNPJ: 69.617.538/0001-46

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 23ª Região – RO

FUNCIONAMENTO: 08H ÀS 14H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: LUCIANO PINHEIRO TORRES

Rua do Estanho, 4355 – Conj. Marechal Rondon - Bairro Flodoaldo Pontes Pinto - Porto Velho/RO – 76820-706

Fone/Fax: **(69) 3221-7636**

E-mail: cressro23@gmail.com

Site: www.cress-ro.org.br / CNPJ: 02.939.925/0001-28

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 24ª Região – AP

FUNCIONAMENTO: 8H ÀS 14H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: LUCIANO MAIA BEZERRA

Av. Henrique Galucio - n.º 2416 - Bairro Santa Rita – Macapá/AP – CEP: 68901-255

Fone/Fax: **(96) 3223-6063**

E-mail: cress24regiao@hotmail.com / cressap24@oi.com.br /

CNPJ: 03.689.499/0001-84



CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 25ª Região – TO

FUNCIONAMENTO: 08H ÀS 14H – SEGUNDA/SEXTA FEIRA

PRESIDENTE: EUTÁLIA BARBOSA RODRIGUES

504 Sul - Alameda 02 - Lote 62 –(Próximo ao Prédio Buritis, anexo da Prefeitura)- Palmas/TO – 77021-662

FONE: **(63) 3215-2880** / 3215-5343

E-mail: cress25to@hotmail.com

Site: www.cressto.org.br / CNPJ: 09.360.985/0001-30

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - 26ª Região – AC

FUNCIONAMENTO: 8H ÀS 14H– SEGUNDA/SEXTA FEIRA - Obs.: 1 hora menos que Brasília

PRESIDENTE: ELZA ABREU DE SOUZA

Rua Conquista, nº 460, Geraldo Fleming - Rio Branco/AC – 69918-864

Tel: **(68) 3224-8093**

E-mail: cressacre@gmail.com /

Site: www.cress-ac.org.br / CNPJ: 22.038.858/0001-25