

**ATA da 268ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE CONSELHO PLENO,
ocorrida na modalidade híbrida, de 20 a 23 de abril de 2023,
GESTÃO: Melhor ir á Luta Com Raça e Classe em Defesa do Serviço Social.**

1 Aos vinte dias do mês de abril de dois mil e vinte e três, reuniram-se, de modo presencial na
2 sede do Cfess, localizada em Brasília, as conselheiras constantes da lista de presença em termo
3 próprio, para participarem da 268ª Reunião Ordinária do Conselho Pleno, conforme convocação,
4 por meio da Comunicação Interna Cfess nº 13/23, de 04 de abril de 2023 (Convocação).
5 Estiveram presentes à reunião as(o) seguintes conselheiras (o): Maria Elizabeth Santana Borges
6 (Conselheira Presidenta); Maria do Socorro Rocha Silva (Conselheira Vice-Presidenta); Kelly
7 Melatti (Conselheira 1ª Tesoureira), Francieli Piva Borsato (Conselheira 2ª Tesoureira); Lylia
8 Maria Pereira Rojas (Membra do Conselho Fiscal); Priscilla Cordeiro Cruz de Barros (Membra
9 do Conselho Fiscal); Alessandra Maria da Silva Dias (Membra do Conselho Fiscal); Elaine
10 Junger Pelaez (Conselheira 1ª Suplente); Mauricleia Soares dos Santos (Conselheira 2ª
11 Suplente); Agnaldo Engel Knevitz (Conselheiro 3ª Suplente); Emilly Marques Tenório
12 (Conselheira 5ª Suplente); Ruth Ribeiro Bittencourt (Conselheiro 6ª Suplente), Maria Eunice
13 Ferreira Damasceno Pereira (conselheira 7ª Suplente). Cumpre registrar que não participaram da
14 reunião do Pleno as conselheiras Dácia Cristina Teles Costa (Conselheira 1ª secretária); Dilma
15 Franclin de Jesus (Conselheira 4ª Suplente), e Kênia Augusta Figueiredo (Conselheira 8ª
16 Suplente) em razão de questões pessoais e trabalho. Do corpo de funcionários(as), participaram
17 as assessoras em Serviço Social Cristina Abreu e Zenite Bogéa, o/as coordenador/as Sandra
18 Sempé e Adriane Tomazelli e Lucas Figueiredo; as assessorias jurídicas Natália Faraj, Sylvia
19 Terra (remoto) e Vitor Alencar (remoto); a assessoria de gestão de pessoas Bianca Barros, a
20 assessoria de planejamento e finanças Ericka Rossana e o assessor de Comunicação Rafael
21 Werkema. Relato que Carla Alexandra Pereira (conselheira 2ª secretária), por estar impedida de
22 viajar devido a situação de saúde, participou do Pleno à distância por meio de sistema remoto.
23 Cumpre registrar o reordenamento da gestão por meio da RESOLUÇÃO CFESS Nº 1.024, DE
24 23 DE MARÇO DE 2023, em decorrência do término da descompatibilização para concorrência
25 a cargos eletivos para o período 2023/2026 e conseqüente retorno à gestão de Kelly Rodrigues
26 Melatti (Conselheira 1ª Tesoureira); Agnaldo Engel Knevitz (Conselheiro 3ª Suplente); e Emilly
27 Marques Tenório (Conselheira 5ª Suplente) que participaram da presente reunião. Esse feito foi
28 aprovado *ad referendum* pelo Conselho Pleno do Cfess. A abertura da 268ª Reunião Ordinária
29 de Conselho Pleno foi realizada às 18 horas e 10 minutos pela presidenta Maria Elizabeth
30 Borges, dando às boas vindas aos presentes e apresentando as representantes da **Comissão**
31 **Especial** - Mirella Thais Araújo (Região Nordeste Cress 22ª Região (PI) Santos e Laurita de
32 Queiroz Bomdespacho (Região Centro-Oeste Cress 19ª Região/GO). No período de 19 a 20 de
33 abril de 2023, a comissão especial designada pela Portaria CFESS nº. 04 de 28 de março de
34 2023, se reuniu na sede do CFESS para analisar e emitir parecer sobre as prestações de contas
35 referente aos exercícios contábeis dos anos de 2021-2022. Estiveram presentes na análise e
36 emissão de parecer as Conselheiras Mônica Socorro Pereira Colares, Mirella Thais Araújo
37 Santos e Laurita de Queiroz Bomdespacho. As Conselheiras Denise Ratmam Arruda Colin
38 (CRESS-PR) e Angelita Rangel Ferreira (Cress-MG) que foi substituída pela conselheira
39 Fabiana Marques (Cress-MG) não estiveram presentes, sendo que a primeira não foi liberada de

40 suas funções no trabalho e a segunda em função das condições meteorológicas em Ribeirão
41 Preto/SP, o voo foi cancelado impossibilitando o seu deslocamento e participação nos trabalho
42 da presente Comissão. Na leitura do documento a comissão especial emite PARECER
43 FAVORÁVEL às prestações de contas dos exercícios de 2021 e 2022 do CFESS, fazendo as
44 seguintes recomendações: 1 – Avaliação sobre a estrutura do Plano de Metas divididos em áreas
45 Finalística, Transversal e Relações Interinstitucionais. Observaram que todas as ações propostas
46 são finalísticas, na perspectiva de garantir a efetividade das ações do Conjunto CFESS-CRESS;
47 2 - Necessidade de retificar as informações sobre a reformulação orçamentária nos documentos
48 que constam no portal da transparência; 3 - Na área finalística que são destinadas às atividades/
49 centro de custos (denúncia, agravos, processos disciplinares e recursos) e (Formação
50 Profissional) que os valores de investimentos sejam equiparados. 4 - Sugere-se que no relatório
51 de gestão 2023, sejam informados os dados sobre a inadimplência; 5 – Sugestão de o Cfess
52 proporcionar eventos de qualificação que envolva os/as servidores/as do Conjunto Cfess-Cress
53 no que tange a Comissão Permanente de Licitação; 6 – Construção de um calendário de
54 formação contínua sobre o sistema Implanta em conjunto com os/as trabalhadores dos regionais
55 e conselheiros/as; 7 - Verificar junto a empresa Implanta uma forma de otimizar as informações
56 no sistema, principalmente ao gerar os relatório. Cumpre registrar que a representante da
57 comissão Mônica Socorro Pereira Colares (Região Norte Cress 24ª Região/AP) não participou
58 da apresentação por motivo de horário do voo de retorno para o seu estado. No final da
59 apresentação a presidente do Cfess Elizabeth Borges agradeceu a presença e o trabalho realizado
60 pela comissão. Dando sequência à pauta, o assessor jurídico Vitor Alencar apresentou a
61 Manifestação Jurídica nº 33/2023-V Assunto: Homologação da Diretoria Provisória da Seccional
62 de Marabá do Cress 1ª Região/PA e Prorrogação do respectivo mandato até que o processo
63 eleitoral extraordinário seja realizado. O pleno acatou a manifestação e procedeu aos seguintes
64 encaminhamentos: **Encaminhamentos:** i) Emissão de Resolução; ii) Publicação no DOU, iii)
65 Publicação no site e portal da transparência do Cfess e iv) Enviar ao Cress/PA. Responsável:
66 CNR - Sandra Sampé e Vitor Alencar. Prazo: imediato. Em seguida, a conselheira Carla Pereira
67 apresentou a **Ata da 250ª Reunião Ordinária do Conselho Pleno** do CFESS, meio remoto, 17
68 a 20 de fevereiro de 2022: deliberação: lida e aprovada; **Ata da 265ª Reunião Ordinária do**
69 **Conselho Pleno** do CFESS, ocorrida na modalidade híbrida, 09 a 12 de Fevereiro de 2023:
70 deliberação: lida e aprovada. **Ata da 266ª Reunião Extraordinária do Conselho Pleno** do
71 CFESS, presencial, 16 a 19 de março de 2023: deliberação: lida e aprovada. **Ata da 267ª**
72 **Reunião Extraordinária do Conselho Pleno** do CFESS, meio remoto, 02 de março de 2023:
73 deliberação: lida e aprovada. Encaminhamento: Disponibilizar as atas no Portal da
74 Transparência. Responsável: Dácia/Carla e Sandra. Referente à **prestação de contas das**
75 **doações de recursos para o Cress-AL**, a conselheira Francieli informou que não será possível a
76 apresentação porque precisa de complementação da documentação, e do Cress-SE a
77 documentação foi enviada, mas não houve tempo hábil para concluir a análise.
78 **Encaminhamento:** Ao concluir as análises das prestações de contas será encaminhado os
79 pareceres para a gestão tomar conhecimento. Prazo: até, no máximo, 10 de maio de 2023. Por
80 fim, a conselheira informou que estão sendo providenciadas às respostas aos **Relatórios do**
81 **TCU:** governança, governabilidade e segurança cibernética. Foi sugerido socializar os
82 documentos para a leitura e tomada de conhecimento. Encaminhamento: Natália fará um resumo
83 desses relatórios para a gestão, enviando por e-mail. Prazo: 05 de maio. Referente à **Auditoria**

84 TCU – Ofício 0039/2023-TCU/AudGovernanca de 06/04/2023, o assessor Rodrigo apresentou
85 as solicitações: 1 – que a auditoria será realizada por questionário e versa sobre a aderência dos
86 CFPs ao Acórdão 96/2016 e 1925/2019, à LAI e em especial ao que diz respeito a publicação de
87 informações no formato de dados abertos; 2 – que o Cfess deverá indicar a pessoa de referência
88 para prestar os esclarecimentos necessários à equipe; 3 - que seja comunicado às áreas fins da
89 instituição e aos CRESS a realização da auditoria. O pleno indicou dois trabalhadores de
90 referências para a auditoria do TCU: Rodrigo Nogueira (assessor de Gestão Documental) e
91 Wilson Silva (assistente de informática). Encaminhamento: Elaborar ofício circular e enviar para
92 os Cress. Prazo: Imediato: Responsáveis: Rodrigo e Diretoria Executiva. Sobre a pauta do pleno
93 no dia 22 de abril às 9 horas da manhã, a Comissão de Inquérito apresentará o Relatório Final do
94 Inquérito Administrativo nº 01/2021 para ser submetido à aprovação do Conselho Pleno. A
95 Assessora Jurídica Sylvania Terra teceu considerações sobre o procedimento, no que diz respeito
96 ao sigilo e à necessidade de se observar os atos formais. A conselheira Francieli informou que,
97 embora não houvesse previsão normativa, a Comissão deliberou pela participação das/os
98 acusadas/os na sessão, caso desejassem, por meio do envio de link de acesso. A assessoria
99 Jurídica também orientou que, tendo em vista a necessidade de se observar o quórum mínimo de
100 seis conselheiras (Parágrafo 1º do artigo 15 da Resolução CFESS 469/2005), e considerando que
101 a Comissão não terá direito à voto, cabe definir a participação das conselheiras na sessão de
102 julgamento. Assim, o conselho pleno deliberou pelas presenças das conselheiras: Maria do
103 Socorro Rocha Silva (Conselheira Vice-Presidenta); Priscilla Cordeiro Cruz de Barros (Membra
104 do Conselho Fiscal); Alessandra Maria da Silva Dias (Membra do Conselho Fiscal); **Mauricleia**
105 **Soares dos Santos (Conselheira 2ª Suplente)**; Emilly Marques Tenório (Conselheira 5ª
106 Suplente); e Maria Eunice Ferreira Damasceno Pereira (conselheira 7ª Suplente). Tendo em
107 conta ainda o limite máximo de 9 Conselheiras/os para a deliberação, justificaram a ausência,
108 por motivos de foro íntimo, as Conselheiras Kelly Melatti (1ª Tesoureira), Carla Alexandra
109 Pereira (2ª Secretária) Lylia Maria Pereira Rojas (Membra do Conselho Fiscal). Encerrados os
110 assuntos da noite, os trabalhos foram suspensos às 20 horas e 40 minutos. A sessão foi aberta no
111 dia vinte e um de abril às 09 horas e 15 minutos, pela Presidenta Elizabeth Borges, mas a
112 coordenação dos trabalhos foi passada para a Conselheira Lylia Rojas que iniciou a pauta com a
113 avaliação do **processo eleitoral** do Conjunto Cfess-Cress. Debate aberto, percepção do processo
114 político das eleições, expectativas em relação aos Cress. A conselheira Kelly Melatti considerou
115 atípico e intenso, tanto para os Cress quanto para o Cfess. Há um saldo político em todos os
116 estados que conseguiram ter chapas, tanto para os Cress quanto para as seccionais, que defendem
117 o projeto ético-político. Em alguns estados, as disputas deixaram nítidas as convergências de
118 posições políticas com a gestão do Cfess. A conselheira Emilly chama atenção para os estados
119 que tiveram chapas não homologadas devido ao não cumprimento dos requisitos do código
120 eleitoral, para atentarmos aos grupos políticos que podem se formar com posicionamentos
121 distantes do projeto ético-político. Maria Rocha (vice-presidente), na análise acerca das eleições,
122 resgatou do conjunto Cfess/Cress um pouco do processo eleitoral anterior e afirma que na região
123 norte será uma atenção mais direcionada. De toda forma, entende que a chapa do Cfess obteve
124 expressivos votos em todos os estados da região. A conselheira Mauricleia destacou o trabalho
125 da atual Gestão no triênio e, principalmente, durante a pandemia. Houve aproximação com a
126 categoria, a escuta das demandas das profissionais e junto com o voto on-line propiciaram o
127 resultado positivo da votação. A categoria atendeu ao chamado do processo eleitoral. A

128 conselheira Lylija Rojas pontuou a importância de além das chapas de oposição houve
129 movimentos de categoria de base e que há a necessidade de trazer a base mais próxima. A
130 conselheira Carla Pereira destacou que há necessidade de contemplar na análise política os votos
131 nulos e brancos e a votação nas chapas dos Cress e os atores políticos que atuam para a votação
132 expressiva na chapa do regional e de oposição à chapa do Cfess. Também é importante ter
133 atenção aos Cress, principalmente da região Sudeste, que ficaram mais próximos do quórum. De
134 forma geral, o panorama expressivo de votação mostrou a força política do Cfess nos estados,
135 com as pautas postas. A conselheira Ruth Bittencourt falou que considera que o voto on-line
136 veio para ficar. No seu entender, propiciou aos profissionais de lugares mais distantes votarem,
137 daí a importância de a nova gestão saber trabalhar esse fato, que aproximou as gestões da
138 categoria. A conselheira também considera que o Ceará deu um salto político importante,
139 também ressaltou o papel da Erlenia Sobral no processo de articulação no estado. A gestão
140 2023-2026 poderá trabalhar com os dados de votação para localizar as forças políticas presentes
141 e em disputa nos vários estados e/ou regiões. Para a conselheira Alessandra Dias o ponto
142 importante na votação foi o processo de comunicação no Norte e principalmente no Amapá. Ter
143 um olhar importante para os estados em que a temos representações políticas de oposição. A
144 conselheira Beth Borges ressaltou que a atual gestão teve méritos na conquista deste processo
145 eleitoral, destacando: a importância da comunicação da gestão e que reverberou na votação;
146 efetivamente não há organizações de projetos políticos diversos do Cfess; continuar no processo
147 de aproximação do projeto político das gestões, pois há fragilidade nas constituições das chapas,
148 considerando a formação profissional com mais fragilidades. Que é preciso entender os
149 Sindicatos e as Federações na relação com o projeto ético-político. A assessora Zenite Boga
150 pontuou a importância das TICs como estratégia para se aproximar da categoria e reforçar isto
151 na gestão 2023-2026. Na sequência, a **Diretoria Executiva** apresentou os convites recebidos
152 pelo Cfess: Cress-MG - Evento alusivo ao dia da/o assistente social do CRESS MG, dia
153 16/5/2023 em Belo Horizonte/MG, a conselheira Carla Pereira foi destacada para representar o
154 Cfess na atividade; Seminário Governança, Transparência e Dados Abertos nos Conselhos de
155 Fiscalização Profissional, dia 27 de abril, às 9h, em Brasília-DF, foram indicados os
156 trabalhadores/as presencial: Natalia Faraj, Bianca Barros e Rodrigo Nogueira; Convite para a
157 presidente do Cfess participar de Audiência Pública sobre Medida Provisória nº 1164, de 2023; a
158 indicação do Cfess ser representado pela professora Aldaíza Sposati, que foi consultada e
159 confirma participação, devendo ter o acompanhamento das assessoras Zenite Boga, Cristina
160 Abreu e Natália Faraj. **Encaminhamentos:** Elaborar matéria de divulgação da audiência para
161 dar visibilidade - Responsável: assessoria de comunicação; ii) a conselheira Alessandra Dias
162 deve enviar, imediatamente, o formulário com a autorização da viagem da professora Aldaíza
163 Sposati, para as devidas providências de emissão de passagens e diárias. Convite para a
164 conselheira Mauricleia Soares participar da mesa de Debate 40 Anos do Cress Alagoas. O Cress
165 arcará com as despesas da conselheira do Cfess. Aprovada a participação na atividade. Também
166 estará presente no evento a conselheira Lylija Rojas para a mesa de abertura; Convite para a
167 conselheira Dácia Teles ministrar a palestra Magna no evento em comemoração ao Dia da
168 Assistente Social realizado pelo CRESS/RJ. O Pleno acatou a indicação; Convite para a
169 conselheira Maria Rocha participar na semana do assistente social, no auditório do Instituto de
170 Ciências Jurídicas – ICJ/UFPA, na abertura do evento em 11 de maio e dia 12 de maio, como
171 palestrante. O pleno acatou a indicação; Convite Cress/TO para a atividade de Comemoração

172 pelo Dia do/a assistente social. Considerando que o Regional alterou a data para 17 de maio e,
173 devido a essa mudança, não há disponibilidade de agenda das conselheiras da gestão atual para
174 participar e, não havendo tempo hábil para indicação de nome da nova gestão do Cfess, que
175 tomará posse dia 15 de maio, deverá ser enviado ofício ao Cress informando a não
176 disponibilidade; O Cress-MG enviou ofício para consultar o Cfess sobre a participação
177 presencial de membros das gestões dos CRESS na posse do CFESS que se realizará no dia 15 de
178 maio. O Cfess respondeu que os Cress serão convidados, devendo indicar os nomes das/os
179 participantes para o envio do convite oficial. **Encaminhamentos:** Enviar para o Cress-6ª
180 Região/MG os convites de acordo com as/os participantes. Responsável: Coordenação de
181 Relações Institucionais. Ainda sobre os convites, o pleno definiu, que nos casos de participação
182 de conselheiras/o, ao responder os convites, o trabalhador Jarbas Ferreira deve ser copiado para
183 providências de passagens e diárias e ou complementação de diárias, quando for o caso. Sobre
184 as/os convidadas/os da posse da nova gestão, a partir da definição dos critérios, ficou definido
185 envio para: os conselhos de profissão, as representações externas, parlamentares, conselhos de
186 políticas onde o Cfess tem assento, representantes de instituições que se relacionam com as
187 pautas da entidade, todos os Cress. A chapa eleita também indicará até a próxima semana os
188 nomes de seus convidados/as. **Encaminhamento:** iniciar o envio dos convites na próxima terça-
189 feira, 25/4/2023. Ainda sobre **a Posse da nova gestão**, a conselheira Beth Borges e o assessor de
190 comunicação Rafael Werkema apresentaram os principais pontos sobre o roteiro para a atividade
191 em comemoração ao dia 15 de maio e a posse da nova gestão do Cfess, que será transmitida pelo
192 canal do Youtube. Foram indicadas sugestões para adensar o roteiro: abertura com
193 cerimonialista; fala das entidades (Enesso, Abepss e CRESS-DF, este representando os
194 regionais); fala da presidente Beth Borges; momento de transição: despedida da gestão 2020-
195 2023, ato de posse da nova gestão e apresentação das novas conselheiras; fala da presidente
196 empossada Kelly Melatti. Na sequência, haverá a confraternização. Responsável: Rafael e GT
197 Posse. Dando prosseguimento, foi discutida a **questão da discriminação** sofrida pela
198 conselheira Alessandra Dias no dia 14/3/2023, durante o período em que estava em reunião do
199 Conselho Fiscal na sede do Cfess. A conselheira comunicou por e-mail a discriminação e
200 constrangimento sofrido ao entrar na recepção do prédio Brasil 21, onde ocorreu abordagem
201 diferenciada ao passar pela triagem de identificação de visitantes, por não estar portando cartão
202 de acesso pessoal. O fato ocorreu em outras ocasiões, na primeira um segurança informou que
203 era necessário acompanhar a conselheira até à Sede no 20º andar e, desta vez, tentaram ligar para
204 a recepção do Cfess para autorizar o acesso. As/os presentes no pleno se solidarizam com a
205 conselheira Alessandra Dias e se manifestam indignadas/os com a conduta opressiva e
206 discriminatória ocorrida. Após as manifestações, foram definidos **Encaminhamentos:** i)
207 evidenciar se há regras/protocolo de entrada determinado pelo condomínio ou pelo Cfess; ii)
208 Elaborar a notificação sobre a situação ora relatada (Responsável: Sylvia Terra até o dia 28/04,
209 com acompanhamento do Ítalo Rodrigues para adoção das providências
210 administrativas/trâmites); iii) Enviar o documento do protocolo do condomínio para a assessoria
211 jurídica e para gestão. Responsável: Lucas Figueiredo/Ítalo Rodrigues. Encerrada a pauta da
212 manhã às doze horas e trinta e dois minutos. Os trabalhos do Pleno foram retomados às catorze
213 horas e vinte minutos ainda com os **assuntos da Diretoria Executiva**, com a apresentação do
214 Projeto Gestão do Trabalho feito por Bianca Bonassi Barros. Assim, ela fez um retrospecto do
215 processo de estruturação do trabalho, destacou todas as atividades paralelas realizadas e o

216 detalhamento das atividades em curso, efetivadas em articulação/apoio com o projeto de
217 redesenho institucional, haja vista que a gestão do trabalho se faz estritamente articulada com
218 outras áreas da entidade (mapeamento do cenário, diagnóstico, elaboração do plano de trabalho e
219 melhoria, execução das ações, acompanhamento dos resultados). Encaminhamentos: i) enviar o
220 material da apresentação à gestão. (Bianca) - Prazo: imediato; ii) Envio do material já elaborado
221 às conselheiras e conjunto de trabalhadores/as - Responsável Bianca - Prazo: imediato; iii)
222 avaliar, na construção desse processo, a função da CPT. – Prazo: a partir da conclusão do
223 Manual; iv) Conselheiras/o e o conjunto de trabalhadores/as devem ler as memórias - pleno de
224 fevereiro e março - para conhecimento do processo de trabalho já efetivado pela assessoria de
225 Gestão do Trabalho. Seguindo, o assessor de Gestão documental e a conselheira Beth Borges,
226 apresentaram a proposta de alteração da Portaria de assinaturas. Foi mencionado que a
227 reestruturação administrativa do CFESS exigiu uma atualização da portaria CFESS nº 10/2022.
228 Para isso, o corpo administrativo trabalhou na construção de uma nova portaria, que foi
229 acompanhada pelo assessor jurídico e lida durante a reunião pelo assessor de gestão documental,
230 Rodrigo Nogueira. O Conselho Pleno aprovou por unanimidade a nova portaria.
231 **Encaminhamentos:** i) providenciar a emissão da portaria. Responsável: Sandra Sempé - Prazo:
232 Imediato; ii) divulgar no Portal da Transparência. Responsável: Wilson Silva. Sobre a pauta do
233 pleno de maio/transição, em relação às providências: foi criado um espaço virtual onde cada
234 comissão arquivar os seguintes documentos: memórias, informativos, textos, de acordo com os
235 temas e dinâmicas de funcionamento próprio das comissões; informe das comissões sobre
236 pendências, urgências e dicas sobre a dinâmica dos trabalhos da comissão, a ser passado
237 oralmente. Também será apresentado pelos trabalhadores na reunião de transição: folheto com
238 informações de hotéis, restaurantes, bares, hospitais, bancos eletrônicos - responsável: Adriane,
239 Diogo e Jarbas; destacar informes administrativos sobre chaves, cartões de acesso (orientação
240 administrativa), números e chips de celulares, procedimentos de prestação de contas (diárias e
241 passagens), quadro de licitações - responsável Lucas. Diretrizes gerais para as apresentações:
242 foco das comissões, atividades de continuidade, desafios, providências com definição de prazos
243 imediatos. O pleno de transição será realizado no hotel San Marco em Brasília de 13 a 15 de
244 maio – o primeiro dia inicia com a visita ao Cfess. Encaminhamentos: realizar a imediata
245 convocação para os próximos plenos. Responsável: Sandra Sempé; ii) solicitar comunicação
246 sobre as informações de criação de e-mails, nome/endereços de empregadores e outras
247 informações necessárias - Responsáveis Adriane Tomazelli e Lucas Figueiredo. Sobre o
248 relatório trienal de gestão, Beth informa que o prazo é bastante corrido para ser diagramado e
249 publicado, atentando que já se encontra no drive para todas inserirem contribuições e revisões na
250 minuta. **Encaminhamentos:** i) reenviar o link de acesso do Relatório para toda a gestão.
251 Responsável Adriane, prazo: imediato. ii) a assessoria de comunicação enviará para toda gestão
252 o projeto gráfico e prazos para revisão e diagramação do Relatório. Em continuidade, passou-se
253 para a **Comissão de Comunicação** e a coordenadora Emilly Marques apresentou os seguintes
254 assuntos: Impresso Nacional (planner não datado), a partir da experiência do CRESS-CE, a
255 proposta é a impressão do planejador sem data, para distribuir para a categoria. A ideia é utilizar
256 no *planner* elementos do material já produzido pelo Conselho (como publicações sobre os 30
257 anos do Código de Ética, a campanha do dia 15 de maio e a Campanha de Gestão), tendo sido
258 ressaltado que o custo de impressão é baixo e atende/responde à política nacional de
259 comunicação. Após apresentação da proposta ao conselho pleno, deliberou-se que se chame

260 Caderno da/o Assistente Social, havendo espaço para planejamento e anotações do cotidiano
261 profissional. Prazo: antes do segundo semestre, sugestão junho, data comemorativa da Lei de
262 Regulamentação da Profissão - a depender das demandas da CPL para a licitação. Projeto
263 Agenda 2024, a conselheira Beth Borges apresentou os pontos centrais para trabalhar na
264 elaboração do projeto com a complementação do assessor de comunicação recuperou o debate
265 feito na comissão, em fevereiro, a partir da ideia preliminar do mote: “Qual a repercussão da
266 profissão na sociedade?” Durante o debate, houve sugestões de ouvir a população usuária, a
267 partir dos espaços de participação social que o CFESS ocupa, por meio das representações
268 externas. Fazer uma conexão com os temas do 6º Encontro de Seguridade Social. A conselheira
269 Emilly Marques apontou a necessidade de dar agilidade aos encaminhamentos, face ao
270 cronograma: produção dos conteúdos/texto e projeto editorial, licitação, diagramação, revisão,
271 impressão (em meados de outubro) e envio para os Regionais até 30/11. **Encaminhamentos:** i)
272 iniciar o processo de licitação da agenda; ii) indicar os nomes das conselheiras e representações
273 que podem contribuir com os textos; iii) selecionar os conteúdos produzidos e repassar para a
274 Comissão de Comunicação; iv) a comissão apresentará a minuta/briefing do projeto até o dia
275 10.05. Responsáveis: Rafael Werkema e Comissão de Comunicação. Referente ao projeto 30
276 anos do Código de Ética, a conselheira Beth Borges socializa informações sobre o material
277 produzido até o momento: selo, matéria especial, vídeo do "reencontro" com as professoras que
278 foram responsáveis pela elaboração do CEP e gravações de depoimentos individuais durante o 6º
279 ENSS com a pergunta principal: por que o Código segue sendo atual? Retomada da ideia de que
280 o conteúdo deve ser lançado ao longo de 2023, como os vídeos curtos, cartaz reeditado,
281 marcadores. **Encaminhamentos:** i) elaborar vídeo curto para “rodar” durante a espera da Posse -
282 Responsável: Rafael e Comissão de Comunicação. Prazo: 10 maio; Sobre a campanha da Gestão
283 2020/2023 - Organização das últimas ações da Campanha “Nós, Mulheres, Assistentes Sociais
284 de Luta”; foi apresentada a proposta de produzir um vídeo de encerramento com locução/cordel
285 da Maria Clara Psoa, com imagens da campanha no Ato, peças produzidas etc..
286 **Encaminhamentos:** i) Solicitar Maria Clara um Cordel de encerramento - Responsável: Emilly
287 Marques. Prazo: imediato; ii) Produzir e imprimir marcadores com as mulheragens.
288 Responsável: Rafael - Prazo: 1º de maio. Por fim, Rafael Werkema informou que quando houver
289 contratação de autoras/pesquisadoras/consultoras para elaboração de textos/pesquisas, informar à
290 pessoa contratada que o texto deve ser entregue revisado e com linguagem em conformidade
291 com as indicações da 4ª Política de Comunicação. A conselheira Emilly Marques informou que
292 há indicação de licitação para contratação de empresa de revisão de textos, quando se tratar das
293 produções de livros, para que a comunicação esteja liberada para desenvolver outros materiais.
294 Assim como, foi indicada a licitação específica para contratação de empresa para diagramação
295 de relatórios técnicos do TCU. Encaminhamentos: Informar às coordenações sobre a inclusão da
296 revisão de textos no escopo do trabalho de autoras contratadas - Responsável: CRTI - Prazo:
297 imediato; ii) Elaborar objeto para contratação de empresa de revisão - Responsável: Diogo -
298 Prazo: a definir; iii) consultar o assessor jurídico Vitor Alencar sobre a contratação de empresa
299 de diagramação específica para elaboração dos relatórios técnicos - Responsável: Rafael - Prazo:
300 a definir. Dando prosseguimento à pauta, **6º Encontro de Seguridade Social e Serviço Social**,
301 as conselheiras/o avaliaram positivamente a gestão ter realizado a atividade de forma presencial,
302 pois, o reencontro com militância e o caráter celebrativo fizeram muita diferença. Foi um acerto
303 político trazer representações de movimentos sociais e outras profissões, que enriqueceram as

304 plenárias,. Das sugestões: nos próximos eventos tentar encontrar uma dinâmica que torne o
305 evento menos cansativo e evite o esvaziamento; mesmo com volume expressivo de inscrições
306 antecipadas, houve uma quebra significativa de presença. Nos destaques, a experiência do
307 espaço infantil (também chamado de “espaço criança”) foi exitosa e pela primeira vez se
308 aproximou do nosso objetivo, na perspectiva de educação e política. O pleno agradeceu e
309 reconheceu todo o trabalho da comissão organizadora, dos trabalhadores e assessores do Cfess.
310 Na sequência da pauta, a coordenadora da **Comissão de Seguridade Social**, Alessandra Dias,
311 apresentou os assuntos: Informe da reunião realizada em São Paulo a convite da Rede Brasileira
312 de Renda Básica, debate sobre as emendas à MPV 1.164-2023-PBF-3, que instituiu o novo
313 “Bolsa Família”. Foram apresentadas emendas com 14 propostas de alterações ou melhorias à
314 MP. O Cfess foi representado pela conselheira Kelly Mellati. A audiência teve a participação de
315 vários sujeitos políticos. Foi um espaço importante de interlocução. A MPV que mobilizou 78
316 parlamentares de 19 partidos políticos, 9 conservadores, 5 de centro, e 5 progressistas, de 25
317 estados e DF, apresentou 256 emendas à MP, 56 deputados, 22 senadores, 57 homens e 21
318 mulheres. Foi agendada audiência pública pela comissão mista sobre a Medida Provisória nº
319 1164, Senador Fabiano Contarato, Presidente da Comissão Mista, no dia 25 de abril de 2023,
320 terça-feira, às 14h30, no Senado Federal, anexo II. A professora Aldaíza Sposati representará o
321 Cfess nessa audiência, vide a deliberação do Pleno – linhas 157 a 163 desta Ata. Foi informado
322 sobre a reunião com representações do Cfess nos vários espaços de participação e controle
323 social, realizada dia 19 de abril. Foi um momento de aprendizagem, trocas e de construção de
324 estratégias. A articulação política com entidades que compartilham as bandeiras de luta; pela
325 democratização dos processos decisórios; recusa de práticas particularistas; alternância periódica
326 de representações; Contribuição para construção dos espaços democráticos; Debate a atualização
327 permanente sobre a conjuntura; Autonomia das entidades; Retomada dos debates da participação
328 em conselhos, fóruns e frentes; Desrespeito pelo governo passado às decisões dos conselhos;
329 Fragmentação das ações dos conselhos; Prática clientelista de gestores que devemos combater.
330 Importância de continuidade das reuniões com representações, como ação permanente e proposta
331 de ocorrência pelo menos duas vezes ao ano. Informes da reunião do FNTSUAS - realizada
332 reunião dia 12 de abril quinta feira. A pauta foi a preparação da conferência e as estratégias que
333 o CNAS tem adotado para não permitir a representação de trabalhadoras(es) nas mesas ou
334 facilitando os eixos. Foi ponderado as dificuldades históricas dos FET's em conseguirem enviar
335 delegados, o que se resolve somente com muita articulação entre entidades parceiras e
336 movimentos que encampam o debate da assistência social. Nesse sentido, o CFESS possui papel
337 relevante. Por fim, foi abordada a necessidade da ativação das comissões. Lembrando que o
338 Cfess está na comissão de comunicação e formação. Dia 08 e 09 de maio terá uma plenária
339 descentralizada do CNAS em Salvador/BA. A preocupação é que não terá representação de
340 trabalhadores. O pleno aprovou a participação na plenária. **Encaminhamento:** Providenciar as
341 passagens e diárias para a conselheira Priscila Cordeiro e o conselheiro Agnaldo Engel. Também
342 foi informado sobre o Lançamento da Frente Parlamentar em Defesa do SUAS no dia 12 de abril
343 na Câmara Federal. Sobre a reunião da 17ª Conferência Nacional de Saúde, foi informada as
344 indicações da Frente de Assistentes Sociais no combate ao racismo; o GEA; a FNCPS; a Rede
345 de Assistentes Sociais pelo direito de decidir; o Movimento Voz Materna; a Frente antirracista
346 na saúde mental e outras. Informe sobre o Fórum de Saúde Mental da ABRASME - O
347 representante da associação fez contato com a conselheira Elaine Pelaez para informar sobre o

348 Fórum de Saúde Mental, o evento é organizado de dois em dois anos e, em 2023, ocorrerá no RJ.
349 O Cfess historicamente participa, um ano do Fórum e outro ano do Congresso. Informe sobre o
350 Seminário Nacional da Comissão Intersetorial de Orçamento e Financiamento do Conselho
351 Nacional de Saúde (Cofin/CNS), nos dias 18 e 19 de abril de 2023. Formato híbrido. Tema “Os
352 desafios do SUS para que o amanhã seja realmente outro dia”. Participação da conselheira Ruth
353 Bittencourt na organização e coordenação de mesa temática. Proposta de reformulação do PAS -
354 Plano Anual de Saúde, na Cofin. Informe sobre a participação na reunião ordinária do CNS, nos
355 dias 12 e 13 de abril de 2023. Informe da realização de reunião da Mesa Diretora sobre “os
356 desafios para o setor de Saúde, diante do cenário da má alimentação e nutrição da população
357 brasileira”. Discussões sobre a falta de acesso a alimentos adequados e saudáveis; reforma
358 agrária e políticas de agricultura familiar; taxaço de alimentos não saudáveis; insegurança
359 alimentar e a necessidade de soberania nacional na produção de alimentos; questões culturais.
360 Informe sobre a realização da Mesa “Mulheridades”. Somos muitas, somos múltiplas”. A
361 discussão pautou as condições de vida em diferentes etnias, raças e gêneros que vulnerabilizam
362 mulheres e tem relação com a situação de saúde. Foram debatidas especificamente questões
363 relacionadas à saúde das mulheres ciganas, da população em situação de rua e transsexuais.
364 Eleição de nova membra da Mesa Diretora pelo segmento dos usuários/as, em substituição a
365 Conceição Silva (ex representante da unegro). Eleita a conselheira Heliana Hemetério -
366 representante da Rede Nacional de Lésbicas e Bissexuais Negras Feministas (Candaces) - para
367 compor a Mesa Diretora. Após o término dos pontos da comissão, os trabalhos foram encerrados
368 às 21 horas. No dia 22 de abril a sessão foi reaberta às 9 horas com a comissão de **Inquérito**
369 **Administrativo** para apresentação do Relatório Final do Inquérito Administrativo nº 01/2021.
370 Registra-se as seguintes presenças atendendo o quórum de seis conselheiras: Maria do Socorro
371 Rocha Silva (Conselheira Vice-Presidenta); Priscilla Cordeiro Cruz de Barros (Membra do
372 Conselho Fiscal); Alessandra Maria da Silva Dias (Membra do Conselho Fiscal); Mauricleia
373 Soares dos Santos (Conselheira 2ª Suplente); Emilly Marques Tenório (Conselheira 5ª Suplente);
374 e Maria Eunice Ferreira Damasceno Pereira (conselheira 7ª Suplente). Pela comissão de
375 inquérito: Francieli Piva Borsato (Conselheira 2ª Tesoureira); Elaine Junger Pelaez (Conselheira
376 1ª Suplente) e Agnaldo Engel Knevitz (Conselheiro 3ª Suplente); e a suplente Ruth Ribeiro
377 Bittencourt (Conselheira 6ª Suplente), e o assessor jurídico da Comissão de Inquérito, Vitor
378 Alencar (participação por meio remoto); e da assessora jurídica Natália Faraj, responsável pela
379 elaboração da Memória desse ponto de pauta. A sessão foi coordenada pela conselheira Vice-
380 presidente Maria Rocha, que após a abertura, passou a palavra à Comissão, tendo a Conselheira
381 Francieli Borsato iniciado a leitura do relatório. O Conselheiro Agnaldo, ao verificar o ingresso
382 das partes intimadas na reunião, solicitou questão de ordem para que o Assessor Jurídico Vitor
383 pudesse fazer as considerações sobre o rito. Apresentadas as considerações jurídicas, a
384 Coordenadora Maria Rocha pediu para os presentes se identificarem, em razão da necessidade de
385 garantir o sigilo, tendo se manifestado André Caldas, Silvana Melo e Marcela da Sylva. O perfil
386 Rafaela Matos foi identificado posteriormente. Também registrou presença por um período de
387 tempo Emanuele Silva Brito. A leitura do relatório teve seguimento, sendo posteriormente
388 registrada a presença de Antônio Dantas e Júlio Pinheiro. A Conselheira Ruth assumiu a leitura
389 do relatório, sendo aberta nova questão de ordem pela Coordenadora Maria Rocha para que a
390 participante Aurilene Alves Otoni pudesse se identificar, o que foi feito. Na oportunidade a
391 Coordenadora atestou a qualidade da transmissão da sessão do Pleno, orientando que se tivesse

392 algum participante com dificuldades, que poderia tentar reiniciar, uma vez que provavelmente
393 seria um problema na conexão individual da pessoa. A leitura do relatório foi retomada, tendo
394 sido assumida pelo Conselheiro Agnaldo Engel e posteriormente pela Conselheira Francieli
395 Borsato. Após finalização do relatório, a Coordenadora Maria Rocha elucidou que não havia
396 previsão normativa para participação das partes naquele momento processual, mas que, por uma
397 decisão da Comissão, a participação foi facultada, tendo em vista o compromisso democrático, a
398 fim de possibilitar o inteiro acompanhamento do inquérito administrativo pelas acusadas/os.
399 Aberto espaço para discussões, a Conselheira Mauricleia Soares parabenizou o trabalho da
400 comissão, seguida pela manifestação da Conselheira Eunice Damasceno, que também
401 parabenizou o trabalho, ressaltando sua qualidade e o rigor nas apurações. A conselheira Emilly
402 Marques também pediu palavra e, ao parabenizar o trabalho, destacou o seu primor democrático,
403 garantia do contraditório e da ampla defesa, a iniciativa de ouvir os conselheiros, as
404 conselheiras, as trabalhadoras e os trabalhadores, destacando ainda as indicações dos
405 cumprimentos das legislações. Apontou que o relatório traz ainda recomendações para todo o
406 Conjunto, a fim de se firmar o compromisso não só com a categoria, mas com todas/os as/os
407 trabalhadoras/es. Frisou ainda a importância de se seguir os princípios defendidos no Código de
408 Ética. E, por fim, parabenizou pela decisão da comissão em abrir a sessão para que as partes
409 pudessem acompanhá-la. O Conselheiro Agnaldo Engel pediu a palavra, e na qualidade de
410 membro da comissão de inquérito, reforçou a importância do momento, dizendo ainda,
411 direcionando-se às partes que estavam acompanhando a sessão, que são momentos difíceis de
412 lidar, mas também um momento de parada e reflexão para que seja um exercício pedagógico. E
413 que ficará um indicativo, que não se restringe ao Cress-BA, mas como uma recomendação para
414 todo o Conjunto. Encerrada a discussão, foi encaminhada para a votação, sendo perguntado às
415 conselheiras presentes se acolhem as penalidades sugeridas – o que acolhido por unanimidade,
416 manifestando o seu de acordo, as Conselheiras Emilly Marques, Priscilla Cordeiro, Mauricleia
417 Soares, Alessandra Dias, Eunice Damasceno. A Coordenadora Maria Rocha elucidou que só
418 votaria, em razão de sua condição de coordenadora da sessão, em caso de empate (Parágrafo 3º
419 do artigo 15 da Resolução CFESS 469/2005), o que não ocorreu no caso. A Coordenadora pediu,
420 ao final, para que o assessor Vitor Alencar se manifestasse, o que fez dizendo que o trabalho se
421 encerra com a apresentação do relatório, tendo o Pleno o acolhido, encerrando-se assim o
422 inquérito. Que será anexado ao processo o relatório e o extrato da ata e as partes serão intimadas
423 para tomarem conhecimento da decisão e inteiro teor do processo. A Coordenadora agradeceu a
424 comissão e as conselheiras/o presentes, passando para a deliberação: o pleno aprovou o
425 Relatório da Comissão de Inquérito com a determinação da aplicação das penalidades indicadas
426 nos termos do art. 86 do Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS (Resolução Cfess nº 469/2005).
427 **Encaminhamentos:** i) Encaminhar os autos à Coordenação de Normas e Procedimentos para
428 instrução dos autos com o Relatório final da Comissão, Extrato da Ata e intimação das partes
429 sobre a decisão do Conselho Pleno; ii) A intimação da decisão deverá vir acompanhada do link
430 completo dos autos, relatório final e o extrato da ata. A sessão foi finalizada às 12 horas e 15
431 minutos. Às catorze horas os trabalhos do pleno foram retomados, com a presença das demais
432 conselheiras, exceto a presidente, por intercorrência de saúde, começando pelo ponto de pauta da
433 **Diretoria Executiva** referente à Homologação da diretoria provisória do CRESS-AP. Após
434 leitura da MJ, o pleno aprovou por unanimidade. **Encaminhamentos:** i) Publicar a resolução e
435 enviar para o CRESS-AP - Sandra Sampé; ii) Disponibilizar no portal transparência - Wilson

436 Silva. Prosseguindo, foi apresentada também pelo assessor Vítor Alencar a Manifestação
437 Jurídica nº 10/2023 que trata sobre a jurisdição e sede dos CRESS, Seccionais, Diretorias
438 Provisórias, Recomposição e outras providências, o assessor Vítor Alencar fez uma síntese da
439 minuta de Resolução e dos ajustes incorporados pela Assessoria Jurídica, a partir dos debates do
440 pleno de março – alterações apenas de forma, pois não houve indicação para alterar o conteúdo,
441 quando a conselheira Carla Pereira destacou que a MJ com os ajustes foi enviada para toda a
442 Gestão e assessorias, juntamente com a memória do Pleno de março e, posteriormente, não
443 houve sugestões de alterações. Submetida ao Pleno para aprovação, foi acatada a MJ por nove
444 votos e três abstenções. **Encaminhamentos:** i) Publicar no DOU. Responsável - Sandra Sempé -
445 . Prazo: Imediato; ii) Enviar para os Cress por meio de ofício circular informando a Revogação
446 da Resolução Cfess 582; iii) Publicar no site e portal da transparência. Em seguida, o ponto da
447 Comissão ADM-FIN, iniciando com a Manifestação Jurídica 32/2023 – V - Assunto: Revoga a
448 Resolução CFESS nº 704/2015 – Minuta para atualização da Resolução CFESS nº 704/2015, à
449 luz da entrada em vigor da Resolução CFESS nº 1014/2022, a conselheira Carla Pereira
450 informou que na comissão Adm-Fin houve debate sobre a minuta e, posteriormente, houve
451 contribuições da coordenadora de Relações Institucionais Adriane Tomazelli, e a minuta sofreu
452 alterações. Destacou que a partir da vigência da Resolução CFESS nº 1014/2022, tornou-se
453 necessário visitar e atualizar a Resolução 704/2015 - que regulamenta a padronização do
454 módulo cadastro do SISCAF (pessoa física) no âmbito do Conjunto CFESS/CRESS e alterações
455 posteriores. O assessor jurídico Vítor Alencar apresentou a minuta de Resolução e os
456 argumentos para a revogação normativa atual. Na discussão foram apontados alguns ajustes na
457 linguagem de gênero e na estrutura no detalhamento das situações. A assessora jurídica Sylvia
458 Terra, com base no Código de Ética, enfatizou a parte referente ao termo “cancelamento ex-
459 officio” da inscrição, em decorrência de penalização em processos disciplinares éticos. Ressalta
460 que se trata de cassação e não de um cancelamento. Em resposta, o assessor Vítor Alencar
461 explicou que tais situações de cancelamento “ex-officio” estavam previstas na Resolução CFESS
462 nº 582/23 e que para fins procedimentais no sistema, o que ocorre é o cancelamento. Todavia,
463 ponderou que se o Pleno definir pela aprovação com a alteração do termo, será necessário
464 visitar a Resolução Cfess nº 1.014, que trata do cancelamento ex-officio. para modificá-la.
465 Após o debate, foi indicada a aprovação da MJ e minuta de Resolução, com a ressalva de ajuste
466 para uniformizar a denominação “cassação” posteriormente. **Encaminhamentos:** i) Vítor
467 Alencar encaminhará a versão final com os ajustes da linguagem de gênero para a publicação no
468 DOU. Responsáveis: Sandra Sampé. Prazo Imediato; ii) publicar no Portal Transparência; iii)
469 Encaminhar para os CRESS por meio de ofício circular. Na sequência, foi apresentado o
470 documento orientativo sobre “Espaço Infantil no Conjunto Cfess-Cress” – Tema 16 Eixo Adm-
471 Fin. As conselheiras Carla Pereira e Mauricleia Santos apresentaram a estruturação do
472 documento, destacando que a elaboração foi realizada de forma coletiva pelo GT responsável
473 (conselheiras Carla Pereira, Mauricleia Santos e a coordenadora de Relações Institucionais
474 Adriane Tomazelli) e com a participação especial da assistente social Camila Gibin, conselheira
475 do Cress-SP. Também houve contribuição das conselheiras do Cress-CE, devido ao espaço
476 infantil no 6º Encontro de Seguridade Social. No debate sobre o documento, enfatizou-se que se
477 trata de um documento orientativo, para ser aplicado e adaptado conforme as diferentes
478 realidades dos CRESS. A conselheira Emilly Marques ponderou que é importante adequar
479 conceitualmente o termo “Espaço Infantil x Espaço Criança”, uma vez que na deliberação do EN

480 o termo é “espaço criança” e a partir do ECA a referência de terminologia é criança e
481 adolescente. Foi explicitado as discussões sobre a alteração da nomenclatura de espaço infantil
482 para espaço criança, isso durante a elaboração do documento. Todavia, as conselheiras Emily
483 Tenório e Kelly Melatti indicaram recuperar as argumentações sobre a alteração no documento,
484 por meio de nota de rodapé. Caso tais ajustes não sejam incluídos, deve-se manter a terminologia
485 aprovada no tema “Espaço Criança”. Também foram apresentadas sugestões para diagramar o
486 documento, contudo, caso não seja possível a comunicação se dedicar até o dia 10/5, o envio do
487 material aos Cress será por meio de arquivo em PDF. No debate, enfatizou-se que se trata de um
488 documento orientativo, para ser usado e adaptado conforme as diferentes realidades dos CRESS.
489 Não se trata de um documento impositivo. O Pleno aprovou o documento orientativo.

490 **Encaminhamentos:** i) as contribuições para o texto e revisão serão até 30 de abril, uma vez que
491 a reunião com os CRESS é dia 04 de maio; ii) na revisão do documento, ajustar a linguagem de
492 gênero; iii) encaminhar para a comunicação avaliar as possibilidades de diagramação e enviar
493 para os Regionais o documento orientativo até 12 de maio. Apresentação do Relatório Final:
494 Avaliação nacional do sistema integrado de gestão administrativa do conjunto CFESS/CRESS
495 (Tema 10 Eixo Adm-Fin) - A conselheira Carla Pereira e o assessor Rodrigo Nogueira
496 apresentaram os pontos principais do documento e as recomendações para a próxima Gestão.
497 Durante o debate sobre o Relatório relatou-se a importância de que um sistema deve permitir
498 funcionar como um repositório como uma árvore lógica de acesso. Também foi lembrada a
499 necessidade de treinamentos efetivos e com fornecimento de manuais a qualquer momento.

500 **Encaminhamentos:** i) padronizar a linguagem de gênero no documento; ii) enviar aos CRESS,
501 para servir de base para as discussões futuras. Prazo: até dia 10 de maio. Em relação à
502 descentralização da geração dos lotes de DIPS, foi destacado pela conselheira que, em que pese
503 todos os esforços para efetivar o Projeto Api-Dip em substituição ao Painel Administrativo, via
504 proposta comercial no valor de R\$135.123,18 pela empresa Implanta Informática, o projeto
505 enfrenta algumas dificuldades. Destacou que, em função dos prazos para concluir o
506 desenvolvimento da Api, homologar e capacitar os/as trabalhadores/as dos Cress, a consultoria
507 em TI e assessoria jurídica foram consultadas e apontaram considerações técnicas desfavoráveis
508 ao aditamento do contrato, inclusive pelo fato de que os próximos três meses haverá licitação
509 para nova contratação dos sistemas integrados. Assim, o desenvolvimento de novo Api ou outra
510 solução compatível deve estar contida no Termo de Referência da licitação. Diante das questões
511 apresentadas, o pleno definiu pelo não aditamento do contrato nesse momento.

512 **Encaminhamentos:** i) realizar reunião com a empresa Implanta Informática para informar a
513 decisão do Conselho Pleno. Responsável GT Dip; ii) enviar ofício para a G&D, informando que
514 o projeto será interrompido; iii) Comunicar a decisão ao consultor TI - empresa Agile.

515 Apresentação da síntese das ações realizadas nos Projetos Monitoramento da implantação da
516 política de diretrizes da gestão documental do conjunto CFESS-CRESS, Implantação das
517 adequações à LGPD e da Atividade Aprimoramento da Gestão Democrática e Transparência: O
518 assessor Rodrigo Nogueira apresentou a síntese das atividades realizadas no triênio e as ações de
519 continuidade, os projetos são de médio e longo prazo. Durante a apresentação, foi explicitado,
520 dentre outros pontos, o andamento da fase de mapeamento de dados não estruturados em cada
521 Regional (LGPD). Também foi dito que, em razão da demora da conclusão dessa fase em alguns
522 regionais, o CFESS dará andamento a sua adequação, sem esperar a conclusão de todos os
523 regionais para seguir para as fases seguintes. Também foi apresentada a questão sobre a

524 anonimização de dados do CPF e RG nos contratos administrativos e instrumentos congêneres.
525 O pleno aprovou, por unanimidade, o procedimento de pseudo anonimização no CPF.
526 **Encaminhamentos:** i) assessoria jurídica emitir MJ sobre a possibilidade de se utilizar o
527 contrato original com a pseudo anonimização dos dados CPF e RG dos representantes legais; ii)
528 Comunicar CAFI, setor de Licitações e Contratos, para adequar, a partir da MJ acima, para que o
529 contrato original tenha a pseudo anonimização do CPF e RG do representante legal da
530 contratada e do contratante; iii) encaminhar para os Regionais ofício circular informando o
531 status dos projetos LGPD e GDPR. Referente ao GT Sistema Eleitoral por Votação Online: foi
532 apresentado o Relatório Final. A conselheira Carla Pereira e o coordenador Adm-Fin, Lucas
533 Figueiredo, apresentaram a estruturação do documento e destacaram os pontos que o GT indica
534 para aperfeiçoamento e melhorias. O Assessor de comunicação enfatizou que a antecipação da
535 contratação da empresa responsável pelo sistema de votação auxiliaria à comunicação, que tem
536 que atuar a partir do sistema da empresa contratada. **Encaminhamentos:** i) concluir os ajustes
537 no documento e disponibilizar no drive da comissão de comunicação. Quanto ao Pedido de
538 Apuração de irregularidades junto ao Conselho Regional de Serviço Social (CRESS) 25ª, diante
539 da ausência de elementos de provas sobre a denúncia, o pleno aprovou o seguinte
540 **Encaminhamento:** i) envio de ofício para a pessoa denunciante solicitando a complementação
541 de informações iniciais (provas). Prazo para resposta do ofício até 5 de maio; ii) realizar a
542 análise da documentação para apresentação no Conselho Pleno de maio. Informes: A Comissão
543 Adm-Fin, criou a pasta no drive.google.com onde estão disponíveis os documentos,
544 apresentações e memórias das reuniões. Em breve o acesso será liberado para toda a gestão.
545 Dando sequência à pauta, a conselheira Lylia Rojas apresentou os assuntos do **Conselho Fiscal:**
546 Informes - não foi concluída as análises do balancete CFESS de março devido a problemas na
547 verificação das cota-parte e envio em tempo hábil ao Conselho Fiscal; Sobre as análises por
548 amostragem: foi feita a revisão dos registros financeiros e ajustes contábeis, e os fluxos
549 relacionados à produção e controle da folha de pagamento de funcionários foram analisados;
550 Contrato com atraso na execução da consultoria da LGPD; Contratos de serviço por demanda,
551 como empresas de evento e gráficas, tiveram seus fluxos verificados. A respeito do projeto
552 Adequação à LGPD, a Conselheira Carla Pereira informou que o aditamento do contrato e
553 alteração do plano de trabalho também se deve às dificuldades dos Regionais em executar as
554 orientações da consultora e ter os equipamentos necessários para concluir as etapas. Sobre os
555 Balancetes dos Cress, até o momento, não foram recebidos balancetes referentes ao 1º trimestre
556 de 2023, apenas os residuais de 2022. Foi observado que, atualmente, os CRESS enviam os
557 balancetes trimestralmente, em desacordo com o Estatuto do Conjunto e com as orientações
558 contidas na 3ª edição da brochura de procedimentos administrativos, financeiros e contábil do
559 Cfess Recomenda-se que, nos próximos encontros nacionais sobre Adm-Fin, seja feito um
560 trabalho de conscientização da importância do cumprimento estatutário quanto ao envio mensal
561 dos balancetes no Conjunto CFESS-CRESS. Para apreciação e homologação foram
562 apresentados: 3º Trimestre de 2021 - CRESS/DF; 4º Trimestre de 2021 - CRESS CE, PE, BA,
563 MG, RJ E DF; 3º Trimestre de 2022 - CRESS PR; 4º Trimestre de 2022 - CRESS ES; 1º
564 Reformulação da proposta orçamentária do CRESS-AP; 4º Trimestre de 2022 - CRESS AP, TO,
565 MG, RR. O Pleno aprovou os pareceres do Conselho Fiscal. **Encaminhamento:** O Conselho
566 Fiscal apresentará na reunião do C.Pleno do dia 12 de maio de 2023 os balancetes de janeiro a
567 março de 2023, e de abril, a depender das análises contábeis. Na sequência, a coordenadora da

568 **Comissão de Orientação e Fiscalização**, Lyliá Rojas, apresentou os assuntos da pauta: Estágio
569 de pós-graduação: após a divulgação da Nota Técnica assinada por 4 entidades - CFP, CFESS,
570 ABEPSS e ABEP - dia 11 de abril, o CFP e o CFESS estão providenciando o envio de Ofício às
571 entidades sindicais e associativas do campo sociojurídico. A Nota divulgada nas redes sociais
572 das quatro entidades e dos CRES explicita um posicionamento comum entre estas, demarcando a
573 sua análise, assim como os limites das suas atribuições e ainda indicando estratégias para
574 enfrentamento conjunto. Encaminhamento: Acompanhar o envio dos Ofícios para os signatários.
575 Sobre o GT Anticapacitismo, o relatório da pesquisa foi concluído e produzido em formato
576 totalmente acessível. No dia 25 de abril será realizada a live às 19h com a participação de
577 Mariana Hora (assistente social surda) e Daiane Mantoanelli (assistente social com deficiência
578 visual) e das conselheiras Dácia e Lyliá que compõem o GT. O card com a divulgação será
579 compartilhado a partir do dia 23 de abril nas redes sociais do Cfess. A respeito do Treinamento
580 das/os agentes fiscais sobre o Módulo de Fiscalização, realizado pela Implanta, as turmas foram
581 compostas por 15 pessoas, sendo 6 turmas; iniciado em 17 abril, com previsão de conclusão em
582 28 abril. Foram 6 turmas com 12 horas de treinamento em 3 dias, sendo 4 horas por dia na
583 modalidade remota. No total serão treinadas/os 90 agentes fiscais. Os custos com o treinamento
584 foram arcados pelo CFESS. Informe aprovação de audiência pública na Comissão de Finanças e
585 Tributação (CFT) sobre um dos PLs que dispõe sobre piso salarial de assistente social. Ainda
586 não há data para a realização dessa audiência. O Cfess está convidado como expositor.
587 Encaminhamentos: i) manter o acompanhamento do PL sobre o piso salarial, em especial a data
588 que for marcada a audiência pública; ii) proceder avaliação política em relação aos PLs que
589 tramitam no Congresso Nacional que são de interesse do Serviço Social, para avaliar as
590 possíveis articulações em defesa da aprovação, pensando o limite do Cfess no que se refere a
591 suas atribuições; iii) enviar ofício parabenizando as entidades da enfermagem pela aprovação do
592 piso salarial da categoria. Referente à minuta de Resolução - Anotação de Responsabilidade
593 Técnica - apresentada ao Pleno em dezembro de 2022, na ocasião houve necessidade de
594 tratativas com a empresa Implanta para que ajustes no módulo Siscaf/serviços online. Assim,
595 após elaboração conjunta do fluxo dos procedimentos, a Implanta procedeu às adequações no
596 sistema e foi realizada reunião com a participação da Cofi/ Cfess e com trabalhadoras dos Cress
597 (AM e MG) para validação do modelo. A próxima reunião com a Implanta ocorrerá no dia 05 de
598 maio de 2023 para a homologação do novo sistema de cadastro. Durante o debate ficou
599 consignado que a Certidão de Responsabilidade Técnica terá a assinatura da (o) Presidente do
600 Cress. Aprovada a minuta de Resolução pelo Conselho Pleno do Cfess, sendo a vigência após 60
601 (sessenta dias da publicação no DOU), isso para que os Regionais possam organizar o trabalho e
602 o fluxo interno para melhor atender à categoria. Encaminhamentos: i) publicar a Resolução no
603 DOU, com entrada em vigor após 60 dias da sua publicação; ii) a Cofi enviará aos Cress e a
604 Implanta Ofício com a Resolução - informar a data de início da vigência; iii) a Cofi enviará
605 material orientativo no formato de “perguntas e respostas” para os Cress. Em seguida, houve o
606 informe da reunião realizada com o Secretário Nacional de Assistência Social- MDS, André
607 Quintão e da coordenadora Simone Albuquerque. Participaram as conselheiras Lyliá Rojas,
608 Priscilla Cordeiro, Alessandra Dias e a assessora em Serviço Social, Zenite Boga e a assessora
609 jurídica, Natália Faraj. O momento foi avaliado positivamente pela abertura ao diálogo e ficou
610 acordado que o Cfess elaborará documento fundamentando as preocupações com o processo de
611 avaliação social para concessão do BPC, contendo sugestões em relação ao trabalho do Serviço

612 Social e a defesa da política de assistência social, assim como o direito ao acesso dos usuários.
613 Deve ser considerada a singularidade da Política de Assistência Social, que apesar de ser um
614 benefício assistencial, é operacionalizado pelo INSS, o que requer reflexões sobre as implicações
615 e a necessária articulação entre as Políticas de Assistência Social e Previdência Social, assim
616 como avaliação das reais condições das/os trabalhadoras e trabalhadores do INSS e do SUAS. A
617 proposta é a composição de um GT para elaborar este documento, formado por conselheiras
618 desta e da próxima gestão, que deverá dar prosseguimento ao acompanhamento desta pauta.
619 Sobre o Parecer Jurídico 17-23 de lavra da assessora Sylvia Terra - Assunto:
620 Solicitação/FORNECIMENTO de cópia dos documentos constantes do Processo 0013591-
621 92.2013.4.01.3400, em que o CFESS figura como autor e a UNIÃO como requerida (processo
622 que trata da aplicabilidade da lei das 30 horas (lei 12.317/2010) para servidores/servidoras no
623 serviço público), o pleno deliberou que a Cofi tomará conhecimento e após, enviará à solicitante
624 em resposta à sua demanda. Em seguida, foi apresentado pela assessora jurídica Natália Faraj o
625 Recurso Administrativo Cfess nº 02/2023 interposto por F.B.A, contrapondo-se à decisão do
626 Cress 6ª Região em razão de improcedência de pedido de impugnação de multa pelo Conselho
627 Regional. Apresentado o Parecer Jurídico 02-2023-N, que conclui pelo indeferimento do
628 recurso, mantendo a decisão do Cress-MG de aplicação da multa. O pleno acatou o Parecer.
629 **Encaminhamento:** i) Envio do PJ 02-2023-N para o Cress-MG e recorrente. Dando
630 prosseguimento, a conselheira Ruth Bittencourt apresentou os informes da **Comissão de**
631 **Formação e Relações Internacionais:** Realizada reunião ampliada do Fórum Nacional em
632 Defesa da Formação e do Trabalho com Qualidade em Serviço Social em 31/03/2023, às 9h30,
633 precedendo o 6º Encontro Nacional de Serviço Social e Seguridade Social, quando foi
634 apresentado o levantamento realizado junto aos Cress sobre as comissões de formação,
635 articulação com a Abepss e ações realizados pelos Fóruns estaduais. Propostas: A Coordenação
636 Nacional agendou reunião para 5 de maio para a apresentação do Relatório, contendo a síntese
637 das discussões e material do mapeamento; Produção de brochura sobre o Fórum Nacional no
638 formato virtual; Realização da próxima reunião no período da Oficina Nacional de
639 Pesquisadores da ABEPSS, a realizar-se na UFPE nos dias 27, 28 e 29/10/2023; Próximas
640 reuniões da coordenação: 25/05 e 27/07. Lançamento da brochura sobre Residência em Saúde e
641 Serviço Social: está em fase de diagramação e a entrega está prevista para a próxima semana;
642 após, será solicitado o ISBN e estará concluída para divulgação no formato virtual. Avaliar
643 possibilidade de realizar reunião com os Cress para apresentação, antes do final da atual gestão.
644 A Comissão de Formação se reunirá com a Abepss no dia 4 de maio, pauta: Termo de Fomento
645 entre Cfess e Abepss, o qual terá como objeto a realização da Oficina Nacional da Abepss. Em
646 relação aos assuntos das Relações Internacionais (RI), a conselheira Ruth Bittencourt informou
647 sobre a anuidade da FITS. O reajuste do valor em percentual não compatível com a capacidade
648 orçamentária do CFESS e demais entidades da AL, assunto que foi discutido no âmbito da
649 representação FITS/ALC e a posição unificada de não aceitar a imposição do reajuste. Segundo
650 a representante do Cfess, Tânia Diniz, todos os países estão unidos na defesa da manutenção da
651 anuidade nos patamares atuais. Nessa direção há indicativos de que a FITS não prosseguirá com
652 a imposição do reajuste. Em maio está prevista uma reunião da direção da FITS, que acontecerá
653 em Praga, nos dias 24 e 25 de maio, e muito provavelmente este tema será pauta. A gestão como
654 vice-presidente da FITS/ ALC, na qual Tânia Diniz representa o Cfess, finaliza seu mandato em
655 maio de 2024, novas representações serão eleitas em Assembleia Geral, o que exigirá do Cfess

656 avaliação política sobre a sua participação. Sobre a participação de Esther Lemos e Tânia Diniz
657 em reunião da FITS/ALC ocorrido em Cali/ Colômbia em março/23, destaca-se a postura
658 “conservadora” da Colômbia, que também agrega outros países andinos; contraposição e
659 propostas de mudanças no Estatuto da Alaeits. O próximo Seminário da Alaeits ocorrerá no
660 Chile em 2025, tendo como motivação os 100 anos de criação da primeira Escola de SS da AL,
661 naquele país. Eleição da AIETS: processo eleitoral em curso, é importante seguir a avaliação
662 política da ABEPSS na análise sobre possíveis apoios. Sobre a brochura - Cfess nas Relações
663 Internacionais - o material está concluído e será divulgado nos próximos dias. Referente a Nota
664 da Associação de assistentes sociais do Chile que informa sobre a retirada do Serviço Social da
665 área de saúde. **Encaminhamento:** Elaborar uma Nota conjunta do Cfess e Abepss. A respeito da
666 **reunião da RI Ampliada** realizada em 12 de abril, estiveram presentes: Ruth Bittencout, Beth
667 Borges, Elaine Pelaez, Eunice Damasceno, Cristina Abreu, Tania Diniz, Silvana Mara dos
668 Santos, Elaine Behring, Esther Lemos; e Maurílio Matos justificou a ausência. Na reunião foram
669 discutidos os seguintes assuntos: Apresentação das deliberações do Encontro Nacional CFESS-
670 CRESS - eixo RI; Apresentação do trabalho realizado pelo GT; Avaliação da experiência da RI
671 Ampliada; Ampliação do debate sobre a temática indígena em outros países, principalmente a
672 partir da realização do Seminário Latino-americano e Caribenho sobre Serviço Social, Povos
673 Indígenas e Direitos Humanos; Participação do CFESS (conselheiras Ruth Bittencourt e Kênia
674 Figueiredo) no 23º Seminário da ALAIETS, em novembro/22, em Montevideo; Representação
675 na Comissão de DDHH/ Fits (Silvana Mara); Ampliação das relações internacionais para além
676 do COLACATS e FITS, citando a rede SWAN que agrega na sua composição, profissionais de
677 Serviço Social de outros países, alinhados ao campo progressista do SS. Indicações para o
678 próximo triênio - propostas a serem levadas à próxima gestão do CFESS: Manter a experiência
679 de RI ampliada, incorporando ao grupo a professora Silvana Mara; Participação de Tânia Diniz
680 de forma mais sistemática no Pleno - representação na FITS/ALC; e de Silvana Mara,
681 representante do Cfess na CDH-FITS/ALC; Aproximação Coletivo de AS Indígenas e
682 pesquisadores/as indígenas e não-indígenas, com potencial para adensar o debate sobre a
683 formação e trabalho de assistentes sociais nessa temática; Contribuir com a rearticulação do
684 Colacats como força política da AL; Continuidade da articulação entre RI-CFESS e RI-
685 ABEPSS (Esther Lemos e Ramiro, este na ALAEITS- representando o cone Sul) na perspectiva
686 de fortalecer a articulação e indissociabilidade entre trabalho e formação, levando esse debate ao
687 nível mundial; Participar/acompanhar os debates sobre a internacionalização do SS, nas
688 unidades de ensino, hoje uma exigência dos PPG, com pesquisas sendo realizadas; Realizar o II
689 Encontro Latino-Americano - explorar novos temas: fronteiras, migrações, guerra, refúgio;
690 Construir, em conjunto com os demais países da ALC, uma proposta de política financeira da
691 FITS - apresentar argumento político-institucional, que considere a dinâmica dos países;
692 Preparar a participação do Brasil na Conferência Mundial da FITS, em 2024, no Panamá. Já
693 indicamos a profª Marilda Iamamoto como palestrante. Sem mais assuntos os trabalhos foram
694 concluídos às 20 horas e 20 min. No dia 23 de abril às 9 horas e 10 minutos foi iniciada a sessão
695 com os assuntos da **Comissão de Ética e Direitos Humanos**. A conselheira Kelly Melatti
696 convidou a assessora jurídica Sylvia Terra para apresentar os Pareceres, a saber: Parecer Jurídico
697 17-23 de lavra da assessora Sylvia Terra - Parecer Jurídico nº 16/23 - Assunto: Consulta sobre
698 Certidão Ética – A luz da Resolução CFESS nº 934/2020. Fornecimento da certidão negativa,
699 por meio eletrônico. O Pleno acatou o parecer, sem proceder a alteração da Resolução.

700 **Encaminhamentos:** i) enviar cópia à Presidente do CRESS da 3ª Região para dar conhecimento
701 à Coordenadora Executiva e ao Conselho Pleno da entidade; ii) apresentar a alteração da
702 Resolução para a CEDH e apresentar em pleno da próxima Gestão, a definir a data.
703 Responsável: Coordenação de Normas e Procedimentos. Parecer Jurídico nº 23/23 de lavra da
704 assessora Sylvia Terra - Assunto: Pedido de desaforamento Cfess nº 01/23 de denúncia
705 protocolizada perante o CRESS- 5ª Reg./BA – Arguição de impedimento do CRESS processar e
706 julgar a denúncia. (SIGILOSO). O Pleno acatou o Parecer apresentado, com desaforamento da
707 denúncia para o Cress 16ª Região/AL. **Encaminhamentos:** i) enviar cópia para a Presidenta do
708 CRESS-5ª/BA e as partes; ii) enviar ofício para o CRESS-AL, para cumprimento da decisão do
709 CFESS, quanto ao processamento regular da denúncia, em seu âmbito de jurisdição, juntamente
710 com cópia da denúncia e de todos os documentos que a acompanham. Responsável:
711 Coordenação de Normas e Procedimentos. Prazo: imediato. Parecer Jurídico nº 24/23 - Assunto:
712 Pedido de Desaforamento CFESS nº 02/23 de denúncia protocolizada perante o CRESS-5ª
713 Região/BA Arguição de impedimento do CRESS para processar e julgar a denúncia
714 (SIGILOSO). O pleno acatou o parecer, com desaforamento para o Cress 18ª Região/SE.
715 **Encaminhamentos:** i) enviar cópia para o CRESS-5ª Região/BA e para as partes; ii) enviar
716 ofício ao CRESS-SE para cumprimento da decisão do CFESS, quanto ao processamento regular
717 da denúncia, em seu âmbito de jurisdição, juntamente com cópia da denúncia e de todos os
718 documentos que a acompanham. Responsável: Coordenação de Normas e Procedimentos. Prazo:
719 imediato. Parecer Jurídico nº 25/23 de lavra da assessora Sylvia Terra - Assunto: Pedido de
720 Desaforamento CFESS nº 03/23 de denúncia protocolizada perante o CRESS- 6ª. Região/MG
721 Arguição de impedimento do CRESS para processar e julgar a denúncia (SIGILOSO). O Pleno
722 acatou o Parecer apresentado, com desaforamento para o Cress 9ª Região (SP).
723 **Encaminhamentos:** i) enviar cópia à Presidenta do CRESS- 6ª. Região e para as partes; ii)
724 Enviar ofício para o CRESS-9ª Região/SP para cumprimento da decisão do CFESS, quanto ao
725 processamento regular da denúncia, em seu âmbito de jurisdição, juntamente com cópia da
726 denúncia e de todos os documentos que a acompanham. Responsável: Coordenação de Normas e
727 Procedimentos. Prazo: imediato. Parecer Jurídico nº 26/23 de lavra da assessora Sylvia Terra -
728 Assunto: Recebimento do Ofício de CRESS/Bahia, nº 84/2023, informando sobre as medidas
729 adotadas para cumprimento da DECISÃO emanada do CFESS, quanto, dentre outras, a imediata
730 retirada da publicação no site oficial do CRESS de Portaria determinando a instauração de
731 processo disciplinar ético e indicando o nome e número do CRESS dos/as assistentes sociais
732 denunciados/as. (SIGILOSO). O pleno acatou o Parecer apresentado. **Encaminhamento:** Enviar
733 ofício para todos os listados no Parecer Jurídico 26/23. Responsável: Coordenação de Normas e
734 Procedimentos. Prazo: imediato. Sobre o Recurso Ético nº 05/22, o Pleno acatou a justificativa
735 da comissão para o cancelamento do julgamento. A respeito da solicitação de recurso financeiro
736 da Universidade Federal de MG - Departamento de Psicologia para hospedagem em evento, o
737 pleno deliberou pelo não atendimento do pedido. Encaminhamento: responder com informação
738 de que não há recursos no plano de metas de 2023 para o apoio, considerando haver limites de
739 competência do Cfess para conceder o recurso solicitado. A conselheira Beth sugere que no
740 tempo que a próxima gestão definir, que se possa avaliar juridicamente critérios para responder a
741 demandas de apoio dessa natureza. Responsabilidade: Adriane Tomazelli e Kelly Melatti. Dando
742 prosseguimento à pauta, a Coordenadora da Comissão Adm-Fin, conforme solicitação deste
743 conselho pleno no dia 21 de abril,apresentou o cronograma de licitações em andamento

744 (conforme as deliberações do Pleno Dez, fev., março). O quadro está anexo à memória. A
745 conselheira Lylia Rojas avaliou que é importante dinamizar os trabalhos da licitação, destacando
746 trabalhadores mais habilitados (com perfil) para dar agilidade aos procedimentos. Também
747 ponderou sobre o pagamento de horas extras, considerando que a equipe da Licitação já recebe
748 gratificação. A conselheira Beth informou que, devido às mudanças na Lei de Licitação, a
749 equipe da CAFI fará uma apresentação à nova gestão, em prazo a definir, a fim de adequação
750 dos atuais procedimentos da CPL e avaliar sobre gratificações e hora-extra. Por fim, a
751 conselheira Elaine Pelaez foi convidada para representar o CFESS na comissão científica do
752 Fórum da ABRASME, que será realizado na cidade do Rio de Janeiro, em outubro/2023. O
753 pleno aprovou a representação da conselheira. **Encaminhamento:** confirmar a representação.
754 Responsável: Coordenação de Relações Técnicas Institucionais. Prazo imediato. Sem mais a
755 tratar, a vice-presidenta do Cfess Maria Rocha encerrou a reunião, às onze horas e trinta minutos
756 (11h30m) e a conselheira 2ª secretária, Carla Alexandra Pereira, lavrou a presente ata, que
757 assinam em conjunto com a Presidenta do Conselho.

758

Brasília, 23 de abril de 2023.

759

760 **Maria Elizabeth Santana Borges**
761 Conselheira Presidente

Carla Alexandra Pereira
Conselheira 1ª Secretária